Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.17 10:52:16 EET
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΠΙΕΡΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ

Λιτόχωρο 17/11/2026
Αρ.Πρ. 20823

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

για τη μίσθωση ακινήτου για τη στέγαση του παιδικού σταθμού Λεπτοκαρυάς

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1.Τα άρθρα 554 και 592-595 του ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης»(ΦΕΚ 103/29.06.2026. τεύχος Α΄) περί μίσθωσης ακινήτων από τους Δήμους και διαδικασίας διενέργειας μειοδοτικών δημοπρασιών, αντίστοιχα**.**

2.Το άρθρο 120 του ν.5314/2026 «Αρμοδιότητες Δημοτικού και Περιφερειακού Συμβουλίου».
3. Την υπ' αριθμ.134/2026 (ΑΔΑ:9ΓΑ0Ω9Δ-210) Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δίου-Ολύμπου περί «Συγκρότησης Επιτροπών αξιολόγησης περιουσιακών στοιχείων του Δήμου Δίου-Ολύμπου».
4.Την υπ' αρ. 276/2026 (ΑΔΑ:ΨΡΧΥΩ9Δ-58Ο) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Δίου-Ολύμπου περί «Συγκρότησης Τριμελούς Επιτροπής διενέργειας δημοπρασιών».
5.Τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.
6. Τις διατάξεις του Ν. 3130/2003 (ΦΕΚ Α'/76/2003) «Περί μισθώσεων ακινήτων για τη στέγαση δημοσίων υπηρεσιών».
7.-Το υπ' αριθμ. 99/2017 Π.Δ. (ΦΕΚ Α΄ 141/28-09-2017) «Καθορισμός προϋποθέσεων αδειοδότησης και λειτουργίας των παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών που λειτουργούν εντός Νομικών Προσώπων των Δήμων ή υπηρεσίας Δήμων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
8.- Την αρ.35/2025 θετική γνωμοδότηση της Κοινότητας Λεπτοκαρυάς μετά από το αρ.15485/25-08-2025 σχετικό έγγραφο του Τμήματος Εσόδων-Περιουσίας και Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου.
9.- Την υπ' αριθμ.οικ.14452/06-08-2025 (σε ορθή επανάληψη) Τεχνική Έκθεση του Τμήματος Περιβάλλοντος & Πολεοδομίας του Δήμου Δίου-Ολύμπου.
10.-Την υπ' αριθμ 168/2026 (ΑΔΑ:ΡΩΩΧΩΔ-9ΝΙ) Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης μίσθωσης ακινήτου.
11.-Την υπ' αριθμ782/18784/20-10-2026 Απόφαση Δημάρχου περί έγκρισης ανάληψης δαπάνης πολυετούς υποχρέωσης και δέσμευση πιστώσεων.

12.-Την υπ' αριθμ. 18758/20-10-2026 Βεβαίωση πολυετούς υποχρέωσης.

13.-Την υπ' αριθμ.338/10-11-2026 (ΑΔΑ:ΨΕΣΩΩ9Δ-Π0Ν) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, με την οποία καθορίστηκαν οι όροι της διακήρυξης της δημοπρασίας.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

δημόσια προφορική, φανερή, μειοδοτική δημοπρασία για τη μίσθωση ακινήτου από τον Δήμο Δίου-Ολύμπου, το οποίο θα χρησιμοποιηθεί για τη στέγαση του παιδικού σταθμού Λεπτοκαρυάς, εντός των ορίων της Κοινότητας Λεπτοκαρυάς και καλούμε τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από τη διακήρυξη, με τους παρακάτω όρους:

ΑΡΘΡΟ 1ο: ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΜΙΣΘΩΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

- Το προσφερόμενο ακίνητο θα πρέπει να βρίσκεται εντός των ορίων της Κοινότητας Λεπτοκαρυάς του Δήμου Δίου-Ολύμπου και να είναι εύκολα προσβάσιμο από το οδικό δίκτυο, με χωριστή του είσοδο- έξοδο εάν βρίσκεται σε συγκρότημα κατοικιών. Ο παιδικός Σταθμός δύναται να φιλοξενεί **είκοσι πέντε (25) νήπια.**
- Το οικόπεδο θα πρέπει να είναι ομαλό με μικρές κλίσεις, να εκπληρώνει τους όρους χρήσης γης της ισχύουσας πολεοδομικής νομοθεσίας, να απέχει 300 τουλάχιστον μέτρα από την περίμετρο εγκεκριμένης βιομηχανικής ζώνης, θορυβώδη εργαστήρια και εν γένει ανθυγιεινές και οχληρές εγκαταστάσεις, όπως αυτές χαρακτηρίζονται από την κατά νόμο αρμόδια Επιτροπή Εκτίμησης Ακινήτων του άρθρου 563 του ν.5314/2026, σύμφωνα με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις και να εξυπηρετείται από τα δίκτυα παροχής πόσιμου νερού, ηλεκτρικού ρεύματος και τηλεφώνου καθώς και από οδικό δίκτυο.

Ως εκ τούτου οι απαιτούμενοι χώροι σύμφωνα με το κτιριολογικό πρόγραμμα πρέπει να είναι τουλάχιστον μεικτής επιφάνειας συνολικά 173,91 τ.μ.(περιλαμβάνει και τους υπαίθριους χώρους), όπως αναλύονται παρακάτω (αφορά καθαρές επιφάνειες):

Α: ΥΠΟΔΟΧΗ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ

- Είσοδος – Αναμονή : 8-12 τ.μ.
- Γραφείο Δ/νσης : 7 τ.μ.
- WC/DS προσωπικού: 6 τ.μ.

Β: ΧΩΡΟΙ ΝΗΠΙΩΝ

- Αίθουσα απασχόλησης νηπίων (χρησιμοποιείται και σαν τραπεζαρία): 70 τ.μ.
- Αίθουσα ύπνου νήπιων: 2,5 τ.μ/θέση ύπνου
- WC/Λουτρό νηπίων: 8 τ.μ.

Γ: ΒΟΗΘΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

- Κουζίνα : 8 τ.μ.
- Αποθήκη υλικών/ειδών καθαριότητας: 3 τ.μ.
- Γενική αποθήκη : 5 τ.μ.

Δ΄ ΥΠΑΙΘΡΙΟΣ ΧΩΡΟΣ

- Διαμορφωμένος υπαίθριος χώρος: 4,5 τ.μ./παιδί με δυνατότητα τμήματος σκίασης κατά τους ζεστούς μήνες.

Μέτρα Ασφάλειας και Προστασίας

Το κτίριο θα πρέπει να διαμορφωθεί με γνώμονα την ασφάλεια των φιλοξενούμενων νηπίων, περιλαμβάνοντας:

- **Εσωτερικοί χώροι**: Όλοι οι χώροι πρέπει να διαθέτουν τις απαιτούμενες καθαρές επιφάνειες σύμφωνα με το άρθρο 3 του Π.Δ., προσαρμοσμένες στη δυναμικότητα των 25 νηπίων. Η διαρρύθμιση των αιθουσών, της τραπεζαρίας, των WC και των βοηθητικών χώρων να είναι σύμφωνη με τις ελάχιστες απαιτήσεις.
- **Ασφάλεια**: Τα κιγκλιδώματα ύψους 1,50 μ. με μέγιστο άνοιγμα 12 εκ., τα προστατευτικά στα παράθυρα με ειδική μεμβράνη και σήμανση, καθώς και τα αντιολισθητικά δάπεδα και οι στρογγυλεμένες γωνίες να ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις ασφάλειας που περιγράφονται στο διάταγμα.
- **Υγιεινή και λειτουργικότητα**: Η ύπαρξη χώρων WC για προσωπικό και νήπια, κουζίνας και αποθηκευτικών χώρων να καλύπτουν πλήρως τις προδιαγραφές υγιεινής και λειτουργίας, εξασφαλίζοντας κατάλληλες συνθήκες παραμονής και φροντίδας.
- **Περιβάλλων χώρος**: Ο υπαίθριος χώρος, με έκταση 112,5 τ.μ. (τουλάχιστον), να διαθέτει ασφαλή περίφραξη και να είναι διαμορφωμένος σύμφωνα με τις απαιτήσεις που ορίζει το Π.Δ., ώστε να παρέχει ασφαλές περιβάλλον για την υπαίθρια δραστηριότητα των νηπίων.

Συμπεράσματα

Η κτιριακή υποδομή θα πρέπει να πληροί στο σύνολό της τις προδιαγραφές του ισχύοντος θεσμικού προκειμένου το κτίριο να συμμορφώνεται πλήρως με τις απαιτήσεις του Π.Δ. 99/2017(ΦΕΚ Α΄ 141/28-09-2017) «Καθορισμός προϋποθέσεων αδειοδότησης και λειτουργίας των παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών που λειτουργούν εντός Νομικών Προσώπων των Δήμων ή υπηρεσίας Δήμων», ώστε η μίσθωση του ακινήτου να κριθεί **ορθή**, **τεχνικά τεκμηριωμένη** και **λειτουργικά επαρκής** για την παροχή προσχολικής φροντίδας στον πληθυσμό της περιοχής.

Οι γενικές απαιτήσεις είναι οι ακόλουθες:

- Το προσφερόμενο ακίνητο θα πρέπει να πληροί όλες τις προϋποθέσεις καταλληλότητας (επαρκούς φωτισμού, θερμάνσεως, κανόνες υγιεινής, πυρασφάλειας, ασφάλειας, αερισμού, κλιματισμού). Αν το μίσθιο έχει και άλλη χρήση θα πρέπει να μην έχει κοινή είσοδο-έξοδο με τον παιδικό σταθμό.
- Οι χώροι παραμονής των νηπίων θα πρέπει να έχουν ασφαλή πρόσβαση με τον χώρο αυλισμού τους.
- Η χρήση του προς μίσθωση χώρου, ως χώρου παιδικού σταθμού, πρέπει να επιτρέπεται από τις ισχύουσες πολεοδομικές διατάξεις, σε συνδυασμό με τις προβλεπόμενες χρήσεις του κανονισμού λειτουργίας της οικοδομής.
- Το μίσθιο θα πρέπει να είναι προσβάσιμο στα ΑΜΕΑ και να υπάρχει δυνατότητα διαμόρφωσης χώρου ως WC ΑΜΕΑ.
- Να υπάρχουν αυτόνομοι και εύκολα προσβάσιμοι μετρητές κατανάλωσης ηλεκτρικού ρεύματος και νερού για το προσφερόμενο ακίνητο.

ΆΡΘΡΟ 2ο : ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Η δημοπρασία θα είναι μειοδοτική, φανερή, προφορική και θα διεξαχθεί σε δύο φάσεις ως εξής :

Α. Διακήρυξη εκδηλώσεως ενδιαφέροντος:

α) Ο Δήμαρχος δημοσιεύει κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 593 του ν.5314/2026, λεπτομερή διακήρυξη, βάσει των καθορισθέντων όρων από τη Δημοτική Επιτροπή, πλην του τιμήματος, καλών τους ενδιαφερομένους όπως, εντός προθεσμίας είκοσι (2Ο) ημερών από της δημοσιεύσεως, εκδηλώσουν ενδιαφέρον.

β) Οι προσφορές ενδιαφέροντος κατατίθενται τις εργάσιμες ώρες και ημέρες σε σφραγισμένο φάκελο (τα απαραίτητα δικαιολογητικά συνοδευόμενα από αίτηση συμμετοχής στη δημοπρασία, η οποία θα βρίσκεται εκτός του φακέλου) ή αποστέλλονται ταχυδρομικώς στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου Δίου-Ολύμπου, οδός Αγ. Νικολάου 15, Τ.Κ. 60200, υπόψη της Επιτροπής του αρθρ. 586 του ν.5314/2026.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να προσκομίσουν με την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, επί ποινή αποκλεισμού, φάκελο ο οποίος θα περιέχει:

1.Αίτηση συμμετοχής με όλα τα στοιχεία ταυτότητας, Α.Φ.Μ., πλήρη διεύθυνση και τηλέφωνο επικοινωνίας. Σε περίπτωση που η εκδήλωση ενδιαφέροντος υποβάλλεται από νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, θα αναφέρονται όλα τα στοιχεία της ταυτότητάς του και θα επισυνάπτεται το έγγραφο της εξουσιοδότησης, πάνω στο οποίο θα βεβαιώνεται από αρμόδια κατά νόμο Αρχή, το γνήσιο της υπογραφής του εξουσιοδοτούντος.

2.Αντίγραφο τίτλου κυριότητας του προσφερομένου ακινήτου.

3.Αντίγραφο οικοδομικής άδειας και τυχόν τακτοποιήσεων αυθαιρέτων κατασκευών και χρήσεων με τους νόμους περί αυθαιρέτων. Για αποπερατωμένα κτίρια η αποπεράτωση να εμφαίνεται στο έντυπο της αδείας. Για κτίρια που πιθανόν να στερούνται οικοδομικής άδειας (π.χ. προϋφιστάμενα του 1955) η νομιμότητά τους να πιστοποιείται με σχετική βεβαίωση από Μηχανικό.

4.Πλήρης αρχιτεκτονική μελέτη του κτιρίου (διάγραμμα κάλυψης-κάτοψη τομές-όψεις), και τοπογραφικό, της οικοδομικής άδειας και των τυχόν τακτοποιήσεων με τους νόμους περί αυθαιρέτων. Πλήρης στατική μελέτη (τεύχος και σχέδια) από την οποία να προκύπτει η αντοχή του κτιρίου για τη χρήση του (κινητό φορτίο και ωφέλιμο).

5.Βεβαίωση στατικής επάρκειας υπογεγραμμένη από διπλωματούχο Πολιτικό Μηχανικό που να πιστοποιεί τη συγκεκριμένη χρήση και δήλωση του Ν.1599/1986 από Διπλωματούχο Πολιτικό Μηχανικό ότι το ακίνητο δεν έχει υποστεί βλάβες λόγω σεισμού.

6.Πλήρη Η/Μ μελέτη εφόσον υπάρχει ή τεχνική έκθεση υπογεγραμμένη από Διπλωματούχο Ηλεκτρολόγο ή Μηχανολόγο Μηχανικό.

7.Πιστοποιητικό ενεργητικής πυροπροστασίας σε ισχύ ή Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/1986 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι σε περίπτωση κατακύρωσης

του διαγωνισμού στο όνομα του θα λάβει τα απαιτούμενα μέτρα πυρασφάλειας και ασφάλειας αλλαγής χρήσης άδειας σε παιδικό σταθμό με δικές του δαπάνες.

8.Πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης από το οποίο να προκύπτει ότι το κτίριο ανήκει, σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ. 5 περ. β του ν. 4342/2015, όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 7, του ν.4843/2021,τουλάχιστον στην ενεργειακή κλάση Β΄ και να είναι σχεδόν μηδενικής κατανάλωσης ενέργειας από 01.01.2026, ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού στο όνομά του θα προσκομίσει ισχύον πιστοποιητικό.

9.Υπεύθυνη δήλωση του Ν 1599/86 του προσφέροντος με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι το κτίριο δεν έχει υποστεί ρηγματώσεις στον φέροντα οργανισμό και στις τοιχοποιίες του.

10.Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο που κρίνεται χρήσιμο κατά τη γνώμη του προσφέροντος, για τον καλύτερο προσδιορισμό ή την περιγραφή του προσφερόμενου ακινήτου, καθώς και κάθε κριτήριο που επηρεάζει τη μισθωτική του αξία.

11.Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του προσφέροντος με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι αναλαμβάνει να εκτελέσει με δικές του δαπάνες τις όποιες διαρρυθμίσεις και εργασίες απαιτούνται για τη λειτουργία του Παιδικού Σταθμού Λεπτοκαρυάς (σύμφωνα με τους όρους του πρακτικού της Επιτροπής Καταλληλότητας).

12.Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του προσφέροντος με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, τους οποίους και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

13.Βεβαίωση χρήσης γης της Αρμόδιας Πολεοδομίας για τη δυνατότητα εγκατάστασης Παιδικού Σταθμού στην περιοχή και καταλληλότητας του οικοπέδου με το επ' αυτού κτίριο για το σκοπό αυτό, βάσει του Π.Δ. 99/2017.
Τα δικαιολογητικά θα πρέπει: Να μην έχουν ξυσίματα, σβησίματα, υποσημειώσεις ή υστερόγραφο, μεσόστιχα, παρεμβολές κενά, συγκοπές και συντμήσεις που μπορούν να θέσουν σε αμφιβολία όρους, τιμές ή την ταυτότητα των εκμισθωτών. Να αναγράφουν τα ακριβή στοιχεία του εκμισθωτή. Να είναι σαφή και πλήρη.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης περιουσιακών στοιχείων (άρθρο 563 Ν. 5314/2026) των προσφερόμενων ακινήτων, η οποία ορίστηκε με την ανωτέρω υπ' αριθμό 134/2026 απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, αφού παραλάβει τις αιτήσεις συμμετοχής και μετά από επιτόπια έρευνα κρίνει περί της καταλληλότητας των προσφερόμενων ακινήτων και περί της πληρότητας αυτών όσον αφορά τους όρους της οικείας διακήρυξης. Συντάσσει σχετική έκθεση, εντός δέκα (10) ημερών από της λήψεως των προσφορών. Οι λόγοι αποκλεισμού ακινήτου αιτιολογούνται επαρκώς στην έκθεση. Η έκθεση αυτή, η οποία περιλαμβάνει και τις προσφορές ενδιαφέροντος, αποστέλλεται στη Δημοτική Επιτροπή, η οποία μεριμνά άμεσα για την κοινοποίηση της έκθεσης επί αποδείξει σε όλους, όσους εκδήλωσαν ενδιαφέρον. Ενστάσεις κατά της έκθεσης καταλληλόλητας υποβάλλονται στη Δημοτική Επιτροπή εντός αποκλειστικής προθεσμίας σαράντα οκτώ (48) ωρών από την κοινοποίηση της έκθεσης
Μετά την εκδίκαση των ενστάσεων, με απόφαση του Δημάρχου, ορίζονται ο τόπος, η ημέρα και η ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας. Η απόφαση κοινοποιείται επί αποδείξει στους ενδιαφερόμενους, των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα, προκειμένου να συμμετάσχουν στη δημοπρασία.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης-Εκτίμησης είναι η μόνη αρμόδια για τον καθορισμό του ύψους του μισθώματος (παρ. 2 άρθρο 563 του ν. 5314/2026) (Ελ. Συν. Τμ. 7 Πράξη 79/2010).

Β. Διενέργεια δημοπρασίας

Η ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας ορίζονται με απόφαση του Δημάρχου, η οποία κοινοποιείται σε εκείνους των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα από την αρμόδια Επιτροπή, μετά από τη διενέργεια της σχετικής αυτοψίας. Οι διαγωνιζόμενοι παρίστανται κατά τη δημοπρασία αν είναι φυσικά πρόσωπα αυτοπροσώπως ή με τον νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, για δε τα νομικά πρόσωπα τους όπως ορίζεται κατωτέρω :

1.Για τις Ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες Εταιρείες από το νόμο ή άλλο εκπρόσωπο της εταιρείας που έχει τις σχετικές εξουσίες όπως ορίζεται στο καταστατικό της και τις τυχόν τροποποιήσεις του.

2. Για τις Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης Ε.Π.Ε και τις Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές Εταιρείες Ι.Κ.Ε από το διαχειριστή τους όπως ορίζεται στο καταστατικό και τις τυχόν τροποποιήσεις του.

3. Για τις Ανώνυμες Εταιρείες Α.Ε από το νόμιμο εκπρόσωπό τους, όπως η ιδιότητα και οι σχετικές εξουσίες του αποδεικνύονται από το ΦΕΚ εκπροσώπησης ή από άλλο εκπρόσωπό τους που εξουσιοδοτείται νόμιμα από το Διοικητικό Συμβούλιο για το σκοπό αυτό με πρακτικό του και σχετικό συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

4.Για τα λοιπά νομικά πρόσωπα από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους, όπως η ιδιότητα και οι σχετικές εξουσίες του αποδεικνύονται νόμιμα ή από άλλο εκπρόσωπό του που εξουσιοδοτείται για το σκοπό αυτό νόμιμα από αρμόδιο όργανο. Τα αναφερόμενα αποδεικτικά έγγραφα εκπροσώπησης απαιτείται να προσκομιστούν ως πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα φωτοαντίγραφα εφόσον πρόκειται για πιστοποιητικά δικαστικής αρχής.

Τα επιπλέον δικαιολογητικά που πρέπει να κατατεθούν ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών κατά την ημέρα και ώρα της δημοπρασίας είναι τα παρακάτω:

1.Ταυτότητα φυσικού προσώπου. Εάν συμμετέχει νομικό πρόσωπο οποιασδήποτε εταιρικής μορφής ή κοινοπραξία πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο καταστατικό, το ΦΕΚ από το οποίο προκύπτει η κατά νόμο δημοσίευση καθώς και πρακτικό συμμετοχής στη συγκεκριμένη δημοπρασία.

2.Φύλλο υπολογισμού της αντικειμενικής αξίας του μίσθιου

3.Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι το ακίνητο είναι απαλλαγμένο από κάθε δουλεία και δεν υφίσταται καμία υποχρέωση του Δήμου για ενδεχόμενες οφειλές αυτού προς οποιονδήποτε.

4. **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986** με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι ο ιδιοκτήτης του ακινήτου θα ανέχεται επεμβάσεις του κτιρίου που θα συνάδουν με τη χρήση του.

5.**Αυτός που μειοδοτεί για λογαριασμό άλλου**, οφείλει να το δηλώσει ρητά στην επιτροπή της δημοπρασίας και μάλιστα πριν την έναρξη αυτής παρουσιάζοντας και το

νόμιμο συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, η εξουσιοδότηση φέρουσα βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του εξουσιοδοτούντος, διαφορετικά θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

6.<u>Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα</u> που να ισχύουν την ημέρα του διαγωνισμού.

7.**<u>Δημοτική ενημερότητα από τον Δήμο Δίου-Ολύμπου</u>** περί μη οφειλής, που να ισχύει την ημέρα υποβολής της προσφοράς, καθώς και λογαριασμό ΔΕΚΟ ακινήτου.

8.**<u>Εγγυητική επιστολή</u>** αναγνωρισμένου πιστωτικού ιδρύματος, για την συμμετοχή στη συγκεκριμένη δημοπρασία (αναγράφονται τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης), ποσού χιλίων ευρώ (1.000,00€). Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες των οποίων οι προσφορές δεν κατακυρώθηκαν μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας και την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας από τη Δημοτική Επιτροπή.
Η εγγυητική επιστολή του τελευταίου μειοδότη επιστρέφεται μετά την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης και την εκπλήρωση των τυχόν υποχρεώσεων που προβλέπονται από τους όρους της παρούσας διακήρυξης.
Η εγγυητική επιστολή καταπίπτει υπέρ του Δήμου Δίου-Ολύμπου σε περίπτωση υπαναχώρησης του τελευταίου μειοδότη ή αδικαιολόγητης άρνησης του να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και τις εφαρμοστέες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.
9. Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει **<u>αξιόχρεο εγγυητή</u>**, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και έτσι καθίσταται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης. Ο εγγυητής πρέπει να είναι τρίτο αξιόχρεο πρόσωπο που δεν ανήκει στην στενή οικογένεια του μισθωτή με το οποίο έχουν κοινή οικονομία όπως σύζυγοι, τέκνα κ.λ.π.

Τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται για έλεγχο στην αρμόδια Επιτροπή μέχρι την έναρξη της διαδικασίας της δημοπρασίας. Δεν μπορεί να συμμετέχει στη δημοπρασία ενδιαφερόμενος που έχει αποκλεισθεί, διότι το προσφερόμενο ακίνητο κρίθηκε από την Επιτροπή Αξιολόγησης Περιουσιακών Στοιχείων ακατάλληλο ή που δεν έχει προσκομίσει κάποιο από τα ανωτέρω δικαιολογητικά, τα οποία δεν διαλαμβάνουν κάποιο από τα ανωτέρω στοιχεία.

Ο τελευταίος μειοδότης και ο εγγυητής υποχρεούται να προσυπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας, διαφορετικά κηρύσσεται έκπτωτος και οφείλει να αποζημιώσει τον Δήμο, σύμφωνα με τα άρθρα 197 και 198 του Αστικού Κώδικα. Η δημοπρασία θα είναι φανερή και οι διαγωνιζόμενοι θα μειοδοτούν προφορικά ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής. Οι προσφορές θα γράφονται στο πρακτικό με τη σειρά που εκφωνήθηκαν με το ονοματεπώνυμο του εκάστοτε μειοδότη. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για το μειοδότη και η δέσμευση αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους επόμενους και τελικά επιβαρύνει τον τελευταίο μειοδότη. Οι συμμετέχοντες στη διαδικασία της δημοπρασίας μπορούν να υποβάλουν γραπτώς τυχόν ενστάσεις τους κατά της διαδικασίας. Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλεται από τους συμμετέχοντες εντός προθεσμίας τεσσάρων (4) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η επιτροπή διενέργειας υποβάλλει εντός τεσσάρων (4) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη δημοτική επιτροπή, προκειμένου αυτή

να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της. Εφόσον η ένσταση στρέφεται κατά συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η επιτροπή διενέργειας την κοινοποιεί υποχρεωτικά στον καθ' ου, ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως τις απόψεις του, εντός προθεσμίας δύο (2) ημερών από την κοινοποίηση. Η δημοτική επιτροπή, μετά από την εκδίκαση τυχόν ενστάσεων, αποφασίζει για την κατακύρωση ή μη της δημοπρασίας, εντός δέκα πέντε (15) ημερών από τη διενέργειά της, σύμφωνα με την παρ. 9 του άρθρου 594 του ν. 5314/2026.

ΆΡΘΡΟ 3ο : ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

1.Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον Δήμαρχο εάν δεν παρουσιασθεί κατ' αυτήν μειοδότης, ή λόγω αδυναμίας εξεύρεσης κτιρίου ενεργειακής κατηγορίας Β'. Στις περιπτώσεις αυτές, η Δημοτική Επιτροπή κηρύσσει τη δημοπρασία άγονη. Στη συνέχεια, ο Δήμαρχος λαμβάνει απόφαση για επανάληψη της δημοπρασίας με τους ίδιους όρους, στο πλαίσιο της οποίας όμως δύναται να γίνει αποδεκτή προσφορά για κτίριο έως και Γ' ενεργειακής κατηγορίας. Η επαναληπτική δημοπρασία διεξάγεται σε δύο στάδια, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο 2ο άρθρο της παρούσης.

2.Με απόφαση του δημοτικού ή περιφερειακού συμβουλίου, επιτρέπεται η επανάληψη της δημοπρασίας με τους ίδιους όρους:

α) εφόσον δεν κατακυρωθεί το αποτέλεσμά της λόγω ασυμφόρου του επιτευχθέντος αποτελέσματος,

β) εάν η περί κατακύρωσης απόφαση ακυρωθεί,

γ) εάν ο τελευταίος μειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, καθώς και όταν ο τελευταίος μειοδότης δεν προσέλθει εντός των προθεσμιών που τίθενται για την υπογραφή της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή, η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει υπέρ του οικείου δήμου ή περιφέρειας και η δημοπρασία επαναλαμβάνεται σε βάρος του τελευταίου μειοδότη και του εγγυητή του.

3.Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά εφόσον, πριν κοινοποιηθεί η έγκριση στον τελευταίο μειοδότη, επιδοθεί με δικαστικό επιμελητή στη δημοτική ή περιφερειακή επιτροπή νέα προσφορά από πρόσωπο δικαιούμενο να συμμετάσχει στη δημοπρασία και υπό την προϋπόθεση ότι η νέα αυτή προσφορά είναι τουλάχιστον κατά δέκα τοις εκατό (10%) μικρότερη εκείνης η οποία έχει επιτευχθεί κατά τη δημοπρασία. Η επαναληπτική δημοπρασία διεξάγεται μόνον με τη συμμετοχή όσων τα ακίνητα έχουν κριθεί κατάλληλα κατά την πρώτη δημοπρασία.

4.Στις περ. α) και γ) της παρ. 2, ορίζεται ως ανώτατο όριο το μίσθωμα ή τίμημα που επετεύχθη κατά την πρώτη δημοπρασία. Στην περίπτωση της παρ. 3, ορίζεται ως ανώτατο όριο το ποσό της νέας προσφοράς.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν. Αν δεν παρουσιαστεί κανείς ενδιαφερόμενος για να συμμετάσχει και σ' αυτήν, σύμφωνα με το άρθρο 554 του ν.5314/2026, είναι δυνατή μετά από αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών, η μίσθωση να γίνει με απευθείας ανάθεση. Για ότι δεν προβλέπεται από τους παρόντες όρους διακήρυξης, εφαρμογή έχουν οι διατάξεις του ν.5314/2026.

ΆΡΘΡΟ 4ο : ΌΡΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ

1. Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε πέντε (5) έτη αρχόμενης από την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού.

2. Ο δήμος δύναται να προβεί μονομερώς σε λύση της μίσθωσης πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου αζημίως, εφόσον η στεγασμένη στο μίσθιο υπηρεσία καταργηθεί ή μεταστεγαστεί σε ιδιόκτητο ή δωρηθέν ακίνητο και η υπολειπόμενη διάρκεια της μίσθωσης έως τη λήξη της δεν υπερβαίνει τα τρία (3) έτη. Η απόφαση πρόωρης λύσης της μίσθωσης κοινοποιείται στον εκμισθωτή του ακινήτου και επιφέρει τα αποτελέσματά της τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες μετά από την κοινοποίησή της, εφόσον, κατά τον χρόνο αυτό, το ακίνητο έχει αποδοθεί ελεύθερο προς χρήση στον εκμισθωτή. Σε διαφορετική περίπτωση, η υποχρέωση καταβολής μισθωμάτων διατηρείται μέχρι την ημερομηνία πραγματικής απόδοσης της ελεύθερης χρήσης του μισθίου στον εκμισθωτή.

3. Επιτρέπεται η από πλευράς του μισθωτή μονομερής παράταση της μίσθωσης για χρονικό διάστημα που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα τρία (3) έτη, με αιτιολογημένη απόφαση του οικείου δημοτικού συμβουλίου. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται στον εκμισθωτή έναν (1) τουλάχιστον μήνα πριν από την ημερομηνία λήξης της μίσθωσης, αφού προηγηθεί η διενέργεια δύο (2) τουλάχιστον δημοπρασιών για μίσθωση άλλου ακινήτου, οι οποίες απέβησαν άγονες ή ασύμφορες. Ο σχετικός όρος, καθώς και η αναπροσαρμογή του μισθώματος αναγράφονται υποχρεωτικά στην οικεία διακήρυξη και σύμβαση.

4. Η πληρωμή του μισθώματος αρχίζει από την υπογραφή του συμφωνητικού μίσθωσης, και καταβάλλεται ανά τρίμηνο και στο τέλος κάθε τριμηνίας.
5. Οι κάθε είδους κρατήσεις και τέλη επί του μισθώματος που καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις επιβαρύνουν τον εκμισθωτή. Το μίσθωμα υπόκειται στις εκάστοτε νόμιμες κρατήσεις. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 5177/2025, επιβάλλεται Ψηφιακό Τέλος Συναλλαγής επί της παρούσας μίσθωσης. Το τέλος αυτό βαρύνει και αποδίδεται από τον εκμισθωτή, ως αντισυμβαλλόμενο του Δήμου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

6. Το μίσθωμα θα παραμείνει σταθερό μέχρι την 31/12/2029. Από 1/1/2030 θα αναπροσαρμόζεται με ετήσια αύξηση 3%, υπολογιζόμενο πάντοτε επί του καταβαλλομένου μισθώματος του αμέσως προηγούμενου έτους.

7. Ο μειοδότης φέρει ακέραια την ευθύνη απέναντι στον Δήμο Δίου-Ολύμπου για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το ακίνητο, το οποίο πρέπει να είναι απαλλαγμένο από κάθε είδους δουλεία. Ο Δήμος εφόσον διαπιστωθεί ότι κάτι από τα ανωτέρω δεν τηρείται, δικαιούται να απαιτήσει είτε την επιστροφή του καταβαλλόμενου ποσού, είτε στη μείωση αυτού. Επιπλέον δύναται να προβεί στη μονομερή λύση της σχετικής σύμβασης για το λόγο αυτό.

8. Το ακίνητο πρέπει να είναι σύμφωνο με τις έγγραφες διαβεβαιώσεις του μειοδότη και τα λοιπά στοιχεία, τα οποία οφείλει να προσκομίσει.

9. Αποκλείεται αξίωση του μειοδότη για αποζημίωση, λόγω μη έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας από την Δημοτική Επιτροπή ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο και αιτία,

που θα προέρχεται από κάποιο νομικό ή πραγματικό κώλυμα, καθώς επίσης και η μονομερής άρνησή του για προσυπογραφή συμβολαίου.

ΆΡΘΡΟ 5ο : ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο μειοδότης οφείλει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση προς αυτόν της σχετικής με την έγκριση του αποτελέσματος της δημοπρασίας απόφασης, να προσέλθει για τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, διαφορετικά μπορεί μετά από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου να κινηθεί δικαστική διαδικασία προάσπισης των συμφερόντων του Δήμου. Μετά τη λήξη της παραπάνω προθεσμίας η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίσθηκε οριστικά. Η δημοπρασία διεξάγεται, επαναλαμβάνεται και εγκρίνεται τηρουμένων των διατάξεων του ν.5314/2006. Αποκλείεται στο μειοδότη η μονομερής λύση της σχετικής σύμβασης.

ΆΡΘΡΟ 6ο : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΩΤΗ-ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ

1. Ο εκμισθωτής υποχρεούται να εκτελέσει με δικές του δαπάνες όλες τις εργασίες οι οποίες αφορούν εγκατάσταση-σύνδεση τηλεφώνου, ηλεκτρικού ρεύματος, ύδρευσης, αποχέτευσης, τοποθέτηση πυρασφάλειας, ασφάλειας και γενικά τις όποιες διαρρυθμίσεις και εργασίες απαιτούνται για τη λειτουργία του Παιδικού Σταθμού Λεπτοκαρυάς όπως ορίζονται από τα άρθρα της διακήρυξης (και σύμφωνα με τους όρους του πρακτικού της Επιτροπής Εκτίμησης-Καταλληλότητας).

2. Ο εκμισθωτής υποχρεούται να παραδώσει το προσφερόμενο μίσθιο κατάλληλο για χρήση κατά την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου, σύμφωνα με τους όρους της σχετικής έκθεσης καταλληλότητας της Επιτροπής Εκτίμησης.

3. Ο εκμισθωτής υποχρεούται να διενεργεί στο μίσθιο τις αναγκαίες επισκευές, μετά από σχετική ειδοποίηση προς αυτόν από τον Δήμο. Βαρύνεται με όλες τις αναγκαίες δαπάνες καθώς και την αποκατάσταση ζημιών ή βλαβών που οφείλονται σε τυχαία γεγονότα, ανωτέρα βία και στη συμφωνημένη ή συνήθη χρήση. Ειδικότερα σε ότι αφορά ζημιές ή βλάβες που τυχόν παρουσιάσουν οι ηλεκτρολογικές, μηχανολογικές ή υδραυλικές εγκαταστάσεις του κτιρίου και υπό την προϋπόθεση ότι δεν οφείλονται σε κακή χρήση από τον μισθωτή, συμφωνείται ότι ο εκμισθωτής υποχρεούται μέσα σε προθεσμία πέντε(5) ημερών από τη γραπτή ειδοποίησή του από το μισθωτή να τις επισκευάζει. Μετά την πάροδο των πέντε (5) ημερών, ο μισθωτής, δικαιούται να επισκευάζει τις εν λόγω βλάβες ή ζημιές με δικές του δαπάνες και να συμψηφίζει τη σχετική δαπάνη με οφειλόμενα μισθώματα, κατόπιν αποδόσεως των σχετικών παραστατικών. Το ίδιο θα γίνεται και σε περίπτωση ανάγκης επισκευής των πάγιων εγκαταστάσεων, εφόσον αυτή δεν προέρχεται από κακή χρήση. Ο μισθωτής δικαιούται να επιφέρει οποιαδήποτε προσθήκη, τροποποίηση ή μεταρρύθμιση στο μίσθιο άνευ σχετικής αδείας του εκμισθωτή με τρόπο ώστε να εξασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία του Παιδικού Σταθμού.

4. Ο εκμισθωτής πρέπει να έχει ασφαλισμένο το οίκημα κατά του πυρός, διαφορετικά ο Δήμος, απαλλάσσεται από κάθε υποχρέωση, για τυχόν ζημιές, οι οποίες μπορούν να προξενηθούν στο μίσθιο από εκδήλωση πυρκαγιάς

5. Ο δήμος ή η περιφέρεια δύναται να προβεί μονομερώς σε λύση της μίσθωσης πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου αζημίως, εφόσον η στεγασμένη στο μίσθιο υπηρεσία καταργηθεί ή μεταστεγαστεί σε ιδιόκτητο ή δωρηθέν ακίνητο και η υπολειπόμενη διάρκεια της μίσθωσης έως τη λήξη της δεν υπερβαίνει τα τρία (3) έτη. Η

απόφαση πρόωρης λύσης της μίσθωσης κοινοποιείται στον εκμισθωτή του ακινήτου και επιφέρει τα αποτελέσματά της τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες μετά από την κοινοποίησή της, εφόσον, κατά τον χρόνο αυτό, το ακίνητο έχει αποδοθεί ελεύθερο προς χρήση στον εκμισθωτή. Σε διαφορετική περίπτωση, η υποχρέωση καταβολής μισθωμάτων διατηρείται μέχρι την ημερομηνία πραγματικής απόδοσης της ελεύθερης χρήσης του μισθίου στον εκμισθωτή.

6. Σιωπηρή αναμίσθωση δεν επιτρέπεται. Η συνέχιση της χρήσης ακινήτου, που μισθώθηκε, πέρα από τον χρόνο λήξης της μίσθωσης, θεωρείται ως σιωπηρή παράταση της μίσθωσης. Για τη χρήση αυτή καταβάλλεται μίσθωμα ίσο με αυτό της μίσθωσης που έληξε, το οποίο αναπροσαρμόζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

7. Επιτρέπεται η από πλευράς του μισθωτή μονομερής παράταση της μίσθωσης για χρονικό διάστημα που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα τρία (3) έτη, με αιτιολογημένη απόφαση του οικείου δημοτικού ή περιφερειακού συμβουλίου. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται στον εκμισθωτή έναν (1) τουλάχιστον μήνα πριν από την ημερομηνία λήξης της μίσθωσης, αφού προηγηθεί η διενέργεια δύο (2) τουλάχιστον δημοπρασιών για μίσθωση άλλου ακινήτου, οι οποίες απέβησαν άγονες ή ασύμφορες. Ο σχετικός όρος, καθώς και η αναπροσαρμογή του μισθώματος αναγράφονται υποχρεωτικά στην οικεία διακήρυξη και σύμβαση.

8. Ο Δήμος σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούνται να αποζημιώσει τον εκμισθωτή για τις φθορές του ακινήτου που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του, σε κακή κατασκευή του ή στην παλαιότητα αυτού ή σε τυχαίο γεγονός ή ανωτέρα βία. Η έννοια της συνήθους χρήσης επί μισθώσεως του Δήμου, είναι ευρύτερη εκείνης των κοινών μισθώσεων. Η εκτέλεση όλων των επισκευών ή διαρρυθμίσεων, που επεβλήθησαν να γίνουν σ’ αυτό από την εκτιμητική επιτροπή, γίνεται επιμελείας του Δήμου και με δαπάνη του εκμισθωτή.

9. Αν, κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, ο εκμισθωτής μεταβιβάσει σε τρίτον την κυριότητα του μισθίου, ο νέος κτήτορας υπεισέρχεται στα δικαιώματα και στις υποχρεώσεις της μίσθωσης και δεν μπορεί να αποβάλει το μισθωτή μέχρι της λήξεως της μισθώσεως. Το ίδιο ισχύει για κάθε περίπτωση μεταβολής του προσώπου του εκμισθωτή (π.χ. κληρονόμοι αυτού κ.λπ.).

10. Ο Δήμος έχει το δικαίωμα να κάνει οποιαδήποτε διαμόρφωση κρίνει σκόπιμη προκειμένου να είναι δυνατή η λειτουργία της χρήσης για την οποία μισθώθηκε.

ΑΡΘΡΟ 7ο : ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

1. Δημοσίευση διακήρυξης στην ιστοσελίδα

Η διακήρυξη δημοσιεύεται με επιμέλεια του Δημάρχου, τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες προ της διενέργειας της δημοπρασίας στην ιστοσελίδα του Δήμου Δίου-Ολύμπου (*https://www.dion-olympos.gr*), σύμφωνα με το άρθρο 133 του Ν. 5314/2026, περί δημοσίευσης αποφάσεων δημοτικού συμβουλίου. Η διακήρυξη αναρτάται στο δικτυακό τόπο του Προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

2. Δημοσίευση περίληψης της διακήρυξης

Περίληψη της διακήρυξης δημοσιεύεται υποχρεωτικά με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής σε εφημερίδες, σύμφωνα με το άρθρο 593 και την παρ. 4 του άρθρου 134 του Ν. 5314/2026 και τις διατάξεις του Ν. 3548/2007, όπως ισχύουν.

3. Επανάληψη της δημοπρασίας
Σε περίπτωση επανάληψης της δημοπρασίας, με επιμέλεια του δημάρχου, δημοσιεύεται περίληψη της διακήρυξης, σύμφωνα με τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 593 του Ν. 5314/2026.

4. Έξοδα δημοσίευσης
Τα έξοδα δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης θα βαρύνουν τον τελευταίο μειοδότη του κάθε ακινήτου που θα αναδειχθεί με την απόφαση έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας.

ΆΡΘΡΟ 8ο : ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας συνεπάγεται: α) την κήρυξη του μειοδότη έκπτωτου των δικαιωμάτων του, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και τη λύση της σχετικής σύμβασης. β) την σε βάρος του επανάληψη της δημοπρασίας, εφόσον κρίνει τούτο σκόπιμο με απόφασή του, το Δημοτικό Συμβούλιο. γ) την αξίωση του Δήμου αποζημίωσης για κάθε άλλη ζημιά που τυχόν θα υποστεί από την παραπάνω, λόγω υπαιτιότητας του μειοδότη, λύση σύμβασης, εφόσον κρίνει τούτο σκόπιμο με απόφασή του, το Δημοτικό Συμβούλιο.

ΆΡΘΡΟ 9ο: ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ

Πληροφορίες και αντίγραφα της διακήρυξης του διαγωνισμού παρέχονται όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, από το Γραφείο Δημοτικής Περιουσίας του Δήμου Δίου-Ολύμπου (αρμόδια υπάλληλος Μαρίνα Κοσκίδου, τηλέφωνο 2352350149, e-mail: koskidoy@dion-olympos.gr).Αντίγραφο της αναλυτικής διακήρυξης χορηγείται ή αποστέλλεται στους ενδιαφερόμενους ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στην παραπάνω διεύθυνση μέχρι και την προηγούμενη της καταληκτικής ημερομηνίας **και δημοσιεύεται στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου στο Λιτόχωρο και των κατά τόπους ΔΕ Αν. Ολύμπου (Λεπτοκαρυά), ΔΕ Δίου (Κονταριώτισσα), καθώς και στο πρόγραμμα Δι@ύγεια και στην ιστοσελίδα του Δήμου Δίου-Ολύμπου.**

Ό,τι δεν έχει ειδικώς προβλεφθεί, θα ρυθμίζεται από τα σχετικώς προβλεπόμενα στον οικείο Νόμο.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΕΡΟΛΙΟΛΙΟΣ