



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΠΙΕΡΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΚ/ΚΩΝ & ΟΙΚ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Λιτόχωρο, 28-09-2026
Αρ. Πρωτ.: 17269

Ταχ. Δ/ση : Αγίου Νικολάου 15
Ταχ. Κωδ. : 60200 Λιτόχωρο
Πληροφορίες : Ολυμπία Δεληγιάννη
Τηλέφωνο : 2352350129
E-mail : deligianni@dion-olympus.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΣΟΧ 5/2026

Για την πρόσληψη ενός (1) ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΥ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ με σύμβαση εργασίας
Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, διάρκειας επτά (7) μηνών,
για τα Προγράμματα Άθλησης για Όλους περιόδου 2026-2027.

ΕΧΟΝΤΑΣ ΥΠΟΨΗ:

1. Τις διατάξεις του Ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103/τ.Α'/29.06.2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης».
2. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Ιτ.Α'/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 85/2022 (ΦΕΚ 232/τ. Α'/17-12-2022) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσωντολόγιο - Κλαδολόγιο)».
4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν. 4057/2012 (Α' 54) «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (Α' 54), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 5025/2023 (Α' 42), «Διατάξεις για τη θωράκιση του θεσμικού πλαισίου του αθλητισμού και τον εξορθολογισμό της αθλητικής νομοθεσίας».
6. Το Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Κανονισμός Ε.Ε. 2016/679), καθώς και τις διατάξεις του Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α'/29-08-2019).
7. Την υπ'αριθμ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΟΠΑ/ΕΥΔΣ/69097/2670/170/7.2.2020 (ΦΕΚ 461/τ.Β'/14-2-2020) Υπουργική Απόφαση «Έγκριση Οργανωτικού Πλαισίου Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους».
8. Το υπ'αριθμ. ΓΓΑ817/13-01-2026 (ΑΔΑ:ΨΓ9646ΝΚΠΔ-ΦΤΒ) έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με θέμα «Πρόσκληση Ενδιαφέροντος Πιστοποίησης και Ενημέρωση για αποστολή Αιτημάτων στο πλαίσιο των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους (Π.Α.γ.Ο.) και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους (Ε.Α.γ.Ο.) περιόδου 2026-2027», σύμφωνα με την οποία, οι πιστοποιημένοι φορείς, καλούνται να υποβάλουν μέσω της ειδικής διαδικτυακής ψηφιακής βάσης καταγραφής "e-proago", έως τις 22/5/2026 τις προτάσεις-αιτήματά τους για:
 - την κατανομή θέσεων πρόσληψης Π.Φ.Α.,
 - την έγκριση προς υλοποίηση Π.Α.γ.Ο. και Ε.Α.γ.Ο.,
 - την επιχορήγηση μέρους των εγκεκριμένων προς υλοποίηση Π.Α.γ.Ο. ή και Ε.Α.γ.Ο. (με βάση τις διαθέσιμες πιστώσεις των Α.Λ.Ε. της Γ.Γ.Α.), με τις κατά Νόμο και Οργανωτικό Πλαίσιο δεσμευτικές ημερολογιακές προθεσμίες, εντός των οποίων όλοι οι φορείς που επιθυμούν να υλοποιήσουν Π.Α.γ.Ο. ή και Ε.Α.γ.Ο., θα πρέπει να ανταποκριθούν.

9. Το υπ'αριθμ. **ΓΓΑ/27466/13-10-2025** έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με θέμα «*Χορήγηση βεβαίωσης πιστοποίησης καταλληλότητας υλοποίησης ΠΑγΟ και ΕΑγΟ*», σύμφωνα με το οποίο ο Δήμος μας πληροί τις προϋποθέσεις εγγραφής στον πίνακα πιστοποιημένων φορέων υλοποίησης ΠΑγΟ και ΕΑγΟ και ένταξης στα προγράμματα Άθλησης για Όλους με κωδικό πιστοποίησης: **3BWV**, με ισχύ μέχρι την **31-07-2027**.
10. Την υπ'αριθμ. **138/2026 (ΑΔΑ:Ψ4ΨΤΩ9Δ-ΠΥΙ)** Απόφαση Δημοτικής επιτροπής με θέμα «*Προγραμματισμός προσλήψεων Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.) για τα Προγράμματα “Άθληση για Όλους” (ΠΑγΟ), περιόδου 2026-2027*», με την οποία εγκρίθηκε η πρόσληψη ενός (1) ΠΕ Πτυχιούχου Φυσικής Αγωγής που θα απασχοληθεί σε γενικά δομημένα Π.Α.γ.Ο. μεγάλης διάρκειας, με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και για χρονικό διάστημα απασχόλησης επτά (7) μηνών, στα Προγράμματα «Άθληση για Όλους» (ΠΑγΟ), περιόδου 2026-2027.
11. Την από **20-05-2026** βεβαίωση της Αν. Διεύθυνσης Διοικητικών-Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δίου-Ολύμπου, περί ύπαρξης των σχετικών πιστώσεων για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του υπό πρόσληψη προσωπικού της παρούσας Ανακοίνωσης.
12. Την υπ'αριθμ. **ΓΓΑ/18008/07-07-2026 (ΑΔΑ:Ψ2Ν946ΝΚΠΔ-52Χ)** απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με θέμα: «*ΓΕΝΙΚΑ ΔΟΜΗΜΕΝΑ ΜΕΓΑΛΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ Π.Α.γ.Ο. ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2026-2027*», με την οποία εγκρίθηκαν τρία (3) Τμήματα Άσκησης Ενηλίκων (Αεροβική Γυμναστική) για τον Δήμο Δίου-Ολύμπου.
13. Την υπ'αριθμ. **218/2026 (ΑΔΑ:Ρ12ΛΩ9Δ-1ΨΥ)** Απόφαση Δημοτικής επιτροπής με θέμα «*Αποδοχή και εφαρμογή των Προγραμμάτων “Άθληση για Όλους” (ΠΑγΟ), και καθορισμός αντιτίμου ωφελούμενων των ανωτέρω προγραμμάτων, περιόδου 2026-2027*».
14. Την υπ'αριθμ. **121/2026 (ΑΔΑ:92ΒΗΩ9Δ-ΠΘΘ)** Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με θέμα «*Λήψη απόφασης για αποδοχή και εφαρμογή των Προγραμμάτων “Άθληση για Όλους” και καθορισμό αντιτίμου ωφελούμενων για την περίοδο 2026 – 2027*».
15. Την υπ'αριθμ. **ΓΓΑ/22664/28-08-2026 Κ.Υ.Α. (ΑΔΑ: ΨΝΜ746ΝΚΠΔ-ΣΨΝ - ΦΕΚ 5461/τ.Β'/09-09-2026)** με θέμα «*Έγκριση Κατανομής και Πλήρωσης Υφιστάμενων Θέσεων εποχικού προσωπικού κατηγορίας Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.), για την υλοποίηση Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους των ΟΤΑ Α' Βαθμού και των ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ για την περίοδο 2026-27*».
16. Τις διατάξεις του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (**ΦΕΚ 443/τ.Β'/05-02-2021**) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, ενός (1) Πτυχιούχου Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.), με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικής διάρκειας επτά (7) μηνών, με ωριαία αποζημίωση, για την υλοποίηση των Προγραμμάτων «Άθλησης για Όλους» περιόδου 2026-2027, σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)						
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Κλάδος/ Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων	Πρόσθετα Προσόντα
101	ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ	ΛΙΤΟΧΩΡΟ Π.Ε. ΠΙΕΡΙΑΣ	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ / ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ	Έως 8 μήνες (και όχι πέραν της 31/07/2027)	1	-

Σημείωση: Ο υποψήφιος ή επιλέγει με την αίτηση τους κωδικούς θέσης που επιθυμεί ή σε περίπτωση που δεν δηλώνει προτίμηση για συγκεκριμένες θέσεις, η αίτησή του μπορεί να θεωρηθεί ότι περιλαμβάνει όλες τις θέσεις που περιγράφονται στην προκήρυξη

A. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικώς τα κάτωθι δικαιολογητικά, όπως αυτά αναγράφονται στο άρθρο 7, παρ. 7.2 του ισχύοντος Ο.Π.:

1. Βιογραφικό σημείωμα που να αναφέρεται στην προϋπηρεσία στα προγράμματα, στην επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, στην απόκτηση άλλου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου ή ειδικότητας κ.λπ.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή.
3. Φωτοτυπία πτυχίου Φυσικής Αγωγής, ειδικότητας, μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένου στην Ελλάδα.
4. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
5. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (αναζητείται αυτεπάγγελτα).
6. Βεβαίωση του ΔΥΠΑ (πρώην ΟΑΕΔ) ότι είναι άνεργος.
7. Έγγραφα που αποδεικνύουν προϋπηρεσία, όπως: Βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία του κυρίου φορέα ασφαλιστικής κάλυψης (μισθολογικές καταστάσεις Ι.Κ.Α. ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων) ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα και τα οποία αποτέλεσαν κριτήριο επιλογής.

Και κατά περίπτωση όπου απαιτούνται ή υφίστανται:

1. Έγγραφα που αποδεικνύουν την ιδιότητα του πολυτέκνου ή του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
2. Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος Προπονητή αθλήματος(ων) (όπου κρίνεται εκ του εξειδικευμένου προγράμματος και της προκήρυξης αναγκαία προϋπόθεση).

Λοιπά δικαιολογητικά:

1. Βεβαίωση μόνιμου κατοικίας – εντοπιότητας (για την περίπτωση ισοβαθμίας).

B. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ – ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΕΙΡΑΣ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Βασικό κριτήριο επιλογής των υποψηφίων είναι **η ανεργία**. Η ανεργία αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση από το αρμόδιο γραφείο του ΔΥΠΑ (πρώην ΟΑΕΔ). Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ικανός αριθμός υποψηφίων που να πληροί την παραπάνω προϋπόθεση (ανεργία), προκειμένου να εξασφαλιστεί η υλοποίηση των Π.Α.γ.Ο., ο φορέας δύναται να προσλάβει Π.Φ.Α. οι οποίοι δεν είναι άνεργοι, απαραίτητα με τη σύμφωνη γνώμη της Γ.Γ.Α. Η πρόσληψη αυτών γίνεται με βάση την κατάταξη τους σε πίνακα σύμφωνα με τη μοριοδότηση που περιγράφεται παρακάτω. Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων που έχουν το ανωτέρω κριτήριο καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Βασικό Πτυχίο: Οι μονάδες του βαθμού του τίτλου σπουδών με δύο δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό 0,1.

Εάν το πτυχίο αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, απαιτείται αντίγραφο της πράξεως του ΔΙΚΑΤΣΑ ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, για τη βαθμολογική αντιστοιχία.

Σημείωση: Σε περίπτωση που ο βαθμός πτυχίου εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό, οι υποψήφιοι υποβάλλουν βεβαίωση αναλυτικής βαθμολογίας.

Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Διδακτορικό: 2 μονάδες.

Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (Master): 1 μονάδα.

Επισήμανση: γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις δύο κατηγορίες μεταπτυχιακών τίτλων (εφόσον κατατεθούν και οι δύο) και ενός μόνο από την ίδια κατηγορία αυτών. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση τους.

Εμπειρία

Ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες από την εμπειρία στα Προγράμματα Άθλησης για Όλους που αποκτήθηκε στη χρονική περίοδο των τελευταίων ενενήντα έξι (96) μηνών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης από την πρόσφατη προς την παλαιότερη.

Για κάθε μήνα αποδεδειγμένης απασχόλησης στα Π.Α.Υ.Ο. οι μονάδες που λαμβάνονται υπολογίζονται κλιμακωτά ως εξής:

Για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης και προγενέστερα (από την πρόσφατη προς την παλαιότερη) των:

- **1 – 24 μηνών:** 0,8 μονάδες, Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ.Α. για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- **25 – 48 μηνών:** 0,6 μονάδες, Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ.Α. για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- **49 – 72 μηνών:** 0,5 μονάδες, Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ.Α. για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- **73 – 96 μηνών:** 0,2 μονάδες, Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ.Α. για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

ΛΟΙΠΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ

- **Πολυτεκνία:** Ο πολύτεκνος υποψήφιος ανήλικων τέκνων βαθμολογείται με 2 μονάδες.
- **Ανήλικα τέκνα:** Ο υποψήφιος βαθμολογείται 0,3 μονάδες για καθένα από τα δύο (2) πρώτα ανήλικα τέκνα του και 0,5 μονάδες για το τρίτο ανήλικό τέκνο.
- **Γονέας μονογονεϊκής οικογένειας:** Ο γονέας μονογονεϊκής οικογένειας βαθμολογείται με 0,5 μονάδες για κάθε ένα (1) τέκνο του. Βαθμολογείται ο υποψήφιος που αποδεδειγμένα έχει την γονική μέριμνα.

Επισήμανση: Γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις παραπάνω ιδιότητες.

Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

Τα Γενικά Δομημένα Προγράμματα αφορούν όλες τις ειδικότητες των Π.Φ.Α. κατά τα λοιπά.

Σημείωση: Σε περίπτωση ισοβαθμίας λαμβάνονται υπόψη πρόσθετα προσόντα όπως ο χρόνος κτήσης πτυχίου, η εντοπιότητα, η αξιολόγηση του υποψηφίου από το φορέα (σε περίπτωση που έχει προϋπηρεσία στον οικείο φορέα και στο συγκεκριμένο πρόγραμμα). Μετά την ανακοίνωση των τελικών πινάκων από το φορέα οι επιτυχόντες Π.Φ.Α. υποχρεούνται να παρουσιαστούν στο

κατάστημα του φορέα εντός 5 εργάσιμων ημερών για ανάληψη υπηρεσίας. Μετά το πέρας της προθεσμίας αυτής ο φορέας δύναται να καλέσει τον επόμενο στη σειρά κατάταξης επιτυχόντα.

Γ. ΟΡΟΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΩΝ Π.Φ.Α.

- Στα Π.Α.γ.Ο. προσλαμβάνονται κατά προτεραιότητα άνεργοι Π.Φ.Α., με δικαίωμα να εργασθούν ως τη συμπλήρωση του αριθμού των 30 ωρών ανά εβδομάδα σε έναν ή περισσότερους φορείς, με ελάχιστη απασχόληση 3 ωρών ανά εβδομάδα. Οι Π.Φ.Α. υποχρεούνται σε περίπτωση που έχουν υπογράψει σύμβαση εργασίας σε ένα φορέα, κατά την υπογραφή της σύμβασης τους σε δεύτερο φορέα να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση όπου θα αναφέρουν τις ώρες απασχόλησης στον πρώτο φορέα.
- Ο χώρος και ο χρόνος απασχόλησης (ώρες απασχόλησης ημερησίως) των επιλεγέντων προσώπων θα καθορισθεί ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες όπως αυτές θα διαμορφωθούν τελικά και θα πρέπει να τηρούνται αυστηρά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας. Ειδικότερα οι προσληφθέντες Π.Φ.Α. είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τους όρους και τους κανονισμούς της σύμβασης εργασίας καθώς και τα προγράμματα που θα συντάξουν οι αρμόδιοι όσον αφορά στην κάλυψη ωρών και το είδος των προγραμμάτων που θα τους ανατεθούν, παρέχοντας στον φορέα υλοποίησης το δικαίωμα κλήσης του επόμενου στον πίνακα μοριοδότησης σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο αδυνατούν να καλύψουν τα ωρολόγια προγράμματα.
- Όσοι επιλέγονται για να εργαστούν στα Π.Α.γ.Ο. υπογράφουν σύμβαση εργασίας με το φορέα υλοποίησης του προγράμματος, στην οποία καθορίζεται η ωριαία αποζημίωση, βάσει της κείμενης νομοθεσίας.
- Αν από το διεξαγόμενο επιτόπιο έλεγχο ή από το ενημερωτικό - εισηγητικό του φορέα διαπιστώνεται ότι ο εργαζόμενος απουσιάζει αδικαιολόγητα ή δεν προσφέρει τις υπηρεσίες του, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην σύμβαση Π.Α.γ.Ο., τότε διακόπτεται το τμήμα του εγκεκριμένου προγράμματος του φορέα από τη Γ.Γ.Α. και ο φορέας στερείται δικαιώματος συμμετοχής στα Π.Α.γ.Ο. από 1 έως 3 χρόνια ανάλογα την έκταση της παραβατικότητας που εντοπίστηκε από τον έλεγχο. Η ανωτέρω ποινή επιβάλλεται αυτοτελώς με απόφαση του αρμοδίου για θέματα Αθλητισμού Υπουργού, ή με εξουσιοδότηση του, του προϊστάμενου της αρμόδιας Δ/σης.
- Οι απασχολούμενοι στα Π.Α.γ.Ο.-Ε.Α.γ.Ο., Π.Φ.Α., δε δύναται να απασχολούνται στα προγράμματα μετά την καταληκτική ημερομηνία λήξης τους.

Την ευθύνη εφαρμογής των ανωτέρω φέρει ο Δήμος Δίου-Ολύμπου.

Δ. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Ολόκληρη η ανακοίνωση αναρτάται στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου, στην ιστοσελίδα του Δήμου Δίου-Ολύμπου (www.dion-olympus.gr), καθώς και στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την συνημμένη ΑΙΤΗΣΗ - ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ και να την υποβάλουν υποχρεωτικά μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη των προσόντων, των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Δήμος Δίου-Ολύμπου, Αγίου Νικολάου 15, Τ.Κ. 60200 Λιτόχωρο, απευθύνοντάς την στο Γραφείο Προσωπικού του Δήμου, υπόψη κας. Φούντου

Φωτεινής (τηλ. επικοινωνίας: 2352350159, 2352350150, 2352350123), είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ακόλουθη διεύθυνση: **protokollo1@dion-olympos.gr**.

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το **εμπρόθεσμο** αποδεικνύεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η αίτηση συμμετοχής πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη, με φυσική ή ψηφιακή υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν θα γίνονται δεκτές.

Διόρθωση ή συμπλήρωση των αιτήσεων καθώς και αντικατάσταση ή κατάθεση επιπλέον δικαιολογητικών, επιτρέπεται μόνο μέχρι την λήξη προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής στην διαδικασία επιλογής.

Επισημαίνεται ότι: σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή το Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της Ε.Ε. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς το Φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Οι φορείς οφείλουν να προστατεύουν τα προσωπικά στοιχεία των υποψηφίων από τυχόν υποκλοπή προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Φορέα.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) εργάσιμες ημέρες και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία ή μη εργάσιμη), τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει σύμφωνα με την **ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΟΠΑΕΥΔΣ/69097/2670/170** (ΦΕΚ 461/τΒ'/14-2-2020) απόφαση του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού που αφορά την «*Έγκριση Οργανωτικού Πλαισίου Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους*».

Οι προσωρινοί πίνακες κατάταξης των υποψηφίων θα αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων στο κατάστημα του Δήμου Δίου-Ολύμπου και στην ιστοσελίδα του Δήμου (www.dion-olympos.gr).

Υποβολή ένστασης από τους ενδιαφερομένους στον φορέα, γίνεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία **δέκα (10) εργάσιμων ημερών** από την επομένη της ανάρτησης των πινάκων στο κατάστημα της οικείας υπηρεσίας.

Η οριστικοποίηση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων στο Δημαρχείο του Δήμου Δίου-Ολύμπου και στην ιστοσελίδα του Δήμου (www.dion-olympos.gr).

Περίληψη της παρούσας ανακοίνωσης δημοσιεύεται σε **δύο (2) εφημερίδες** της Κατερίνης, στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Δήμου Δίου-Ολύμπου και στην ιστοσελίδα του Δήμου (www.dion-olympos.gr).

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΕΡΟΛΙΟΛΙΟΣ