

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΥ – ΟΛΥΜΠΟΥ  
ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ 15  
60200 ΛΙΤΟΧΩΡΟ

ΛΙΤΟΧΩΡΟ 24.09.2024  
Αριθ. Πρωτ. 17214  
Αριθμ. Αποφ. 756

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**ΘΕΜΑ : «προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων, εκτυπώσεων, φωτοτυπιών, τόνερ και μελανιών για το έτος 2025»**

**Α.Α.Σ. ΕΣΗΔΗΣ: 357738**

## Περιεχόμενα

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΓΙΑ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΕΣΩ ΕΣΗΔΗΣ.....

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....

### 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....

- 1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....
- 1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....
- 1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....
- 1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΪΣΙΟ.....
- 1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....
- 1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....
- 1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΣΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....

### 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....

- 2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....
  - 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....
  - 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....
  - 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....
  - 2.1.4 Γλώσσα.....
  - 2.1.5 Εγγυήσεις.....
  - 2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....
- 2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....
  - 2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....
  - 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....
  - 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....
  - 2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....
  - 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....
  - 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....
  - 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....
  - 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία.....
  - 2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....
    - 2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....
- 2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....
  - 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....
  - 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών [δεν ισχύει στην περίπτωση που το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφορά βασίζεται μόνο στην τιμή].....
  - 2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί.....
- 2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....
  - 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....
  - 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....
  - 2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά».....
    - 2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....
    - 2.4.3.2 Τεχνική προσφορά.....
  - 2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....
  - 2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....
  - 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....

- 3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....
  - 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....
  - 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....
- 3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....
- 3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....
- 3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....
- 3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....

<b>4.</b>	<b>ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ).....
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ.....
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....
<b>5.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....
<b>6.</b>	<b>ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....</b>
6.1	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....
6.2	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....
6.3	ΕΙΔΙΚΟΙ ΌΡΟΙ ΝΑΥΛΩΣΗΣ – ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ ΦΟΡΤΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ.....
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....
6.5	ΔΕΙΓΜΑΤΑ – ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ – ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ.....
6.6	ΕΓΓΥΗΜΕΝΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.....
6.7	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ.....
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....</b>
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ).....
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)- [ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ].....

## ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

---

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΥ - ΟΛΥΜΠΟΥ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	997766391
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	-
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ 15
Πόλη	ΛΙΤΟΧΩΡΟ
Ταχυδρομικός Κωδικός	60200
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL 525
Τηλέφωνο	2352350155 / 2352350148
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	<a href="mailto:promi@dion-olympos.gr">promi@dion-olympos.gr</a> / <a href="mailto:promi2@dion-olympos.gr">promi2@dion-olympos.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	Χονδρόπουλος Νικόλαος και Γεωργαντάς Θεόδωρος
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.dion-olympos.gr">www.dion-olympos.gr</a>

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Δίου Ολύμπου και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας ΟΤΑ)

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Γενική Δημόσια Υπηρεσία

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την διεύθυνση [www.dion-olympos.gr](http://www.dion-olympos.gr)

### 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

---

#### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

#### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση θα βαρύνει τους παρακατω Κ.Α. του προϋπολογισμού έτους 2025 του Δήμου Δίου Ολύμπου:

Κ.Α	ΠΟΣΟ ΜΕ ΦΠΑ
10.6613.0004	21.972,80
10.6615.0001	9.932,40
15.6612.0004	2.599,88
70.6612.0001	61.091,28
70.6613.0001	7.438,76
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>103.035,12 €</b>

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από ιδίους πόρους.

### 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Για την παρούσα διαδικασία έχουν εκδοθεί:

- η **660/15370/28.08.2024 ( Ψ3ΗΤΩ9Δ-Z97 )** Απόφαση Δημάρχου με θέμα «Έγκριση ανάληψης δαπανών πολυετούς υποχρέωσης και δέσμευση πιστώσεων »
- η **15371/ 28.08.2024 ( 9Ν0ΖΩ9Δ-Σ8Π )** Βεβαίωση Π.Ο.Υ Πολυετούς Υποχρέωσης

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : **30197642-8, 30192700-8, 30125000-1, 22000000-0**

#### **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΜΗΜΑ 1**

Φωτοτυπικό χαρτί για τα σχολεία

Κ.Α: 70.6612.0001

CPV: 30197642-8

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤ.	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Φωτοτυπικό χαρτί A4 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A4 λευκό, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2	3000	3,60	10.800,00

2	Φωτοτυπικό χαρτί A3 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A3 λευκό, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2	100	7,60	760,00
3	Φωτοτυπικό χαρτί A4 160gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A4 διαφόρων χρωμάτων, σε δεσμίδες των 250 φύλλων, με βάρος 160gr/m2	120	8,20	984,00
4	Φωτοτυπικό χαρτί A4 έγχρωμο 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A4 έγχρωμο, σε παστέλ χρώμα, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2	100	7,00	700,00
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>13.244,00 €</b>
				<b>ΦΠΑ 24%</b>	<b>3.178,56 €</b>
				<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>	<b>16.422,56 €</b>

## ΤΜΗΜΑ 2

Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων για τα σχολεία

K.A: 70.6612.0001

CPV: 30192700-8

α/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ποσοτητα	Τιμη μοναδας	συνολο
1	CD - R 80 min 700 MB	CD - R 80 min 700 MB για H/Y αντιγραφής δεδομένων με ταχύτητα αντιγραφής 52χ, το κάθε ένα να συνοδεύεται με χάρτινη θήκη με παράθυρο	250	0,21	52,50
2	DVD - R 4,7 GB	DVD - R 4,7 GB για H/Y αντιγραφής δεδομένων με ταχύτητα εγγραφής 16χ, το κάθε ένα να συνοδεύεται με χάρτινη θήκη με παράθυρο	300	0,25	75,00

3	USB Stick 32GB	USB Stick χωρητικότητας 32GB, με καπάκι ή οτιδήποτε άλλο που να προστατεύει την σύνδεση USB. τύπου TDK ή KINGSTON ή ισοδύναμο	134	5,00	670,00
4	Αλκαλικές μπαταρίες LR6G 2A ή 3A(1,5V)	Αλκαλικές μπαταρίες LR6G 2A ή 3A(1,5V) συσκευασία των 4 τεμ.τύπου SONY ή TOSHIBA ή ισοδύναμο	221	1,40	309,40
5	Ανταλλακτικά ημεροδεικτών επιτραπέζιων ημερολογίων	Ημερολόγιο ημερήσιο βάσης, γυριστό	33	0,80	26,40
6	Ανταλλακτικά χαρτάκια σημειώσεων για κύβους	Λευκά χαρτάκια σημειώσεων σε συσκευασία 500 φ. 80 γραμμαρίων Διαστάσεων περίπου 9x9 cm.	88	1,00	88,00
7	Αποσυρραπτικό γραφείου	Αποσυρραπτική μεταλλική πένσα γραφείου χειρός, με ελατήριο και λεπτό στόμιο ικανό να αφαιρεί σύρματα συρραπτικών όλων των διαστάσεων από τα έγγραφα χωρίς να τα καταστρέφει τύπου ROMA ή ισοδύναμο	36	1,30	46,80
8	Αριθμομηχανές απλές	Αριθμομηχανή γραφείου με ευμεγέθη επικληνή οθόνη για τουλάχιστον 8 ψηφία, λειτουργία με μπαταρίες και ηλιακά. Να κλείνει μόνη της όταν δεν χρησιμοποιείται, για εξοικονόμηση ενέργειας. Ενδεικτική διάσταση 10cm*14cm με σκοπό να έχει ευμεγέθη πλήκτρα για την εύκολη λειτουργία του. τύπου CASIO ή CITIZEN ή ισοδύναμο	27	8,80	237,60
9	Αυτοκόλλητες ετικέτες	Λευκές αυτοκόλλητες ετικέτες διαφόρων διαστάσεων, σε πακέτο 40 φύλλων. Διάσταση φύλλου A4	100	7,86	786,00
10	Βάση για κολλητική ταινία	Βάση μεγέθους 12.5 cm βαριά και σταθερή για κολλητικές ταινίες πλάτους 15mm, τύπου LUNA ή ισοδύναμο	55	3,20	176,00
11	Βιβλίο πρακτικών	Φυλλάδα 100φυλλων ΡΙΓΕ , ΔΙΑΣΤ. 25X35εκ. ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ	32	9,6	307,20

12	Γόμα δίχρωμη	Γόμα δίχρωμη για μολύβι και μελάνι.	191	0,38	72,58
13	Γόμα λευκή	Γόμα λευκή διαστάσεων τουλάχιστον 5cm	390	0,32	124,80
14	Διατρητικό (Περφορατέρ) εγγράφων μεσαίο	Μεταλλικό διατρητικό εγγράφων (περφορατέρ), με δυνατότητα διατήρησης τουλάχιστον 20 φύλλων, με οδηγό για ακριβές τρύπημα. τύπου NOKI ή SAX ή ισοδύναμο	31	3,50	108,50
15	Διατρητικό (Περφορατέρ) εγγράφων μικρό	Μεταλλικό διατρητικό εγγράφων περφορατέρ 2 οπών με δυνατότητα διάτρησης έως 12 φύλλων, με οδηγό για ακριβές τρύπημα. τύπου ROMA ή ισοδύναμο	38	2,58	98,04
16	Διορθωτικά υγρά	Διορθωτικά 20ml	161	0,76	122,36
17	Διορθωτική ταινία 5 mm	Διορθωτική ταινία, τύπου mouse, 5 mm με μήκος ταινίας 6m	156	1,00	156,00
18	Δίσκος εγγράφων A4 διάφανος	Πλαστικό διάφανο σκαφάκι γραφείου για χαρτιά μεγέθους A4, να διαθέτει την κατάλληλη υποδοχή ώστε να μπορεί το κάθε σκαφάκι να τοποθετείται πάνω στο άλλο και να προσφέρει σταθερότητα	95	1,80	171,00
19	Ζελατίνα πολύτρυπη A4 -Πακέτο Νο 4	Ζελατίνα πολύτρυπη, διαφανή, 40mic, μέγεθος A4, για αρχειοθέτηση εγγράφων και τοποθέτησή τους σε ντοσιέ, πακέτο 100 τεμαχίων. τύπου SKAG ή ισοδύναμο	136	2,58	350,88
20	Θήκη για κύβους σημειώσεων	Θήκη για κύβους σημειώσεων πλαστικοί ή συρμάτινοι για τουλάχιστον 800 λευκών φύλλων, που να δέχεται ανταλλακτικά διαστάσεων περίπου 9x9 cm.	45	2,40	108,00



21	Κλασέρ 4X32 A4 πλαστικά	Κλασέρ πλαστικά διαστάσεων 4x32 cm, A4, με δύο κρίκους και μηχανισμό για τη συγκράτηση εγγράφων, με αφαιρούμενη ετικέτα μεταλλικό δαχτυλίδι στη ράχη για εύκολη πρόσβαση, μεταλλική μπάρα στις ακμές για επιπλέον αντοχή καθώς και με πλαϊνές τρύπες για να μην παραμορφώνονται τα έγγραφα, σε διάφορα χρώματα τύπου SKAG ή ισοδύναμο	170	1,77	300,90
22	Κλασέρ 8X32 A4 ΠΛΑΣΤΙΚΑ	Κλασέρ πλαστικοποιημένα διαστάσεων 8x32 cm, A4, με δύο κρίκους και μηχανισμό για τη συγκράτηση εγγράφων, με αφαιρούμενη ετικέτα μεταλλικό δαχτυλίδι στη ράχη για εύκολη πρόσβαση, μεταλλική μπάρα στις ακμές για επιπλέον αντοχή καθώς και με πλαϊνές τρύπες για να μην παραμορφώνονται τα έγγραφα, σε διάφορα χρώματα τύπου SKAG ή ισοδύναμο	240	1,77	424,8
23	Κόλλες αναφορές ριγέ	Κόλλες αναφοράς δίφυλλες 30X20 60gr σε πακέτο των 400φ.	91	8,87	807,17
24	Κόλλες στίκ	Κόλλες στίκ 10 γρ., κατάλληλες για όλες τις χάρτινες επιφάνειες τύπου logo ή uhu ή ισοδύναμο	1640	0,64	1.049,60
25	Κολλητική ταινία διάφανη 15mm	Κολλητική ταινία διαφανής, διαστάσεων 15mm X 33m τύπου ANGER ή LOGO ή ισοδύναμο	276	1,00	276,00
26	ΚΟΠΙΔΙΑ ΓΙΑ ΧΑΡΤΟΝΙΑ	Μαχαιράκια-χαρτοκόπτες με πλαστικό σώμα, πλάτος λάμας 18mm, τα οποία θα δέχονται ανταλλακτικά	140	1,53	214,20
27	ΚΟΡΔΕΛΑ ΣΑΤΕΝ	Κορδέλα σατέν. Κατάλληλη για χειροτεχνίες και κατασκευές Διαστάσεις: 2,5εκ. x 22μ. Σε διάφορα χρώματα	226	2,20	497,20
28	Κουτί κοφτό 8cm x 34 x 28 μαύρο	Σκληρό χάρτινο κουτί κατάλληλο για αρχειοθέτηση εγγράφων τύπου ή ισοδύναμο	91	0,94	85,54
29	ΛΑΔΟΠΑΣΤΕΛ ΧΟΝΤΡΑ	Λαδοπάστελ σε συσκευασία 12 Χρωμάτων. Κατάλληλα για διακριτικές σκιές και χρωματισμό Αναμιγνύονται εύκολα με τα άλλα χρώματα και	380	2,40	912,00

		δεν ξεθωριάζουν. Μη τοξικά			
30	Λάστιχα N.120/10 120mm	Λάστιχα πλακέ N.120/10 διαμέτρου 120mm (Μήκος κλειστού 200mm, Πάχος 1 έως 1,5mm, Πλάτος 10mm). Σε συσκευασία του 1 kg	37	6,50	240,50
31	Λάστιχα N.6 40mm	Λάστιχα ψιλά N.6 40mm. (Μήκος κλειστού 65mm, Πάχος 1 έως 1,5mm). Σε συσκευασία του 1 kg	39	6,50	253,50
32	ΛΑΣΤΙΧΟ ΜΕΤΡΟΥ	Λάστιχο Ραπτικής 0,4 mm Λευκό	175	0,25	43,75
33	Μαρκαδόροι υγρής μελάνης χρώματος μπλε, μαύρο, κόκκινο	Μαρκαδόροι μπλέ, μαύροι, κόκκινοι υγρής μελάνης για λεπτομερές γράψιμο χωρίς να μουτζουρώνει ψιλής γραφής τύπου V ball PILOT 0,5 ή ισοδύναμο	1750	1,42	2.485,00
34	Μαρκαδόροι υπογράμμισης φωσφοριζέ διαφόρων χρωμάτων	Μαρκαδόροι υπογράμμισης κατάλληλοι για όλα τα είδη χαρτιού, χωρίς να μουτζουρώνει διαθέσιμοι σε 4 φωσφορούχα χρώματα (κίτρινο, πράσινο, πορτοκαλί, μπλέ) τύπου faber ή stabilo ή ισοδύναμο	263	0,60	157,80
35	Μαρκαδόροι χοντροί με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι χοντρής γραφής με χονδρή μύτη, με χρώματα ανεξίτηλα και αδιάβροχο μελάνι που δεν ξεθωριάζει διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο	262	0,64	167,68
36	Μαρκαδόροι ψιλοί με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι ψιλής γραφής τύπου F, με μύτη 1mm, από ίνες για λεπτομερές γράψιμο χωρίς να μουτζουρώνει, διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο	204	1,00	204,00
37	ΜΑΤΑΚΙΑ	Μάτια Στρογγυλά Αυτοκόλλητα 10mm 100τμχ	100	0,90	90,00
38	Μελάνη για ταμπόν μπλε, μαύρο, κόκκινο	Μελάνη για ταμπόν τουλάχιστον 20ml, χρώματος μπλε, μαύρο, κόκκινο τύπου horse ή ισοδύναμο	48	0,38	18,24
39	Μολύβια ξύλινα	Μολύβια γραφίτη ξύλινα μαύρα σκληρότητας HB, με εξαγωνικό στέλεχος για σταθερή γραφή τύπου noris ή ισοδύναμο	1040	0,13	135,20
40	Μολυβοθήκες	Μολυβοθήκες στρογγυλές, μαύρες με μεταλλικό πλέγμα, μεγάλες τύπου GK ή ισοδύναμο	142	1,45	205,90

41	Μπλοκ τριπλότυπο	Μπλοκ τριπλότυπο αυτογραφικό λευκό -κίτρινο -ροζ διαστάσεων 14 cm x 21 cm συνολικά 150 φύλλων με διάτρηση στο πλάι στα δύο φύλλα και στην διάσταση των 21cm να περικλείετε από ταινία συσκευασίας τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου.	21	4,00	84,00
42	Ξύστρες μεταλλικές	Ξύστρες ξύλινων μολυβίων μεταλλικές με μία τρύπα κατάλληλες για όλα τα κλασικά πάχη μολυβίων τύπου _isen ή ισοδύναμο	218	0,40	87,20
43	Ορθογώνια ξύλινη σφραγίδα έως 5 σειρών	Ορθογώνια ξύλινη σφραγίδα έως 5 σειρών κομπλέ με λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου.Μελανώνεται αφού πρώτα πατηθεί σε ταμπόν οποιουδήποτε χρώματος.	10	9,20	92,00
44	Ορθογώνια σφραγίδα αυτομελανωμένη έως 5 σειρών	Ορθογώνια σφραγίδα μπλε, πλαστική, αυτομελανωμένη,έως 5 σειρών κομπλέ με ταμπόν και λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου. Τύπου color ή ισοδύναμο	13	12,00	156,00
45	Πιάστρα Νο 32	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12	37	0,95	35,15
46	Πιάστρα Νο 41	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ	38	1,40	53,20
47	Πιάστρα Νο 51	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ	35	2,10	73,50
48	Πιάστρα Νο19	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ	37	0,55	20,35
49	Πιάστρα Νο25	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ	36	0,75	27,00
50	Πινέζες χρωματιστές	Πινέζες μεταλλικές απο επένδυση PVC χρωματιστές, πακέτο τουλάχιστον 30 τεμ.	162	0,50	81,00
51	Πλάνα ημερολογίου	Μηνιαίο πλάνο ημερολογίου 35X50οιπι έγχρωμο με αποσπώμενα φύλλα όπου θα αναγράφονται και οι εορτές	61	2,90	176,90
52	ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗ	Χειροποίητη πλαστελίνη κατασκευασμένη με βάση το νερό. Μη τοξική σε πακέτο 13 διαφορετικών χρωμάτων. Δεν κολλάει στα χέρια	410	2,50	1.025,00

53	Πλαστικά ελάσματα	Πλαστικά ελάσματα για αρχειοθέτηση με τρύπες σε διάφορα χρώματα σε συσκευασίες των 25 τεμ.	87	1,20	104,40
54	ΠΟΜ ΠΟΜ	Πομ Πομ Χειροτεχνίας Διάφορα Χρώματα 25 χιλ. Συσκευασία 50 τμχ. Σε διάφορα χρώματα	184	1,00	184,00
55	ΡΑΒΔΟΙ ΣΙΛΙΚΟΝΗΣ	Ράβδοι Σιλικόνης για Θερμοπίστολο. 7.1mm x 20cm PP040. Συσκευασία 8τμχ	203	1,30	263,90
56	Ρολό χαρτί για πλότερ 610X457	Ρολό χαρτί για πλότερ 610X457	10	7,80	78,00
57	Ρολό χαρτί για πλότερ 914X457	Ρολό χαρτί για πλότερ 914X457	7	11,50	80,50
58	Σελιδοδείκτες χάρτινοι	Σελιδοδείκτες χάρτινοι τύπου post it 50x10mm σε διάφορα χρώματα σε συσκευασίες των 4X50	48	0,50	24,00
59	ΣΚΟΝΗ GLITTER	Σκόνη glitter 10gr σε συσκευασία 6 χρωμάτων	148	2,09	309,32
60	Στρόγγυλη σφραγίδα αυτομελανωμένη έως Φ40	Στρόγγυλη σφραγίδα μπλε, πλαστική, αυτομελανωμένη, έως Φ40 κομπλέ με ταμπόν και λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου. Τύπου color ή ισοδύναμο	18	13,00	234,00
61	Στρόγγυλη σφραγίδα ξύλινη έως Φ40	Στρόγγυλη σφραγίδα ξύλινη, έως Φ40 κομπλέ με λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου. Μελανώνεται αφού πρώτα πατηθεί σε ταμπόν οποιοδήποτε χρώματος.	15	9,50	142,50
62	Στυλό διαρκείας 1 mm	Στυλό διαρκείας με πάχος γραφής 1 mm με μεταλλική μύτη και καπάκι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο). Τύπου bic ή ισοδύναμο	2550	0,16	408,00
63	Συνδετήρες χαρτιού No 2	Συνδετήρες μεταλλικοί No 2, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	60	0,45	27,00
64	Συνδετήρες χαρτιού No 3	Συνδετήρες μεταλλικοί No 3, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	75	0,55	41,25
65	Συνδετήρες χαρτιού No 4	Συνδετήρες μεταλλικοί No 4, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	85	0,65	55,25
66	Συνδετήρες χαρτιού No 5	Συνδετήρες μεταλλικοί No 5, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	80	0,75	60,00
67	Συνδετήρες χαρτιού No 8	Συνδετήρες μεταλλικοί No 8, σε κουτί 50 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	60	1,30	78,00
68	ΣΥΡΜΑ ΠΙΠΑΣ	Κατάλληλα για κατασκευές και χειροτεχνίες. Σε πακέτο των 50τμχ. Σε διάφορα χρώματα	135	2,20	297,00

69	Σύρματα συρραπτικού No 126 (24/6 )	Σύρματα για συρραπτικό, σχήματος "Π" No 126 (24/6) (πλάτους 12 mm) σε κουτί 1000 τεμ τύπου roma ή ισοδύναμο	170	0,38	64,60
70	Σύρματα συρραπτικού No 23/20	Σύρματα για συρραπτικό, σχήματος "Π" No 23/20 σε κουτί 1000 τεμ τύπου roma ή ισοδύναμο	55	1,45	79,75
71	Σύρματα συρραπτικού No 64	Σύρματα για συρραπτικό, σχήματος "Π" No 64 (πλάτους 6 mm) σε κουτί 2000 τεμ τύπου roma ή ισοδύναμο	245	0,35	85,75
72	Συρραπτικά γραφείου No 24/6	Συρραπτικά χειρός μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας που λειτουργούν με σύρματα σχήματος "Π" No24/6 (πλάτους 12 mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 23 φύλλων τύπου ROMEO MAESTRI ή ισοδύναμο	42	8,00	336,00
73	Συρραπτικά χαρτιού No 64	Συρραπτικά χειρός μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας που λειτουργούν με σύρματα σχήματος "Π" No 64 (πλάτους 6 mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 10 φύλλων τύπου ROMA ή ισοδύναμο	80	7,00	560,00
74	Ταμπόν σφραγίδων μπλε-μαύρο-κόκκινο No 1	Ταμπόν σφραγίδων πλαστικά μπλε-μαύρο-κόκκινο No 1 τύπου horse ή ισοδύναμο	21	0,78	16,38
75	Ταμπόν σφραγίδων μπλε-μαύρο-κόκκινο No 2	Ταμπόν σφραγίδων πλαστικά μπλε-μαύρο-κόκκινο No 2. τύπου horse ή ισοδύναμο	24	0,65	15,60
76	ΤΕΜΠΕΡΑ ΜΠΟΥΚΑΛΙ	Έτοιμη για χρήση χωρίς προσθήκη νερού Superwashable (τέμπερα που αφαιρείται εύκολα από τα χέρια και τα ρούχα) Μπορεί να αναμειχθεί για να αποκτήσει νέα χρώματα και αποχρώσεις. Εφαρμόζεται σε όλα τα πορώδη υλικά . Σε μπουκάλι των 500ml. Σε διάφορα χρώματα	452	2,00	904,00
77	Τετράδια σπιράλ 3 θεμάτων	Τετράδια σπιράλ 17X25cm 3 θεμάτων	95	2,00	190,00
78	ΥΓΡΗ ΚΟΛΛΑ	Ιδανική για χαρτί & χαρτόνι Μπορεί να καθαριστεί με νερό. Διατίθεται σε πλαστικό μαλακό σωληνάριο, με μαλακή πάνινη μύτη για εύκολο & καθαρό κόλλημα. Ιδανική για τα παιδιά. Μη τοξική -Δεν περιέχει διαλύτες. 38cc	461	1,20	553,20

79	Φάκελοι (σακούλες) αλληλογραφίας από ξηρογραφικό χαρτί χρώματος μπεζ, διαστάσεων 230X330χιλ.	Διάσταση φακέλου: 230 χιλιοστά ύψος X 330 χιλιοστά πλάτος (-+ 5 χιλιοστά σε κάθε πλευρά) χωρίς να επιτρέπεται καμία ανοχή στο γώνιασμα αυτών (90° σε κάθε γωνία). Χαρτί 80 γρ άριστης ποιότητας. Το άνοιγμα των φακέλων θα είναι από την μικρότερη διάσταση (230 χιλιοστά) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο διάστασης 30 χιλιοστών X 210 χιλιοστών περίπου. Τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο	3000	0,06	180,00
80	Φάκελοι (σακούλες) αλληλογραφίας από ξηρογραφικό χαρτί χρώματος μπεζ, διαστάσεων 310X410χιλ.	Διάσταση φακέλου: 310 χιλιοστά X 410 χιλιοστά (-+ 5 χιλιοστά σε κάθε πλευρά) χωρίς να επιτρέπεται καμία ανοχή στο γώνιασμα αυτών (90° σε κάθε γωνία). Χαρτί 80 γρ άριστης ποιότητας. Το άνοιγμα των φακέλων θα είναι από την μικρότερη διάσταση (310 χιλιοστά) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο .Τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο	2500	0,08	200,00
81	Φάκελοι (σακούλες) αλληλογραφίας μπεζ, διαστάσεων 160x230 χιλ	Διάσταση φακέλου: 160 X 230 χιλιοστά (+ 5 χιλιοστά σε κάθε πλευρά). Το άνοιγμα των φακέλων θα είναι από την μεγαλύτερη διάσταση (230 χιλιοστά) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο διάστασης 20 χιλιοστών X 200 χιλιοστών περίπου.Χαρτί 80γρ., χρώματος μπεζ, άριστης ποιότητας. τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο	2500	0,03	75,00
82	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκοί	Φάκελοι αλληλογραφίας διαστάσεων 11X23εκ.. Το άνοιγμα του φακέλου να γίνεται απο την μεγαλύτερη πλευρά (23εκ.) τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο	14000	0,04	560,00
83	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκοί με παράθυρο	Φάκελοι λευκοί διαστάσεων 11X23 εκ., με δεξί παράθυρο. Το άνοιγμα του φακέλου να γίνεται απο την μεγαλύτερη πλευρά (23εκ.) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο διάστασης 30 χιλιοστών X 210 χιλιοστών περίπου. τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου	8000	0,04	320,00

84	Φάκελοι διαφανείς με έλασμα	Ντοσιέ εγγράφων Α4, με έλασμα για την συγκράτηση των εγγράφων με διαφανές εξώφυλλο και αδιαφανές οπισθόφυλλο πλαστικό σε διάφορα χρώματα με δύο τρύπες για αρχειοθέτηση τύπου NOKI ή ισοδύναμο	1000	0,20	200,00
85	Φάκελοι δικογραφίας(ντοσιέ) 26,5x35	Χάρτινοι φάκελοι, για έγγραφα με 3 αυτιά, για δικαστικές αποφάσεις τύπου SALKO ή ισοδύναμο	450	0,26	117,00
86	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 12 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 12x25x35 για έγγραφα Α4. τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	140	2,58	361,20
87	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 5 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 5x25x35 για έγγραφα Α4 τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	150	2,00	300,00
88	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 8 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 8x25x35 για έγγραφα Α4. τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	170	2,20	374,00
89	Φάκελος(ντοσιέ) με κορδόνι	Φάκελος (ντοσιέ) αρχείου με κορδόνια με πάνινη ράχη που δένουν στις τρεις πλευρές, με ράχη 8 cm, 25X35 τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	100	1,30	130,00
90	ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ Σ Α3	Φύλλα Πλαστικοποίησης Α3. Πάχος 80 microns. συσκευασία 50 τμχ	60	16,00	960,00
91	ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ Σ Α4	Φύλλα Πλαστικοποίησης Α4. Πάχος 80 microns. συσκευασία 100 τμχ	150	12,00	1.800,00
92	Χάρακας 30 εκατ.	Χάρακας πλαστικός 30 cm. Στην μία πλευρά θα έχει αρίθμηση σε cm και στην άλλη σε ίντσες	78	0,35	27,30
93	Χαρτάκια τύπου post it 50x50 mm	Χαρτάκια αυτοκόλλητα σημειώσεων, τύπου post it, ενδεικτικών διαστάσεων 50x50 mm. Χρώματος κίτρινου 400 φύλλων.	76	1,27	96,52
94	Χαρτάκια τύπου post it 75 X 75 mm	Χαρτάκια αυτοκόλλητα σημειώσεων, τύπου post it, ενδεικτικών διαστάσεων 75x75 mm. Χρώματος κίτρινου ή πολύχρωμου 400 φύλλων.	74	1,41	104,34

95	ΧΑΡΤΙ ΓΚΟΦΡΕ	Χαρτί γκοφρέ σε διάφορα χρώματα 50x200cm	857	0,35	299,95
96	ΧΑΡΤΙ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ ΡΟΛΟ	Χαρτί βελουτέ σε Ρολό 10 μέτρων. Για χειροτεχνίες 70x1000cm σε διάφορα χρώματα	110	21,00	2.310,00
97	Χάρτινοι φάκελοι (ντοσιέ) με λάστιχο 26,5X35	Χάρτινοι φάκελοι εγγράφων , με τρία αυτιά και λάστιχο, πρεσπάρ, σε διάφορα χρώματα. τύπου SALKO ή SKAG ή ισοδύναμο	500	0,60	300,00
98	Χάρτινοι φάκελοι (ντοσιέ) με λάστιχο 26,5X35	Χάρτινοι φάκελοι εγγράφων , με τρία αυτιά και λάστιχο πλαστικοποιημένοι μόνο από έξω τύπου SALKO ή SKAG ή ισοδύναμο	300	0,60	180,00
99	ΧΑΡΤΟΝΙΑ ΚΑΝΣΟΝ	Χαρτόνια κανσόν σε διάφορα χρώματα 220gr50x70cm	2320	0,48	1.113,60
100	Ψαλίδι 20 εκατ.	Ψαλίδια 20 cm., υψηλής αντοχής με πλαστική λαβή και εργονομικό σχεδιασμό τύπου SAX ή ισοδύναμο τεμ	192	1,30	249,60
101	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 5cm	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 5cm 40m	134	1,45	194,30
102	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 3,8cm	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 3,8cm 40m	48	1,20	57,60
103	Ψαλιδάκι σχολικό	Ψαλιδάκι 13cm με πλαστική λεπίδα	105	0,70	73,50
104	Ξυλομπογιές	Συσκευασία 12τεμ	85	1,20	102,00
105	Μαρκαδόροι ζωγραφικής χοντροί	Διάφορα χρώματα Συσκευασία 12τεμ	625	2,20	1.375,00
106	Μαρκαδόροι ζωγραφικής ψιλοί	Διάφορα χρώματα Συσκευασία 12τεμ	157	1,5	235,50
107	πηλός	Πηλός 500gr λευκός	36	1,60	57,60
108	Πινελα πλακε Νο 10	Πινελα πλακε Νο 10	95	0,60	57,00
109	Πινελα πλακε Νο 12	Πινελα πλακε Νο 12	96	0,70	67,20
110	Νερομπογιες	Νερομπογιες 12 τεμ 23,5mm	39	1,50	58,50
111	Κηρομπογιες	Κηρομπογιες 12 τεμ τύπου maxi χονδρ ή ισοδύναμο	38	1,27	48,26
112	δακτυλομπογιές	Δακτυλομπογιές 25 ml για παιδιά μη τοξικές συσκευασία 6 χρωμάτων	43	2,40	103,20
113	Παλετα	Παλετα ζωγραφικης 9 θεσεων	39	0,70	27,30
114	Χαρτονια οντουλε	Χαρτονια οντουλε 50x70 cm	155	0,50	77,50



115	Διπλοκαρφα	Διπλοκαρφα 17mm 100 τεμ	33	1,20	39,60
116	γλωσσοπίεστρα	Ξύλινα χρωματιστά ή απλά συσκευασία των 500	20	1,80	36,00
117	κιμωλίες	Συσκευασία των 10	60	0,90	54,00
118	μπαλόνια	Σε διάφορα χρώματα συσκευασία 50 τεμ	45	1,50	67,50
119	Κολλα glitter	Κολλα glitter 12,5 ml 6 τεμ	55	1,50	82,50
120	Ταινία συσκευασίας	Διάφανη κολλητική ταινία συσκευασίας 48mm x 50m	51	0,70	35,70
121	Βιβλίο Πρωτόκολλο αλληλογραφίας	Βιβλίο Πρωτόκολλο αλληλογραφίας 100φ 25X35	20	8,00	160,00
122	Ημερολόγιο σχολικής ζωής	Ημερολόγιο σχολικής ζωής 50φ 21X29	16	12,00	192,00
123	Βιβλίο εμπιστευτικού πρωτοκόλλου	Βιβλίο εμπιστευτικού πρωτοκόλλου 100φ 25X35	15	10,00	150,00
124	Βιβλίο πράξεων Διευθυντή	Βιβλίο πράξεων Διευθυντή 100φ 21X29	8	4,50	36,00
125	Βιβλίο πράξεων Συλλόγου διδασκόντων	Βιβλίο πράξεων Συλλόγου διδασκόντων 100φ 21X29	10	4,50	45,00
126	Σπογγος λευκου πίνακα	Σπογγος λευκου πίνακα 5x14cm	75	1,85	138,75
127	απουσιολογια	Ημερήσιο δελτίο απουσιών πλάγιο 50X2 14X21	210	2,74	575,40
128	Βιβλια υλης	Βιβλια διδασκόμενης ύλης μέσης εκπαίδευσης 21x29 50φ	94	3,35	314,90
129	Μαρκαδοροι για πινακα	Επαναγεμιζόμενοι 1,5-3 mm	300	1,30	390,00
130	Μακετοχαρτα 3mm 70x100	Μακετοχαρτα 3mm 70x100	60	4,50	270,00
131	Μακετοχαρτα 5mm 70x100	Μακετοχαρτα 5mm 70x100	16	4,80	76,80
132	Μακετοχαρτα 10mm 70x100	Μακετοχαρτα 10mm 70x100	15	9,00	135,00
133	Μελανι για μαρκαδορους	Μελανι για μαρκαδορους 200ml	70	9,59	671,30
				<b>συνολο</b>	<b>36.023,16 €</b>
				<b>Φπα 24%</b>	<b>8.645,56 €</b>
				<b>Συνολο με ΦΠΑ</b>	<b>44.668,72 €</b>

### ΤΜΗΜΑ 3

Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων για τους παιδικούς σταθμούς

Κ.Α: 15.6612.0004

CPV: 30197642-8, 30192700-8

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤ.	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΧΑΡΤΟΝΙΑ ΚΑΝΣΟΝ	Χαρτόνια κανσόν σε διάφορα χρώματα 220gr50x70cm	300	0,48	144,00
2	ΧΑΡΤΙ ΓΚΟΦΡΕ	Χαρτί γκοφρέ σε διάφορα χρώματα 50x200cm	300	0,35	105,00
3	ΤΕΜΠΕΡΑ ΜΠΟΥΚΑΛΙ	Έτοιμη για χρήση χωρίς προσθήκη νερού Superwashable (τέμπερα που αφαιρείται εύκολα από τα χέρια και τα ρούχα) Μπορεί να αναμειχθεί για να αποκτήσει νέα χρώματα και αποχρώσεις. Εφαρμόζεται σε όλα τα πορώδη υλικά . Σε μπουκάλι των 500ml. Σε διάφορα χρώματα	80	2,00	160,00
4	ΥΓΡΗ ΚΟΛΛΑ	Ιδανική για χαρτί & χαρτόνι Μπορεί να καθαριστεί με νερό. Διατίθεται σε πλαστικό μαλακό σωληνάριο, με μαλακή πάνινη μύτη για εύκολο & καθαρό κόλλημα. Ιδανική για τα παιδιά. Μη τοξική -Δεν περιέχει διαλύτες. 38cc	20	1,20	24,00
5	ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗ	Χειροποίητη πλαστελίνη κατασκευασμένη με βάση το νερό. Μη τοξική σε πακέτο 13 διαφορετικών χρωμάτων. Δεν κολλάει στα χέρια	50	2,50	125,00
6	ΧΑΡΤΙ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ ΡΟΛΟ	Χαρτί βελουτέ σε Ρολό 10 μέτρων. Για χειροτεχνίες 70x1000cm σε διάφορα χρώματα	2	21,00	42,00
7	ΡΑΒΔΟΙ ΣΙΛΙΚΟΝΗΣ	Ράβδοι Σιλικόνης για Θερμοπίστολο. 7.1mm x 20cm PP040. Συσκευασία 8τμχ	40	1,30	52,00
8	ΣΥΡΜΑ ΠΙΠΑΣ	Κατάλληλα για κατασκευές και χειροτεχνίες. Σε πακέτο των 50τμχ.	10	2,20	22,00

		Σε διάφορα χρώματα			
9	ΜΑΤΑΚΙΑ	Μάτια Στρογγυλά Αυτοκόλλητα 10mm 100τμχ	10	0,90	9,00
10	ΠΟΜ ΠΟΜ	Πομ Πομ Χειροτεχνίας Διάφορα Χρώματα 25 χιλ. Συσκευασία 50 τμχ. Σε διάφορα χρώματα	10	1,00	10,00
11	ΛΑΣΤΙΧΟ ΜΕΤΡΟΥ	Λάστιχο Ραπτικής 0,4 mm Λευκό	30	0,25	7,50
12	ΣΚΟΝΗ GLITTER	Σκόνη glitter 10gr σε συσκευασία 6 χρωμάτων	10	2,09	20,90
13	ΛΑΔΟΠΑΣΤΕΛ ΧΟΝΤΡΑ	Λαδοπαστέλ σε συσκευασία 12 Χρωμάτων. Κατάλληλα για διακριτικές σκιές και χρωματισμό Αναμιγνύονται εύκολα με τα άλλα χρώματα και δεν ξεθωριάζουν. Μη τοξικά	60	2,40	144,00
14	ΚΟΡΔΕΛΑ ΣΑΤΕΝ	Κορδέλα σατέν. Κατάλληλη για χειροτεχνίες και κατασκευές Διαστάσεις: 2,5εκ. x 22μ. Σε διάφορα χρώματα	5	2,20	11,00
15	ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ Α4	Φύλλα Πλαστικοποίησης Α4. Πάχος 80 microns. συσκευασία 100 τμχ	6	12,00	72,00
16	ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ Α3	Φύλλα Πλαστικοποίησης Α3. Πάχος 80 microns. συσκευασία 50 τμχ	6	16,00	96,00
17	ΚΟΠΙΔΙΑ ΓΙΑ ΧΑΡΤΟΝΙΑ	Μαχαιράκια-χαρτοκόπτες με πλαστικό σώμα, πλάτος λάμας 18mm, τα οποία θα δέχονται ανταλλακτικά	10	1,53	15,30
18	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 5cm	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 5cm 40m	30	1,45	43,50
19	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 3,8cm	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 3,8cm 40m	20	1,20	24,00
20	Ψαλίδι 20 εκατ.	Ψαλίδια 20 cm., υψηλής αντοχής με πλαστική λαβή και εργονομικό σχεδιασμό τύπου SAX ή ισοδύναμο τεμ	15	1,30	19,50
21	Χαρτάκια τύπου post it 75 X 75 mm	Χαρτάκια αυτοκόλλητα σημειώσεων, τύπου post it, ενδεικτικών διαστάσεων 75x75 mm. Χρώματος κίτρινου ή πολύχρωμου 400 φύλλων.	10	1,41	14,10
22	Χαρτονια οντουλε	Χαρτονια οντουλε 50x70 cm	100	0,50	50,00
23	Μαρκαδόροι χοντροί με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι χοντρής γραφής με χονδρή μύτη, με χρώματα ανεξίτηλα και αδιάβροχο μελάνι που δεν ξεθωριάζει διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο	50	0,64	32,00

24	Μαρκαδόροι ψιλοί με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι ψιλής γραφής τύπου F, με μύτη 1mm, από ίνες για λεπτομερές γράψιμο χωρίς να μουτζουρώνει, διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο	50	1,00	50,00
25	Νερομπογιές	Νερομπογιές 12 τεμ 23,5mm	20	1,50	30,00
26	Κόλλες στίκ	Κόλλες στίκ 10 γρ., κατάλληλες για όλες τις χάρτινες επιφάνειες τύπου logo ή uhu ή ισοδύναμο	20	0,64	12,8
27	Κλασέρ 4X32 A4 πλαστικά	Κλασέρ πλαστικά διαστάσεων 4x32 cm, A4, με δύο κρίκους και μηχανισμό για τη συγκράτηση εγγράφων, με αφαιρούμενη ετικέτα μεταλλικό δαχτυλίδι στη ράχη για εύκολη πρόσβαση, μεταλλική μπάρα στις ακμές για επιπλέον αντοχή καθώς και με πλαϊνές τρύπες για να μην παραμορφώνονται τα έγγραφα, σε διάφορα χρώματα τύπου SKAG ή ισοδύναμο	24	1,77	42,48
28	γλωσσοπίεστρα	Ξύλινα χρωματιστά ή απλά συσκευασία των 500	10	1,80	18,00
29	Ζελατίνα πολύτρυπη A4 -Πακέτο Νο 4	Ζελατίνα πολύτρυπη, διαφανή, 40mic, μέγεθος A4, για αρχειοθέτηση εγγράφων και τοποθέτησή τους σε ντοσιέ, πακέτο 100 τεμαχίων. τύπου SKAG ή ισοδύναμο	20	2,58	51,60
30	μπαλόνια	Σε διάφορα χρώματα συσκευασία 50 τεμ	20	1,50	30,00
31	Μαρκαδόροι ζωγραφικής χοντροί	Διάφορα χρώματα Συσκευασία 12τεμ	100	2,20	220,00
32	Ξυλομπογιές	Συσκευασία 12τεμ	30	1,20	36,00
33	πηλός	Πηλός 500γρ λευκός	15	1,60	24,00
34	Πινελα πλακε Νο 10	Πινελα πλακε Νο 10	30	0,60	18,00
35	Πινελα πλακε Νο 12	Πινελα πλακε Νο 12	30	0,70	21,00
36	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 5 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 5x25x35 για έγγραφα A4 τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	60	2,00	120,00
37	Φωτοτυπικό χαρτί A4 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A4 λευκό, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2	50	3,60	180,00

				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>2.096,68 €</b>
				<b>ΦΠΑ 24%</b>	<b>503,20 €</b>
				<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>	<b>2.599,88 €</b>

#### ΤΜΗΜΑ 4

Προμήθεια τόνερ και μελανιών για τον Δήμο

Κ.Α: 10.6613.0004

CPV: 30125000-1

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Triumph Adler LP 4240, Triumph Adler DC 6240L	25 γνήσια τόνερ	88,00	2.200,00
2	Triumph Adler LP 4245	6 γνήσια τόνερ	94,00	564,00
3	Triumph Adler P-6030DN, Triumph Adler P-5030DN,	20 γνήσια τόνερ	100,00	2.000,00
4	Triumph Adler P-4030 iMFP Triumph Adler P-4035 iMFP	20 γνήσια τόνερ	84,00	1.680,00
5	Triumph Adler P-5035i MFP	3 γνήσια τόνερ	92,00	276,00
6	Triumph Adler P-5031DN	3 γνήσια τόνερ	100,00	300,00
7	Triumph Adler P4026iw MFP	2 γνήσια τόνερ	84,00	168,00
8	Triumph Adler DC 6235	3 γνήσια τόνερ	85,00	255,00
9	Samsung Xpress M2675F	30 γνήσια τόνερ	54,00	1.620,00
10	Samsung Pro Xpress M4070FR	3 γνήσια τόνερ	67,00	201,00
11	Samsung M2022 Xpress, Samsung Xpress M2070F	15 γνήσια τόνερ	48,00	720,00
12	HP Laserjet 1015,1018,1020,1022	6 γνήσια τόνερ	78,00	468,00
13	HP Laserjet P2015d	4 γνήσια τόνερ	70,00	280,00
14	HP Laserjet P2055dn	10 γνήσια τόνερ	86,00	860,00
15	HP Laserjet pro 400 color M451dn	2 γνήσια τόνερ	85,00	170,00

		μαυρα		
16	HP Laserjet pro 400 color M451dn	4 γνήσια τόνερ έγχρωμα	85,00	340,00
17	Kyocera Ecosys M2040DN Kyocera Ecosys M2540DN	20 γνήσια τόνερ	75,00	1.500,00
18	Kyocera Ecosys M3350 IDN	3 γνήσια τόνερ	90,00	270,00
19	Ricoh sp5300dn	2 γνήσια τόνερ	100,00	200,00
20	Ricoh MP 3555	3 γνήσια τόνερ	80,00	240,00
21	Ricoh MPC3002AD	6 γνήσια τόνερ έγχρωμα	92,00	552,00
22	Ricoh MPC3002AD	3 γνήσια τόνερ μαύρα	92,00	276,00
23	Ricoh Aficio C2500	3 γνήσια τόνερ μαύρα	95,00	285,00
24	Ricoh Aficio C2500	3 γνήσια τόνερ έγχρωμα	95,00	285,00
25	NASHUATEC MP 2554 RICOH MP 2554	7 γνήσια τόνερ	50,00	350,00
26	Canon image PROGRAF MFP Plotter - 36" (914mm) με Scanner	6 μαύρα γνήσια μελάνια (300ml)	80,00	480,00
27	Canon image PROGRAF MFP Plotter - 36" (914mm) με Scanner	9 έγχρωμα γνήσια μελάνια (300ml)	80,00	720,00
28	Canon i-sensys MF8550cdn	2 γνήσια τόνερ μαύρα	92,00	184,00
29	Canon i-sensys MF8550cdn	3 γνήσια τόνερ έγχρωμα	92,00	276,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>17.720,00 €</b>	
<b>ΦΠΑ 24%</b>			<b>4.252,80 €</b>	
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>21.972,80 €</b>	

#### ΤΜΗΜΑ 5

Προμήθεια τόνερ και μελανιών για τα σχολεία

Κ.Α: 70.6613.0001

CPV: 30125000-1

<b>A/A</b>	<b>ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ</b>	<b>ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ- ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
1	EPSON L386 EPSON L382	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	12	27,00	324,00
2	EPSON EPL6200L	συμβατά τονερ τεμάχια	6	13,00	78,00
3	EPSON EPL6200L	Συμβατά drum τεμάχια	2	16,00	32,00
4	EPSON L3251 EPSON L3256	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	24	23,00	552,00
5	EPSON WF-7610	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3	30,00	90,00
6	EPSON L1300	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	4	30,00	120,00
7	SAMSUNG XPRESS M2070 SAMSUNG XPRESS M2026	συμβατά τονερ τεμάχια	30	10,00	300,00
8	SAMSUNG XPRESS C1860FW	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	3	56,00	168,00
9	SAMSUNG XPRESS M2675F	συμβατά τονερ τεμάχια	15	12,00	180,00
10	SAMSUNG XPRESS M2675F	Συμβατά drum τεμάχια	5	14,00	70,00
11	SAMSUNG ML-2851 nd	συμβατά τονερ τεμάχια	3	20,00	60,00
12	LEXMARK E120	συμβατά τονερ τεμάχια	15	21,00	315,00
13	LEXMARK MC3224	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	2	110,00	220,00
14	LEXMARK MS415DN	συμβατά τονερ τεμάχια	3	18,00	54,00
15	LEXMARK LT-X264	συμβατά τονερ τεμάχια	3	22,00	66,00
16	LEXMARK MX 310DN	συμβατά τονερ τεμάχια	3	18,00	54,00
17	LEXMARK C2425	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	4	115,00	460,00
18	LEXMARK MX 317DN	συμβατά τονερ τεμάχια	3	18,00	54,00
19	CANON IR2018	συμβατά τονερ τεμάχια	2	15,00	30,00
20	CANON 2525	συμβατά τονερ τεμάχια	3	15,00	45,00
21	CANON PIXMA G2411	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3	45,00	135,00
22	CANON PIXMA G3420	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3	45,00	135,00
23	CANON MF 4450	συμβατά τονερ τεμάχια	3	15,00	45,00
24	CANON LBP 6670DN	συμβατά τονερ τεμάχια	3	20,00	60,00
25	CANON MX395	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	6	50,00	300,00
26	CANON MX 495	γνήσια πακέτα όλων των	2	50,00	100,00

		χρωμάτων			
27	HP DESKJET 2710e	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	12	20,00	240,00
28	HP PHOTOSMART C4680	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	3	20,00	60,00
29	HP DESKJET 1050	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	3	22,00	66,00
30	HP OFFICEJET PRO 8022e	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3	36,00	108,00
31	HP INKTANK WIRELESS 415	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3	40,00	120,00
32	HP 5525	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3	35,00	105,00
33	HP LASERJET 1200 HP LASERJET 1102	συμβατά τονερ τεμάχια	8	10,00	80,00
34	HP LASERJET CP1025 COLOR	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	3	40,00	120,00
35	HP 2620 DESKJET	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3	23,00	69,00
36	HP 3833 AIO	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3	35,00	105,00
37	REX ROTARY MP 1600 AFICIO	γνήσια τονερ τεμάχια	3	20,00	60,00
38	RICOH AFICIO MP 2851	συμβατά τονερ τεμάχια	3	13,00	39,00
39	RICOH MP2501SP	συμβατά τονερ τεμάχια	2	18,00	36,00
40	XEROX WORKCENTRE 6515	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	6	34,00	204,00
41	XEROX WORKCENTRE 3325	συμβατά τονερ τεμάχια	3	25,00	75,00
42	XEROX VERSALINK B405	συμβατά τονερ τεμάχια	2	50,00	100,00
43	DEVELOP 1650 ID	συμβατά τονερ τεμάχια	3	17,00	51,00
44	OKI B412 OKI B412DN	συμβατά τονερ τεμάχια	8	10,00	80,00
45	KYOCERA KM-4035	συμβατά τονερ τεμάχια	2	65,00	130,00
46	XEROX WORKCENTRE 5325	συμβατά τονερ τεμάχια	2	20,00	40,00
47	RICOH AFICIO DSM 645	συμβατά τονερ τεμάχια	2	32,00	64,00
				ΣΥΝΟΛΟ	5.999,00 €
				ΦΠΑ 24	1.439,76 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	7.438,76 €



**ΤΜΗΜΑ 6**

Προμήθεια φωτοτυπιών και εκτυπώσεων

Κ.Α: 10.6615.0001

CPV: 22000000-0

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Φωτοτυπίες A4	10000	0,04	400,00
2	Φωτοτυπίες έγχρωμες A4	2000	0,20	400,00
3	Φωτοτυπίες A3	1000	0,10	100,00
4	Φωτοτυπίες έγχρωμες A3	400	0,40	160,00
5	Πλαστικοποίηση εντύπων A4	4000	0,60	2.400,00
6	Βιβλιοδετήσεις	70	2,50	175,00
7	Φυλλάδια	4000	0,50	2.000,00
8	Αφίσες	2500	0,95	2.375,00
			<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>8.010,00 €</b>
			<b>ΦΠΑ 24%</b>	<b>1.922,40 €</b>
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>	<b>9.932,40 €</b>

Οι ανωτέρω ποσότητες είναι ενδεικτικές καθώς δεν μπορούν να προϋπολογισθούν επακριβώς οι ανάγκες του Δήμου σε φωτοαντίγραφα. Ο Δήμος δεν υποχρεούται να εξαντλήσει το σύνολο των ανωτέρω ποσοτήτων. Η παράδοση θα είναι τμηματική ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας. Η διαμόρφωση των ανωτέρω ως προς τα στοιχεία που θα τυπωθούν σε αυτά, θα οριστικοποιηθεί, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των αρμοδίων υπηρεσιών.

Η συνολική δαπάνη για όλα τα ανωτέρω τμήματα υπολογίζεται στο ποσό των :

ΤΜΗΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Κ.Α	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ
ΤΜΗΜΑ 1	Φωτοτυπικό χαρτί για τα σχολεία	70.6612.0001	13.244,00	3.178,56	16.422,56
ΤΜΗΜΑ 2	Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων για τα σχολεία	70.6612.0001	36.023,16	8.645,56	44.668,72
ΤΜΗΜΑ 3	Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων για τους παιδικούς σταθμούς	15.6612.0004	2.096,68	503,20	2.599,88
ΤΜΗΜΑ 4	Προμήθεια τόνερ και μελανιών για τον Δήμο	10.6613.0004	17.720,00	4.252,80	21.972,80
ΤΜΗΜΑ 5	Προμήθεια τόνερ και μελανιών για τα σχολεία	70.6613.0001	5.999,00	1.439,76	7.438,76
ΤΜΗΜΑ 6	Προμήθεια φωτοτυπιών και εκτυπώσεων	10.6615.0001	8.010,00	1.922,40	9.932,40
		ΣΥΝΟΛΟ	83.092,84 €	19.942,28 €	103.035,12 €

#### Επί ποινή αποκλεισμού:

**Κάθε διαγωνιζόμενος που συμμετέχει στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλει προσφορά για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών κάθε ομάδας, είτε σε μία ή σε περισσότερες ομάδες όπως αυτές αναφέρονται στην 01/2024 μελέτη της Οικονομικής Υπηρεσίας**

**Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από 01.01.2025 ή από την υπογραφή της εντός του έτους 2025, μέχρι 31-12-2025.**

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, **μόνο βάσει τιμής ανά ομάδα ξεχωριστά**

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ της παρούσας διακήρυξης.

#### **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν, και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της ΕΑΔΗΣΥ.»
- της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (Β' 1781)
- της με αρ. 64233/10.06.2021 (2453/Β'/09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»

- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- η **660/15370/28.08.2024 ( Ψ3ΗΤΩ9Δ-Z97 )** Απόφαση Δημάρχου με θέμα «Έγκριση ανάληψης δαπανών πολυετούς υποχρέωσης και δέσμευση πιστώσεων »
- η **15371/ 28.08.2024 ( 9Ν0ΖΩ9Δ-Σ8Π )** Βεβαίωση Π.Ο.Υ Πολυετούς Υποχρέωσης
- Την υπ. Αριθ. **410/2024 Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής** με την οποία εγκρίθηκε η αριθμ. 1/2024 μελέτη και αποφασίστηκε, σύμφωνα και με το άρθρο 6 παρ. 10 του Ν. 4412/2016 και την υπ' αριθμ. 25/4577/28-8-2020 κατευθυντήρια οδηγία της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (σχετ. η 293/2019 ΣΤ Κλιμάκιο, 115/2016 VII Τμήμα, 66/2019 IV Τμήμα και 83/2019 VII Τμήμα, πράξεις του Ελεγκτικού Συνεδρίου), η αποσύνδεση του τμήματος 7 (Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων για τον Δήμο ) προϋπολογισμού με ΦΠΑ 24.964,05 €, καθώς είναι μικρότερο του ποσού των 80,000 € χωρίς το ΦΠΑ και δεν υπερβαίνει το 20% της συνολικής αξίας όλων των τμημάτων της σύμβασης η οποία ανέρχεται στο ποσό των 127.999,17 € με το Φ.Π.Α. και να ανατεθεί με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
- Την υπ. Αριθ. **411/2024 Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής** με θέμα “Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών για την εκτέλεση της προμήθειας «Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων, εκτυπώσεων, φωτοτυπιών, τόνερ και μελανιών για το έτος 2025», συνολικού προϋπολογισμού #103.035,12 €# ευρώ με Φ.Π.Α. 24, καταρτισμός των όρων του διαγωνισμού για την ανάθεσή της και συγκρότηση επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού”

## 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) όπως φαίνεται στον παρακάτω πίνακα :

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
<a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a>	24/09/2024	24/09/24	14/10/2024 και ώρα 23:00

## 1.6 Δημοσιότητα

### A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ**

### B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε τον παρακάτω Συστημικό **Αύξοντα Αριθμό: 357738** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 .

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : [www.dion-olympos.gr](http://www.dion-olympos.gr)

### Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Οι δαπάνες δημοσίευσης, καταβάλλονται από τον φορέα που έδωσε την εντολή καταχώρισης στην εφημερίδα, εντός των προθεσμιών του άρθρου 69Ζ του ν. 4270/2014 (Α' 143). Σε περίπτωση ανακήρυξης αναδόχου της δημοσιεύμενης διαδικασίας, οι ως άνω δαπάνες παρακρατούνται από τον φορέα και αφαιρούνται από το τίμημα που οφείλει στον ανάδοχο για την μίσθωση.

## 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

---

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

---

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

---

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, είναι τα ακόλουθα:

- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
- η **01/2024 ΜΕΛΕΤΗ**

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τα παραπάνω στοιχεία και ταχυδρομικά, εφόσον τα ζητήσουν έγκαιρα και εμβάσουν, κατόπιν συνεννόησης με την αναθέτουσα αρχή, και τη δαπάνη της ταχυδρομικής αποστολής τους. Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει τα ζητηθέντα στοιχεία μέσω των Ελληνικών Ταχυδρομείων ή ιδιωτικών εταιρειών μεταφοράς αλληλογραφίας και χωρίς να φέρει ευθύνη για την έγκαιρη άφιξη τους στον ενδιαφερόμενο.

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία του Δήμου ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ, οδός Αγίου Νικολάου 15 Λιτόχωρο στα τηλέφωνα 2352350155 και 2352350148 Γραφείο προμηθειών καθώς επίσης και στην ιστοσελίδα του Δήμου [www.dion-olympus.gr](http://www.dion-olympus.gr) όπου θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στη Συγγραφή Υποχρεώσεων και τα λοιπά τεύχη του παρόντος διαγωνισμού

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, **το αργότερο 7 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών** και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ .

#### **2.1.4 Γλώσσα**

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### **2.1.5 Εγγυήσεις**

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.



Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

### **2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων**

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**

---

### **2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά,

τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης

**2.** Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον

## **2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής**

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται σε ποσοστό 1% επί του προϋπολογισμού χωρίς ΦΠΑ ήτοι στο ποσό των **834,00 ευρώ** για ολόκληρη την σύμβαση και για κάθε τμήμα όπως φαίνεται παρακάτω:

**ΤΜΗΜΑ 1 :** εγγυητική επιστολή συμμετοχής ποσού **133,00 €**

**ΤΜΗΜΑ 2 :** εγγυητική επιστολή συμμετοχής ποσού **361,00 €**

**ΤΜΗΜΑ 3 :** εγγυητική επιστολή συμμετοχής ποσού **21,00 €**

**ΤΜΗΜΑ 4 :** εγγυητική επιστολή συμμετοχής ποσού **178,00 €**

**ΤΜΗΜΑ 5 :** εγγυητική επιστολή συμμετοχής ποσού **60,00 €**

**ΤΜΗΜΑ 6 :** εγγυητική επιστολή συμμετοχής ποσού **81,00 €**

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

**Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

**Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.**

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα

από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ.46 της παρ.1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ.3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

### **2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15<sup>ης</sup> Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής,

και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

#### **2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:**

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει,

συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

### **2.2.3.3 -**

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.**

### **2.2.3.5. -**

**2.2.3.6.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

**2.2.3.7.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

#### **2.2.3.8.**

Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία αποστέλλονται, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [epanorthotika@eaadhsy.gr](mailto:epanorthotika@eaadhsy.gr)

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφο, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί **μετά** την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

**2.2.3.9.** Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## **Κριτήρια Επιλογής**

### **2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού

## **2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

**ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ**

## **2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

**ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ**

## **2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

**ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ**

## **2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία**

### **2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

### **2.2.8.2. Υπεργολαβία**

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην



περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3..

### **2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ΄ της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

#### **2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ ,το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας, δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις της παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή, επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω, δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία που εκδόθηκε η απόφαση της περ. α και σε περίπτωση που

ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με την λήψη, εκ μέρους των οικονομικών φορέων, επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (αναφέρονται) στην συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

### 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

**A.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

**B. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

[Λαμβανομένης υπόψη της Απόφασης ΣτΕ Δ' Τμ. 1939/2022 και έως την έκδοση οριστικής απόφασης από την Ολομέλεια του ΣτΕ (στην οποία έχει παραπεμφθεί η σχετική υπόθεση)] Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι. Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 3.2 της παρούσας, από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από

υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς , **επί ποινή αποκλεισμού**, προσκομίζουν:

**α)** για την **παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα** του σχετικού μητρώου, όπως του **ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για την **παράγραφο 2.2.3.2** πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, **που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του**, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του·

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των **φορολογικών υποχρεώσεων** της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) **αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.. ( με αιτιολογία χορήγησης «για κάθε νόμιμη χρήση» )**

**ii)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους **οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης** της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' **πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον ΕΦΚΑ. ( με αιτιολογία χορήγησης «για συμμετοχή σε διαγωνισμό» )**

**iii)** Για την **παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α'**, πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, **υπεύθυνη δήλωση** ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**γ)** για την παράγραφο **2.2.3.4 περίπτωση β'** πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί **έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του**.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

- i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας** από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, και επιπλέον

για τα νομικά πρόσωπα ότι δεν τελούν υπό δικαστική εκκαθάριση . Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. **Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η.** περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, **ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.**

- **ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η.** από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.
- **iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης”** από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

**δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

**ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) -----

**B. 2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του **άρθρου 2.2.4.** (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν **πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου** του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή

της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον **έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν**, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, **φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.**

**B.3. -----**

**B.4. -----**

**B.5. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.7** οι οικονομικοί φορείς καταθέτουν **τα δελτία δεδομένων ασφαλείας**, μόνο για τα υλικά που αναγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές της 07/2023 μελέτης η υποχρέωση προσκόμισης

**B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

- για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό **πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης**, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί **έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες** πριν από την υποβολή του.
- Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου **γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ**, εφόσον έχει εκδοθεί **έως τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή του.

**Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης** (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), **συνοδεύόμενα από υπεύθυνη δήλωση** του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

**B.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η

σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

**B.10.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

**B.11.** Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- **οι ένορκες βεβαιώσεις** που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί **έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,**
- **οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.** Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

## **2.3 Κριτήρια Ανάθεσης**

---

### **2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης**

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής**

**Μειοδότης αναδεικνύεται ο προσφέρων την χαμηλότερη τιμή επί του συνόλου του προϋπολογισμού, ανά ομάδα ξεχωριστά.**

### **2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών**

-----

### **2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί**

-----

## **2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών**

---

### **2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα της Διακήρυξης. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας



προσφορά για το σύνολο των ειδών κάθε τμήματος είτε σε ένα ή σε περισσότερα ή σε όλα τα τμήματα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

**Δεν γίνονται δεκτές προσφορές που υπερβαίνουν τους μερικούς προϋπολογισμούς ανά είδος ή/και το συνολικό προϋπολογισμό της κάθε ομάδας.**

Η ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους Οικονομικούς Φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης. Για την υπογραφή της προδικαστικής προσφυγής από τον εκπρόσωπο / συντονιστή της ένωσης απαιτείται ρητή εξουσιοδότηση. Η εν λόγω εξουσιοδότηση μπορεί να περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α), είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, είτε στα έγγραφα συμφωνίας των οικονομικών φορέων για συμμετοχή στο διαγωνισμό ως ένωση, είτε στα πρακτικά των αρμοδίων οργάνων διοίκησης των μελών της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

## **2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών**

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

**2.4.2.5.** Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188) , εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

**Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.**

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου-ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της

υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»**

#### **2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία **περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού** τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: **α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, **β) την εγγύηση συμμετοχής**, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

#### **2.4.3.2 Τεχνική προσφορά**

**Ο φάκελος τεχνικής προσφοράς, με ποινή αποκλεισμού, θα περιλαμβάνει:**

**1. Υπεύθυνη δήλωση** του συμμετέχοντα στην οποία θα δηλώνει ότι:

- Η προσφορά ισχύει για διάστημα 8 μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών
- έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και της μελέτης, που συνοδεύει αυτήν, καθώς και των σχετικών με αυτή διατάξεων και ότι αποδέχεται τα ανωτέρω πλήρως και ανεπιφύλακτα
- ότι τα προσφερόμενα υλικά θα είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και τα λοιπά τεύχη της 01/2024 μελέτης της Οικονομικής Υπηρεσίας

**2. Το υπόδειγμα της τεχνικής προσφοράς**, που επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη, **για τα τμήματα 1,2,3,4,5** (για κάθε τμήμα που υποβάλλεται προσφορά) , σε μορφή pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο και συμπληρωμένο

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν:

α) το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα της διακήρυξης:

Η τιμή του προς προμήθεια αγαθού δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

#### **Προσοχή οι οικονομικοί φορείς επί ποινή αποκλεισμού πρέπει :**

**Να επισυνάψουν στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά τους, σε μορφή pdf, ψηφιακά υπογεγραμμένο και συμπληρωμένο με την προσφερόμενη τιμή το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος που επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη.**

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα της παρούσας διακήρυξης.

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

**Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 8 μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών .**

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η

διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

#### **2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαραίτατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές . Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας ( περ. γ΄ της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου

2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής, ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

---

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

---

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», **την 16.10.2024 και ώρα 10:00**

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

**3.1.2.1** Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείψεις δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

[Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις/ συμπληρώσεις, κατ'εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 102 του ν.4412/2016, ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»:

- είτε από την Επιτροπή, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς τη σύνταξη διακριτού εγγράφου
- είτε, με αποστολή διακριτού εγγράφου της Επιτροπής, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς, στην περίπτωση αυτή, να απαιτείται περαιτέρω έγκρισή του από το αποφαινόμενο όργανο.



Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των σχετικών αποφάσεων, οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινομένου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο, δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις, από τους προσφέροντες, για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικώς η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα, κατά την κρίση της, χρήζει διευκρινίσεων/ συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου].

Ειδικότερα :

**α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72.** Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

**β)** Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

**γ)** Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά

απορρίπτεται ως μη κανονική. [Σε κάθε περίπτωση η κρίση της Α.Α. σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην κατωτέρω ενιαία απόφαση]

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές. [Επισημαίνεται ότι τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην ως κατωτέρω ενιαία απόφαση]

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ως άνω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίο προκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες, δεν αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας<sup>1</sup>.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

---

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και **το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται** με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, **σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο**, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα

<sup>1</sup> Άρθρο 100, παρ. 6 του ν. 4412/2016

δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσοτέρων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

**3.3.1.** Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

**Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.**

### **3.3.2.**

Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της [παρ. 4 του άρθρου 372](#) του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο [άρθρο 79Α](#) του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οφισγενείς μεταβολές κατά την έννοια του [άρθρου 104](#) του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οφισγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθεί η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί

να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία**

**A.** Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ.



39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

**Β.** Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου . Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.<sup>2</sup>

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ,

<sup>2</sup> Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 1 και 2 Ν. 4412/2016.

την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

**Γ. Οι προθεσμίες των άρθρων 365, 366 και 367** του ν. 4412/2016 για την εξέταση των προδικαστικών προσφυγών και την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, **αναστέλλονται** κατά το διάστημα **από 1η μέχρι και 31 Αυγούστου 2023**. Κατά το χρονικό διάστημα της αναστολής οι προδικαστικές προσφυγές, τα αιτήματα αναστολής της διαγωνιστικής διαδικασίας και τα αιτήματα λήψης προσωρινών μέτρων που αφορούν κατεπείγουσες περιπτώσεις για λόγους δημοσίου συμφέροντος ή διαγωνιστικές διαδικασίες που αφορούν σε συμβάσεις προμηθειών, που χρηματοδοτούνται, εν όλω ή εν μέρει, από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, εξετάζονται από Κλιμάκια Διακοπών της ΕΑΔΗΣΥ, τα οποία ορίζονται με απόφαση του Εκτελεστικού Συμβουλίου της.

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

---

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 , β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.



## 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

### 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

---

#### 4.1.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης :

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται **σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης**, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

**Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για διάστημα 60 ημερών**

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

---

**4.3.1** Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο [Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄](#).

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

**4.3.2** Στις συμβάσεις προμηθειών προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2939/2001, επιπλέον του όρου της παρ. 4.3.1 περιλαμβάνεται ο όρος ότι ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 7 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

## **4.4 Υπεργολαβία**

---

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3. και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

## **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

---

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης.

#### **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

---

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

---

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

- Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016 καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**5.1.2.** Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του αγαθού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις :

α) Για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ .

**Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος .**

**5.1.3.** Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου: «ΑΔΑ Ανάληψης»

### 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

---

**5.2.1.** Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν φορτώσει, δεν παραδώσει ή δεν αντικαταστήσει τα συμβατικά αγαθά ή δεν επισκευάσει ή δεν συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις

διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία που θα ορισθεί με την ανωτέρω ειδική όχληση. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,  
β) Καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που είχε λάβει μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης. Αν ο οικονομικός φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν αποδεχθεί την ανάθεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, από τρίτο οικονομικό φορέα είτε με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης είτε με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν. 4412/2016. Το διαφέρον υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$\Delta = (TKT - TKE) \times \Pi$  Όπου:  $\Delta$  = Διαφέρον που θα προκύψει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα. Το διαφέρον λαμβάνει θετικές τιμές, αλλιώς θεωρείται ίσο με μηδέν.

$TKT$  = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα στον νέο ανάδοχο.

$TKE$  = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τη σύμβαση από την οποία κηρύχθηκε έκπτωτος ο οικονομικός φορέας.

$\Pi$  = Συντελεστής προσαύξησης προσδιορισμού της έμμεσης ζημίας που προκαλείται στην αναθέτουσα αρχή από την έκπτωση του αναδόχου ο οποίος λαμβάνει την τιμή 1,05

Ο καταλογισμός του διαφέροντος επιβάλλεται στον έκπτωτο οικονομικό φορέα με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, που εκδίδεται σε αποκλειστική προθεσμία δεκαοκτώ (18) μηνών μετά την έκδοση και την κοινοποίηση της απόφασης κήρυξης εκπτώτου, και εφόσον κατακυρωθεί η προμήθεια των αγαθών που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα σε τρίτο οικονομικό φορέα. Για την είσπραξη του διαφέροντος από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα μπορεί να εφαρμόζεται η διαδικασία του Κώδικα Είσπραξης Δημόσιων Εσόδων. Το διαφέρον εισπράττεται υπέρ της αναθέτουσας αρχής.

γ) Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις. [η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού δύναται να επιβληθεί μετά την έκδοση του προβλεπόμενου π.δ.]

**5.2.2.** Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του

N.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου και των τόκων επί της προκαταβολής γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αντίστοιχα, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

### **5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών**

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.



## 6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

---

### 6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών

---

**6.1.1.** Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από 01.01.2025 ή από την υπογραφή της εντός του έτους 2025, μέχρι 31-12-2025.

Ο χρόνος παράδοσης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις πέντε (05) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία της παραγγελίας. Η παράδοση θα γίνεται τμηματικά σε χρόνο, χώρο και ποσότητες παραδιδόμενου υλικού που θα υποδεικνύει κάθε φορά ο εργοδότης και θα γίνεται με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του προμηθευτή. Αν ζητηθεί, ο ανάδοχος υποχρεούται να φέρει το σύνολο του υλικού σε ένα μήνα το αργότερο από την στιγμή που εγγράφως η υπηρεσία θα ζητήσει την εκτέλεση της προμήθειας.

Ειδικά για τα σχολεία οι παραγγελίες θα γίνονται ανα σχολική μονάδα , ανάλογα με τις ανάγκες και η παράδοση θα γίνεται σε κάθε σχολική μονάδα με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του προμηθευτή.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις: α) τηρούνται οι όροι του άρθρου 132 περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους, β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμόδιου συλλογικού οργάνου, είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο ανάδοχος, είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου, γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στον συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης έπειτα από αίτημα του αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 5.2.2 της παρούσης.

Με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οργάνου της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης παράδοσης των υλικών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι, που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

**Η αναθέτουσα αρχή δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των υλικών που ζητούνται και ο ανάδοχος για τον λόγο αυτό δεν δικαιούται οποιασδήποτε αποζημίωσης .**

**6.1.2.** Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

**6.1.3.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

## **6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών**

**6.2.1.** Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 περ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου . Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής. Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών γίνεται με μακροσκοπικό έλεγχο – πρακτική δοκιμασία.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ'έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

**6.2.2.** Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται εντός τριάντα (30) ημερών από την παράδοση των υλικών.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων



### **6.3 Ειδικοί όροι ναύλωσης – ασφάλισης - ανακοίνωσης φόρτωσης και ποιοτικού ελέγχου στο εξωτερικό**

---

-----

### **6.4 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση**

---

**6.4.1.** Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

**6.4.2.** Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

**6.4.3.** Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

### **6.5 Δείγματα – Δειγματοληψία – Εργαστηριακές εξετάσεις**

---

-----

### **6.6 Εγγυημένη λειτουργία προμήθειας**

---

-----

### **6.7 Αναπροσαρμογή τιμής**

---

Δεν προβλέπεται

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ Κ. ΓΕΡΟΛΙΟΛΙΟΣ**

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

**ΤΜΗΜΑ 1**

Φωτοτυπικό χαρτί για τα σχολεία

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Φωτοτυπικό χαρτί A4 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A4 λευκό, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2
2	Φωτοτυπικό χαρτί A3 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A3 λευκό, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2
3	Φωτοτυπικό χαρτί A4 160gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A4 διαφόρων χρωμάτων, σε δεσμίδες των 250 φύλλων, με βάρος 160gr/m2
4	Φωτοτυπικό χαρτί A4 έγχρωμο 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A4 έγχρωμο, σε παστέλ χρώμα, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2

**ΤΜΗΜΑ 2**

Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων για τα σχολεία

α/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	CD - R 80 min 700 MB	CD - R 80 min 700 MB για Η/Υ αντιγραφής δεδομένων με ταχύτητα αντιγραφής 52x, το κάθε ένα να συνοδεύεται με χάρτινη θήκη με παράθυρο
2	DVD - R 4,7 GB	DVD - R 4,7 GB για Η/Υ αντιγραφής δεδομένων με ταχύτητα εγγραφής 16x, το κάθε ένα να συνοδεύεται με χάρτινη θήκη με παράθυρο

3	USB Stick 32GB	USB Stick χωρητικότητας 32GB, με καπάκι ή οτιδήποτε άλλο που να προστατεύει την σύνδεση USB. τύπου TDK ή KINGSTON ή ισοδύναμο
4	Αλκαλικές μπαταρίες LR6G 2Αή 3Α(1,5V)	Αλκαλικές μπαταρίες LR6G 2Α ή 3Α(1,5V) συσκευασία των 4 τεμ.τύπου SONY ή TOSHIBA ή ισοδύναμο
5	Ανταλλακτικά ημεροδεικτών επιτραπέζιων ημερολογίων	Ημερολόγιο ημερήσιο βάσης, γυριστό
6	Ανταλλακτικά χαρτάκια σημειώσεων για κύβους	Λευκά χαρτάκια σημειώσεων σε συσκευασία 500 φ. 80 γραμμαρίων Διαστάσεων περίπου 9x9 cm.
7	Αποσυρραπτικό γραφείου	Αποσυρραπτική μεταλλική πένσα γραφείου χειρός, με ελατήριο και λεπτό στόμιο ικανό να αφαιρεί σύρματα συρραπτικών όλων των διαστάσεων από τα έγγραφα χωρίς να τα καταστρέφει τύπου ROMA ή ισοδύναμο
8	Αριθμομηχανές απλές	Αριθμομηχανή γραφείου με ευμεγέθη επικληνή οθόνη για τουλάχιστον 8 ψηφία, λειτουργία με μπαταρίες και ηλιακά. Να κλείνει μόνη της όταν δεν χρησιμοποιείται, για εξοικονόμηση ενέργειας. Ενδεικτική διάσταση 10cm*14cm με σκοπό να έχει ευμεγέθη πλήκτρα για την εύκολη λειτουργία του. τύπου CASIO ή CITIZEN ή ισοδύναμο
9	Αυτοκόλλητες ετικέτες	Λευκές αυτοκόλλητες ετικέτες διαφόρων διαστάσεων, σε πακέτο 40 φύλλων. Διάσταση φύλλου A4
10	Βάση για κολλητική ταινία	Βάση μεγέθους 12.5 cm βαριά και σταθερή για κολλητικές ταινίες πλάτους 15mm, τύπου LUNA ή ισοδύναμο
11	Βιβλίο πρακτικών	Φυλλάδα 100φύλλων ΡΙΓΕ , ΔΙΑΣΤ. 25X35εκ. ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ
12	Γόμα δίχρωμη	Γόμα δίχρωμη για μολύβι και μελάνι.
13	Γόμα λευκή	Γόμα λευκή διαστάσεων τουλάχιστον 5cm

14	Διατρητικό (Περφορατέρ) εγγράφων μεσαίο	Μεταλλικό διατρητικό εγγράφων (περφορατέρ), με δυνατότητα διατρήσης τουλάχιστον 20 φύλλων, με οδηγό για ακριβές τρύπημα. τύπου NOKI ή SAX ή ισοδύναμο
15	Διατρητικό (Περφορατέρ) εγγράφων μικρό	Μεταλλικό διατρητικό εγγράφων περφορατέρ 2 οπών με δυνατότητα διάτρησης έως 12 φύλλων, με οδηγό για ακριβές τρύπημα. τύπου ROMA ή ισοδύναμο
16	Διορθωτικά υγρά	Διορθωτικά 20ml
17	Διορθωτική ταινία 5 mm	Διορθωτική ταινία, τύπου mouse, 5 mm με μήκος ταινίας 6m
18	Δίσκος εγγράφων A4 διάφανος	Πλαστικό διάφανο σκαφάκι γραφείου για χαρτιά μεγέθους A4, να διαθέτει την κατάλληλη υποδοχή ώστε να μπορεί το κάθε σκαφάκι να τοποθετείται πάνω στο άλλο και να προσφέρει σταθερότητα
19	Ζελατίνα πολύτρυπη A4 -Πακέτο Νο 4	Ζελατίνα πολύτρυπη, διαφανή, 40mic, μέγεθος A4, για αρχειοθέτηση εγγράφων και τοποθέτησή τους σε ντισιέ, πακέτο 100 τεμαχίων. τύπου SKAG ή ισοδύναμο
20	Θήκη για κύβους σημειώσεων	Θήκη για κύβους σημειώσεων πλαστικοί ή συρμάτινοι για τουλάχιστον 800 λευκών φύλλων, που να δέχεται ανταλλακτικά διαστάσεων περίπου 9x9 cm.
21	Κλασέρ 4X32 A4 πλαστικά	Κλασέρ πλαστικά διαστάσεων 4x32 cm, A4, με δύο κρίκους και μηχανισμό για τη συγκράτηση εγγράφων, με αφαιρούμενη ετικέτα μεταλλικό δαχτυλίδι στη ράχη για εύκολη πρόσβαση, μεταλλική μπάρα στις ακμές για επιπλέον αντοχή καθώς και με πλαϊνές τρύπες για να μην παραμορφώνονται τα έγγραφα, σε διάφορα χρώματα τύπου SKAG ή ισοδύναμο
22	Κλασέρ 8X32 A4 ΠΛΑΣΤΙΚΑ	Κλασέρ πλαστικοποιημένα διαστάσεων 8x32 cm, A4, με δύο κρίκους και μηχανισμό για τη συγκράτηση εγγράφων, με αφαιρούμενη ετικέτα μεταλλικό δαχτυλίδι στη ράχη για εύκολη πρόσβαση, μεταλλική μπάρα στις ακμές για επιπλέον αντοχή καθώς και με πλαϊνές τρύπες για να μην παραμορφώνονται τα έγγραφα, σε διάφορα χρώματα τύπου SKAG ή ισοδύναμο
23	Κόλλες αναφορές ριγέ	Κόλλες αναφοράς δίφυλλες 30X20 60gf σε πακέτο των 400φ.
24	Κόλλες στίκ	Κόλλες στίκ 10 γρ., κατάλληλες για όλες τις χάρτινες επιφάνειες τύπου logo ή uhu ή ισοδύναμο
25	Κολλητική ταινία διάφανη 15mm	Κολλητική ταινία διαφανής, διαστάσεων 15mm X 33m τύπου

		ANGER ή LOGO ή ισοδύναμο
26	ΚΟΠΙΔΙΑ ΓΙΑ ΧΑΡΤΟΝΙΑ	Μαχαιράκια-χαρτοκόπτες με πλαστικό σώμα, πλάτος λάμας 18mm, τα οποία θα δέχονται ανταλλακτικά
27	ΚΟΡΔΕΛΑ ΣΑΤΕΝ	Κορδέλα σατέν. Κατάλληλη για χειροτεχνίες και κατασκευές Διαστάσεις: 2,5εκ. x 22μ. Σε διάφορα χρώματα
28	Κουτί κοφτό 8cm x 34 x 28 μαύρο	Σκληρό χάρτινο κουτί κατάλληλο για αρχειοθέτηση εγγράφων τύπου ή ισοδύναμο
29	ΛΑΔΟΠΑΣΤΕΛ ΧΟΝΤΡΑ	Λαδοπαστέλ σε συσκευασία 12 Χρωμάτων. Κατάλληλα για διακριτικές σκιές και χρωματισμό Αναμιγνύονται εύκολα με τα άλλα χρώματα και δεν ξεθωριάζουν. Μη τοξικά
30	Λάστιχα N.120/10 120mm	Λάστιχα πλακέ N.120/10 διαμέτρου 120mm (Μήκος κλειστού 200mm, Πάχος 1 έως 1,5mm, Πλάτος 10mm). Σε συσκευασία του 1 kg
31	Λάστιχα N.6 40mm	Λάστιχα φιλά N.6 40mm. (Μήκος κλειστού 65mm, Πάχος 1 έως 1,5mm). Σε συσκευασία του 1 kg
32	ΛΑΣΤΙΧΟ ΜΕΤΡΟΥ	Λάστιχο Ραπτικής 0,4 mm Λευκό
33	Μαρκαδόροι υγρής μελάνης χρώματος μπλε, μαύρο, κόκκινο	Μαρκαδόροι μπλέ, μαύροι, κόκκινοι υγρής μελάνης για λεπτομερές γράψιμο χωρίς να μουτζουρώνει φιλής γραφής τύπου V ball PILOT 0,5 ή ισοδύναμο
34	Μαρκαδόροι υπογράμμισης φωσφοριζέ διαφόρων χρωμάτων	Μαρκαδόροι υπογράμμισης κατάλληλοι για όλα τα είδη χαρτιού, χωρίς να μουτζουρώνει διαθέσιμοι σε 4 φωσφορούχα χρώματα (κίτρινο, πράσινο, πορτοκαλί, μπλέ) τύπου faber ή stabilo ή ισοδύναμο
35	Μαρκαδόροι χοντροί με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι χοντράς γραφής με χονδρή μύτη, με χρώματα ανεξίτηλα και αδιάβροχο μελάνι που δεν ξεθωριάζει διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο
36	Μαρκαδόροι φιλοί με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι φιλής γραφής τύπου F, με μύτη 1mm, από ίνες για λεπτομερές γράψιμο χωρίς να μουτζουρώνει, διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο
37	ΜΑΤΑΚΙΑ	Μάτια Στρογγυλά Αυτοκόλλητα 10mm 100τμχ
38	Μελάνη για ταμπόν μπλε, μαύρο, κόκκινο	Μελάνη για ταμπόν τουλάχιστον 20ml, χρώματος μπλε, μαύρο, κόκκινο τύπου horse ή ισοδύναμο
39	Μολύβια ξύλινα	Μολύβια γραφή ξύλινα μαύρα σκληρότητας HB, με εξαγωνικό στέλεχος για σταθερή γραφή τύπου noris ή ισοδύναμο
40	Μολυβοθήκες	Μολυβοθήκες στρογγυλές, μαύρες με μεταλλικό πλέγμα, μεγάλες τύπου GK ή ισοδύναμο
41	Μπλοκ τριπλότυπο	Μπλοκ τριπλότυπο αυτογραφικό λευκό -κίτρινο - ροζ διαστάσεων 14 cm x 21 cm συνολικά 150 φύλλων με διάτρηση στο πλάι στα δύο φύλλα και στην διάσταση των 21cm να περικλείετε από ταινία συσκευασίας τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου.
42	Ξύστρες μεταλλικές	Ξύστρες ξύλινων μολυβιών μεταλλικές με μία τρύπα κατάλληλες για όλα τα κλασικά πάχη μολυβιών τύπου _isen ή ισοδύναμο

43	Ορθογώνια ξύλινη σφραγίδα έως 5 σειρών	Ορθογώνια ξύλινη σφραγίδα έως 5 σειρών κομπλέ με λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου.Μελανώνεται αφού πρώτα πατηθεί σε ταμπόν οποιοδήποτε χρώματος.
44	Ορθογώνια σφραγίδα αυτομελανωμένη έως 5 σειρών	Ορθογώνια σφραγίδα μπλε, πλαστική, αυτομελανωμένη,έως 5 σειρών κομπλέ με ταμπόν και λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου. Τύπου color ή ισοδύναμο
45	Πιάστρα Νο 32	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12
46	Πιάστρα Νο 41	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ
47	Πιάστρα Νο 51	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ
48	Πιάστρα Νο19	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ
49	Πιάστρα Νο25	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ
50	Πινέζες χρωματιστές	Πινέζες μεταλλικές απο επένδυση PVC χρωματιστές, πακέτο τουλάχιστον 30 τεμ.
51	Πλάνα ημερολογίου	Μηνιαίο πλάνο ημερολογίου 35X50οιτι έγχρωμο με αποσπώμενα φύλλα όπου θα αναγράφονται και οι εορτές
52	ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗ	Χειροποίητη πλαστελίνη κατασκευασμένη με βάση το νερό. Μη τοξική σε πακέτο 13 διαφορετικών χρωμάτων. Δεν κολλάει στα χέρια
53	Πλαστικά ελάσματα	Πλαστικά ελάσματα για αρχειοθέτηση με τρύπες σε διάφορα χρώματα σε συσκευασίες των 25 τεμ.
54	ΠΟΜ ΠΟΜ	Πομ Πομ Χειροτεχνίας Διάφορα Χρώματα 25 χιλ. Συσκευασία 50 τμχ. Σε διάφορα χρώματα
55	ΡΑΒΔΟΙ ΣΙΛΙΚΟΝΗΣ	Ράβδοι Σιλικόνης για Θερμοπίστολο. 7.1mm x 20cm PP040. Συσκευασία 8τμχ
56	Ρολό χαρτί για πλότερ 610X457	Ρολό χαρτί για πλότερ 610X457
57	Ρολό χαρτί για πλότερ 914X457	Ρολό χαρτί για πλότερ 914X457
58	Σελιδοδείκτες χάρτινοι	Σελιδοδείκτες χάρτινοι τύπου post it 50x10mm σε διάφορα χρώματα σε συσκευασίες των 4X50
59	ΣΚΟΝΗ GLITTER	Σκόνη glitter 10gr σε συσκευασία 6 χρωμάτων
60	Στρόγγυλη σφραγίδα αυτομελανωμένη έως Φ40	Στρόγγυλη σφραγίδα μπλε, πλαστική, αυτομελανωμένη, έως Φ40 κομπλέ με ταμπόν και λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου. Τύπου color ή ισοδύναμο
61	Στρόγγυλη σφραγίδα ξύλινη έως Φ40	Στρόγγυλη σφραγίδα ξύλινη, έως Φ40 κομπλέ με λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου . Μελανώνεται αφού πρώτα πατηθεί σε ταμπόν οποιοδήποτε χρώματος.
62	Στυλό διαρκείας 1 mm	Στυλό διαρκείας με πάχος γραφής 1 mm με μεταλλική μύτη και καπάκι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο). Τύπου bic ή ισοδύναμο
63	Συνδετήρες χαρτιού Νο 2	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο 2, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο

64	Συνδετήρες χαρτιού Νο 3	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο 3, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο
65	Συνδετήρες χαρτιού Νο 4	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο 4, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο
66	Συνδετήρες χαρτιού Νο 5	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο 5, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο
67	Συνδετήρες χαρτιού Νο 8	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο 8, σε κουτί 50 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο
68	ΣΥΡΜΑ ΠΙΠΑΣ	Κατάλληλα για κατασκευές και χειροτεχνίες. Σε πακέτο των 50τμχ. Σε διάφορα χρώματα
69	Σύρματα συρραπτικού Νο 126 (24/6 )	Σύρματα για συρραπτικό, σχήματος "Π" Νο 126 (24/6) (πλάτους 12 mm) σε κουτί 1000 τεμ τύπου roma ή ισοδύναμο
70	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/20	Σύρματα για συρραπτικό, σχήματος "Π" Νο 23/20 σε κουτί 1000 τεμ τύπου roma ή ισοδύναμο
71	Σύρματα συρραπτικού Νο 64	Σύρματα για συρραπτικό, σχήματος "Π" Νο 64 (πλάτους 6 mm) σε κουτί 2000 τεμ τύπου roma ή ισοδύναμο
72	Συρραπτικά γραφείου Νο 24/6	Συρραπτικά χειρός μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας που λειτουργούν με σύρματα σχήματος "Π" Νο24/6 (πλάτους 12 mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 23 φύλλων τύπου ROMEO MAESTRI ή ισοδύναμο
73	Συρραπτικά χαρτιού Νο 64	Συρραπτικά χειρός μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας που λειτουργούν με σύρματα σχήματος "Π" Νο 64 (πλάτους 6 mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 10 φύλλων τύπου ROMA ή ισοδύναμο
74	Ταμπόν σφραγίδων μπλε-μαύρο-κόκκινο Νο 1	Ταμπόν σφραγίδων πλαστικά μπλε-μαύρο-κόκκινο Νο 1 τύπου horse ή ισοδύναμο
75	Ταμπόν σφραγίδων μπλε-μαύρο-κόκκινο Νο 2	Ταμπόν σφραγίδων πλαστικά μπλε-μαύρο-κόκκινο Νο 2. τύπου horse ή ισοδύναμο
76	ΤΕΜΠΕΡΑ ΜΠΟΥΚΑΛΙ	Έτοιμη για χρήση χωρίς προσθήκη νερού Superwashable (τέμπερα που αφαιρείται εύκολα από τα χέρια και τα ρούχα) Μπορεί να αναμειχθεί για να αποκτήσει νέα χρώματα και αποχρώσεις. Εφαρμόζεται σε όλα τα πορώδη υλικά . Σε μπουκάλι των 500ml. Σε διάφορα χρώματα
77	Τετράδια σπιδράλ 3 θεμάτων	Τετράδια σπιδράλ 17X25cm 3 θεμάτων
78	ΥΓΡΗ ΚΟΛΛΑ	Ιδανική για χαρτί & χαρτόνι Μπορεί να καθαριστεί με νερό. Διατίθεται σε πλαστικό μαλακό σωληνάριο, με μαλακή πάνινη μύτη για εύκολο & καθαρό κόλλημα. Ιδανική για τα παιδιά. Μη τοξική -Δεν περιέχει διαλύτες. 38cc
79	Φάκελοι (σακούλες) αλληλογραφίας από ξηρογραφικό χαρτί χρώματος μπεζ, διαστάσεων 230X330χιλ.	Διάσταση φακέλου: 230 χιλιοστά ύψος X 330 χιλιοστά πλάτος (- + 5 χιλιοστά σε κάθε πλευρά) χωρίς να επιτρέπεται καμία ανοχή στο γώνιασμα αυτών (90° σε κάθε γωνία). Χαρτί 80 γρ άριστης ποιότητας. Το άνοιγμα των φακέλων θα είναι από την μικρότερη διάσταση (230 χιλιοστά) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο διάστασης 30 χιλιοστών X 210 χιλιοστών περίπου. Τύπου BLAZZETTI ή ισοδύναμο

80	Φάκελοι (σακούλες) αλληλογραφίας από ξηρογραφικό χαρτί χρώματος μπεζ, διαστάσεων 310X410χιλ.	Διάσταση φακέλου: 310 χιλιοστά X 410 χιλιοστά (-+ 5 χιλιοστά σε κάθε πλευρά) χωρίς να επιτρέπεται καμία ανοχή στο γώνιασμα αυτών (90° σε κάθε γωνία). Χαρτί 80 γρ άριστης ποιότητας. Το άνοιγμα των φακέλων θα είναι από την μικρότερη διάσταση (310 χιλιοστά) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο .Τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο
81	Φάκελοι (σακούλες) αλληλογραφίας μπεζ, διαστάσεων 160x230 χιλ	Διάσταση φακέλου: 160 X 230 χιλιοστά (+ 5 χιλιοστά σε κάθε πλευρά). Το άνοιγμα των φακέλων θα είναι από την μεγαλύτερη διάσταση (230 χιλιοστά) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο διάστασης 20 χιλιοστών X 200 χιλιοστών περίπου.Χαρτί 80γρ., χρώματος μπεζ, άριστης ποιότητας. τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο
82	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκοί	Φάκελοι αλληλογραφίας διαστάσεων 11X23εκ.. Το άνοιγμα του φακέλου να γίνεται απο την μεγαλύτερη πλευρά (23εκ.) τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο
83	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκοί με παράθυρο	Φάκελοι λευκοί διαστάσεων 11X23 εκ., με δεξί παράθυρο. Το άνοιγμα του φακέλου να γίνεται απο την μεγαλύτερη πλευρά (23εκ.) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο διάστασης 30 χιλιοστών X 210 χιλιοστών περίπου. τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου
84	Φάκελοι διαφανείς με έλασμα	Ντοσιέ εγγράφων A4, με έλασμα για την συγκράτηση των εγγράφων με διαφανές εξώφυλλο και αδιαφανές οπισθόφυλλο πλαστικό σε διάφορα χρώματα με δύο τρύπες για αρχειοθέτηση τύπου NOKI ή ισοδύναμο
85	Φάκελοι δικογραφίας(ντοσιέ) 26,5x35	Χάρτινοι φάκελοι, για έγγραφα με 3 αυτιά, για δικαστικές αποφάσεις τύπου SALKO ή ισοδύναμο
86	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 12 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 12x25x35 για έγγραφα A4. τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο
87	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 5 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 5x25x35 για έγγραφα A4 τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο
88	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 8 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 8x25x35 για έγγραφα A4. τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο
89	Φάκελος(ντοσιέ) με κορδόνι	Φάκελος (ντοσιέ) αρχείου με κορδόνια με πάνινη ράχη που δένουν στις τρεις πλευρές, με ράχη 8 cm, 25X35 τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο
90	ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ A3	Φύλλα Πλαστικοποίησης A3. Πάχος 80 microns. συσκευασία 50 τμχ
91	ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ A4	Φύλλα Πλαστικοποίησης A4. Πάχος 80 microns. συσκευασία 100 τμχ
92	Χάρακας 30 εκατ.	Χάρακας πλαστικός 30 cm. Στην μία πλευρά θα έχει αρίθμηση σε cm και στην άλλη σε ίντσες



93	Χαρτάκια τύπου post it 50x50 mm	Χαρτάκια αυτοκόλλητα σημειώσεων, τύπου post it, ενδεικτικών διαστάσεων 50x50 mm. Χρώματος κίτρινου 400 φύλλων.
94	Χαρτάκια τύπου post it 75 X 75 mm	Χαρτάκια αυτοκόλλητα σημειώσεων, τύπου post it, ενδεικτικών διαστάσεων 75x75 mm. Χρώματος κίτρινου ή πολύχρωμου 400 φύλλων.
95	ΧΑΡΤΙ ΓΚΟΦΡΕ	Χαρτί γκοφρέ σε διάφορα χρώματα 50x200cm
96	ΧΑΡΤΙ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ ΡΟΛΟ	Χαρτί βελουτέ σε Ρολό 10 μέτρων. Για χειροτεχνίες 70x1000cm σε διάφορα χρώματα
97	Χάρτινοι φάκελοι (ντοσιέ) με λάστιχο 26,5X35	Χάρτινοι φάκελοι εγγράφων, με τρία αυτιά και λάστιχο, πρεσπάν, σε διάφορα χρώματα. τύπου SALKO ή SKAG ή ισοδύναμο
98	Χάρτινοι φάκελοι (ντοσιέ) με λάστιχο 26,5X35	Χάρτινοι φάκελοι εγγράφων, με τρία αυτιά και λάστιχο πλαστικοποιημένοι μόνο από έξω τύπου SALKO ή SKAG ή ισοδύναμο
99	ΧΑΡΤΟΝΙΑ ΚΑΝΣΟΝ	Χαρτόνια κανσόν σε διάφορα χρώματα 220gr50x70cm
100	Ψαλίδι 20 εκατ.	Ψαλίδια 20 cm., υψηλής αντοχής με πλαστική λαβή και εργονομικό σχεδιασμό τύπου SAX ή ισοδύναμο τεμ
101	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 5cm	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 5cm 40m
102	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 3,8cm	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 3,8cm 40m
103	Ψαλιδάκι σχολικό	Ψαλιδάκι 13cm με πλαστική λεπίδα
104	Ξυλομπογιές	Συσκευασία 12τεμ
105	Μαρκαδόροι ζωγραφικής χοντροί	Διάφορα χρώματα Συσκευασία 12τεμ
106	Μαρκαδόροι ζωγραφικής ψιλοί	Διάφορα χρώματα Συσκευασία 12τεμ
107	πηλός	Πηλός 500gr λευκός
108	Πινελα πλακε Νο 10	Πινελα πλακε Νο 10
109	Πινελα πλακε Νο 12	Πινελα πλακε Νο 12
110	Νερομπογιες	Νερομπογιες 12 τεμ 23,5mm
111	Κηρομπογιες	Κηρομπογιες 12 τεμ τύπου μαχί χονδρ ή ισοδύναμο
112	δακτυλομπογιές	Δακτυλομπογιές 25 ml για παιδιά μη τοξικές συσκευασία 6 χρωμάτων
113	Παλετα	Παλετα ζωγραφικης 9 θεσεων
114	Χαρτονια οντουλε	Χαρτονια οντουλε 50x70 cm
115	Διπλοκαρφα	Διπλοκαρφα 17mm 100 τεμ

116	γλωσσοπίεστρα	Ξύλινα χρωματιστά ή απλά συσκευασία των 500
117	κιμωλίες	Συσκευασία των 10
118	μπαλόνια	Σε διάφορα χρώματα συσκευασία 50 τεμ
119	Κολλα glitter	Κολλα glitter 12,5 ml 6 τεμ
120	Ταινία συσκευασίας	Διάφανη κολλητική ταινία συσκευασίας 48mm x 50m
121	Βιβλίο Πρωτόκολλο αλληλογραφίας	Βιβλίο Πρωτόκολλο αλληλογραφίας 100φ 25X35
122	Ημερολόγιο σχολικής ζωής	Ημερολόγιο σχολικής ζωής 50φ 21X29
123	Βιβλίο εμπιστευτικού πρωτοκόλλου	Βιβλίο εμπιστευτικού πρωτοκόλλου 100φ 25X35
124	Βιβλίο πράξεων Διευθυντή	Βιβλίο πράξεων Διευθυντή 100φ 21X29
125	Βιβλίο πράξεων Συλλόγου διδασκόντων	Βιβλίο πράξεων Συλλόγου διδασκόντων 100φ 21X29
126	Σπογγος λευκου πίνακα	Σπογγος λευκου πίνακα 5x14cm
127	απουσιολογια	Ημερήσιο δελτίο απουσιών πλάγιο 50X2 14X21
128	Βιβλια υλης	Βιβλια διδασκόμενης ύλης μέσης εκπαίδευσης 21x29 50Φ
129	Μαρκαδοροι για πινακα	Επαναγεμιζόμενοι 1,5-3 mm
130	Μακετοχαρτα 3mm 70x100	Μακετοχαρτα 3mm 70x100
131	Μακετοχαρτα 5mm 70x100	Μακετοχαρτα 5mm 70x100
132	Μακετοχαρτα 10mm 70x100	Μακετοχαρτα 10mm 70x100
133	Μελανι για μαρκαδορους	Μελανι για μαρκαδορους 200ml

### ΤΜΗΜΑ 3

Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων για τους παιδικούς σταθμούς

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
-----	-------	-------------------

1	ΧΑΡΤΟΝΙΑ ΚΑΝΣΟΝ	Χαρτόνια κανσόν σε διάφορα χρώματα 220gr50x70cm
2	ΧΑΡΤΙ ΓΚΟΦΡΕ	Χαρτί γκοφρέ σε διάφορα χρώματα 50x200cm
3	ΤΕΜΠΕΡΑ ΜΠΟΥΚΑΛΙ	Έτοιμη για χρήση χωρίς προσθήκη νερού Superwashable (τέμπερα που αφαιρείται εύκολα από τα χέρια και τα ρούχα) Μπορεί να αναμειχθεί για να αποκτήσει νέα χρώματα και αποχρώσεις. Εφαρμόζεται σε όλα τα πορώδη υλικά . Σε μπουκάλι των 500ml. Σε διάφορα χρώματα
4	ΥΓΡΗ ΚΟΛΛΑ	Ιδανική για χαρτί & χαρτόνι Μπορεί να καθαριστεί με νερό. Διατίθεται σε πλαστικό μαλακό σωληνάριο, με μαλακή πάνινη μύτη για εύκολο & καθαρό κόλλημα. Ιδανική για τα παιδιά. Μη τοξική -Δεν περιέχει διαλύτες. 38cc
5	ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗ	Χειροποίητη πλαστελίνη κατασκευασμένη με βάση το νερό. Μη τοξική σε πακέτο 13 διαφορετικών χρωμάτων. Δεν κολλάει στα χέρια
6	ΧΑΡΤΙ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ ΡΟΛΟ	Χαρτί βελουτέ σε Ρολό 10 μέτρων. Για χειροτεχνίες 70x1000cm σε διάφορα χρώματα
7	ΡΑΒΔΟΙ ΣΙΛΙΚΟΝΗΣ	Ράβδοι Σιλικόνης για Θερμοπίστολο. 7.1mm x 20cm PP040. Συσκευασία 8τμχ
8	ΣΥΡΜΑ ΠΙΠΑΣ	Κατάλληλα για κατασκευές και χειροτεχνίες. Σε πακέτο των 50τμχ. Σε διάφορα χρώματα
9	ΜΑΤΑΚΙΑ	Μάτια Στρογγυλά Αυτοκόλλητα 10mm 100τμχ
10	ΠΟΜ ΠΟΜ	Πομ Πομ Χειροτεχνίας Διάφορα Χρώματα 25 χιλ. Συσκευασία 50 τμχ. Σε διάφορα χρώματα
11	ΛΑΣΤΙΧΟ ΜΕΤΡΟΥ	Λάστιχο Ραπτικής 0,4 mm Λευκό
12	ΣΚΟΝΗ GLITTER	Σκόνη glitter 10gr σε συσκευασία 6 χρωμάτων
13	ΛΑΔΟΠΑΣΤΕΛ ΧΟΝΤΡΑ	Λαδοπαστέλ σε συσκευασία 12 Χρωμάτων. Κατάλληλα για διακριτικές σκιές και χρωματισμό Αναμιγνύονται εύκολα με τα άλλα χρώματα και δεν ξεθωριάζουν. Μη τοξικά
14	ΚΟΡΔΕΛΑ ΣΑΤΕΝ	Κορδέλα σατέν. Κατάλληλη για χειροτεχνίες και κατασκευές Διαστάσεις: 2,5εκ. x 22μ. Σε διάφορα χρώματα
15	ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ Α4	Φύλλα Πλαστικοποίησης Α4. Πάχος 80 microns. συσκευασία 100 τμχ
16	ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ Α3	Φύλλα Πλαστικοποίησης Α3. Πάχος 80 microns. συσκευασία 50 τμχ
17	ΚΟΠΙΔΙΑ ΓΙΑ ΧΑΡΤΟΝΙΑ	Μαχαιράκια-χαρτοκόπτες με πλαστικό σώμα, πλάτος λάμας 18mm, τα οποία θα δέχονται ανταλλακτικά
18	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 5cm	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 5cm 40m
19	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 3,8cm	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 3,8cm 40m
20	Ψαλίδι 20 εκατ.	Ψαλίδια 20 cm., υψηλής αντοχής με πλαστική λαβή και εργονομικό σχεδιασμό τύπου SAX ή ισοδύναμο τεμ
21	Χαρτάκια τύπου post it 75 X 75 mm	Χαρτάκια αυτοκόλλητα σημειώσεων, τύπου post it, ενδεικτικών διαστάσεων 75x75 mm. Χρώματος κίτρινου

		ή πολύχρωμου 400 φύλλων.
22	Χαρτονια οντουλε	Χαρτονια οντουλε 50x70 cm
23	Μαρκαδόροι χοντροί με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι χοντρής γραφής με χονδρή μύτη, με χρώματα ανεξίτηλα και αδιάβροχο μελάνι που δεν ξεθωριάζει διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο
24	Μαρκαδόροι ψιλοί με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι ψιλής γραφής τύπου F, με μύτη 1mm, από ίνες για λεπτομερές γράψιμο χωρίς να μουτζουρώνει, διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο
25	Νερομπογιες	Νερομπογιες 12 τεμ 23,5mm
26	Κόλλες στίκ	Κόλλες στίκ 10 γρ., κατάλληλες για όλες τις χάρτινες επιφάνειες τύπου logo ή uhu ή ισοδύναμο
27	Κλασέρ 4X32 A4 πλαστικά	Κλασέρ πλαστικά διαστάσεων 4x32 cm, A4, με δύο κρίκους και μηχανισμό για τη συγκράτηση εγγράφων, με αφαιρούμενη ετικέτα μεταλλικό δαχτυλίδι στη ράχη για εύκολη πρόσβαση, μεταλλική μπάρα στις ακμές για επιπλέον αντοχή καθώς και με πλαϊνές τρύπες για να μην παραμορφώνονται τα έγγραφα, σε διάφορα χρώματα τύπου SKAG ή ισοδύναμο
28	γλωσσοπίεστρα	Ξύλινα χρωματιστά ή απλά συσκευασία των 500
29	Ζελατίνα πολύτρυπη A4 -Πακέτο Νο 4	Ζελατίνα πολύτρυπη, διαφανή, 40mic, μέγεθος A4, για αρχειοθέτηση εγγράφων και τοποθέτησή τους σε ντοσιέ, πακέτο 100 τεμαχίων. τύπου SKAG ή ισοδύναμο
30	μπαλόνια	Σε διάφορα χρώματα συσκευασία 50 τεμ
31	Μαρκαδόροι ζωγραφικής χοντροί	Διάφορα χρώματα Συσκευασία 12τεμ
32	Ξυλομπογιές	Συσκευασία 12τεμ
33	πηλός	Πηλός 500γρ λευκός
34	Πινελα πλακε Νο 10	Πινελα πλακε Νο 10
35	Πινελα πλακε Νο 12	Πινελα πλακε Νο 12
36	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 5 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 5x25x35 για έγγραφα A4 τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο
37	Φωτοτυπικό χαρτί A4 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A4 λευκό, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2

#### **ΤΜΗΜΑ 4**

##### **Προμήθεια τόνερ και μελανιών για τον Δήμο**

Τα ανωτέρω πρέπει να έχουν τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές :

#### **Γνήσια (ORIGINAL)**

Παραγωγής του εργοστασίου που κατασκευάζει τα μηχανήματα για τα οποία προορίζονται κι οι συσκευασίες τους θα αναγράφουν το όνομα του κατασκευαστή (brand-name) του εκτυπωτή και περιγραφή συμβατότητας τύπου-μοντέλου.

Εάν κατά την σταδιακή χρήση παρουσιαστούν ελαττωματικά μελάνια ή τόνερ που ξεπερνούν το 15% της ολικής ποσότητας του αντίστοιχου είδους, τότε ο προμηθευτής υποχρεούται σε προληπτική αντικατάσταση όλης της υπόλοιπης ποσότητας του αντίστοιχου είδους χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση του Δήμου.

Εάν κατά την σταδιακή χρήση κάποιο είδος παρουσιάσει κατασκευαστικό ελάττωμα ή πρόβλημα εκτύπωσης, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση της ελαττωματικής ποσότητας χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση του Δήμου.° Τα ανωτέρω ισχύουν για όλες τις κατηγορίες ειδών.

#### **ΤΜΗΜΑ 5**

##### **Προμήθεια τόνερ και μελανιών για τα σχολεία**

Τα ανωτέρω πρέπει να έχουν τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές :

#### **Γνήσια (ORIGINAL)**

Παραγωγής του εργοστασίου που κατασκευάζει τα μηχανήματα για τα οποία προορίζονται κι οι συσκευασίες τους θα αναγράφουν το όνομα του κατασκευαστή (brand-name) του εκτυπωτή και περιγραφή συμβατότητας τύπου-μοντέλου.

## **Συμβατά (COMPATIBLE)**

Εφάμιλλα των γνήσιων τόσο ως προς την ποιότητα εκτύπωσης, όσο και ως προς την ποσότητα παραγωγής εγγράφων

### **Δεν θα είναι προϊόντα απλής αναγόμωσης**

Εάν κατά την σταδιακή χρήση κάποιο είδος παρουσιάσει κατασκευαστικό ελάττωμα ή πρόβλημα εκτύπωσης, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση της ελαττωματικής ποσότητας χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση του Δήμου. Τα ανωτέρω ισχύουν για όλες τις κατηγορίες ειδών.

## **ΤΜΗΜΑ 6**

Προμήθεια φωτοτυπιών και εκτυπώσεων

- 1,2) Φωτοτυπίες έγχρωμες και ασπρόμαυρες σελίδων διαστάσεων A4.
- 3,4) Φωτοτυπίες έγχρωμες και ασπρόμαυρες σελίδων διαστάσεων A3.
  
- 5) Πλαστικοποίηση εντύπων A4
  
- 6) Βιβλιοδετήσεις με σπирάλ μεταλλικό
  
- 7) Φυλλάδια διαστάσεων A4 έγχρωμα , 2 όψεις
  
- 8) Εκτύπωση αφισών 50X70cm σε VELVET χαρτί στα 150γρ. , μονής όψης

**Οι ανωτέρω ποσότητες είναι ενδεικτικές καθώς δεν μπορούν να προϋπολογισθούν επακριβώς οι ανάγκες του Δήμου σε φωτοαντίγραφα. Ο Δήμος δεν υποχρεούται να εξαντλήσει το σύνολο των ανωτέρω ποσοτήτων. Η παράδοση θα είναι τμηματική ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας . Η διαμόρφωση των ανωτέρω ως προς τα στοιχεία που θα τυπωθούν σε αυτά, θα οριστικοποιηθεί, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των αρμοδίων υπηρεσιών.**

## ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

### ΤΜΗΜΑ 1

Φωτοτυπικό χαρτί για τα σχολεία

Κ.Α: 70.6612.0001

CPV: 30197642-8

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤ.	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Φωτοτυπικό χαρτί A4 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A4 λευκό, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2	3000	3,60	10.800,00
2	Φωτοτυπικό χαρτί A3 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A3 λευκό, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2	100	7,60	760,00
3	Φωτοτυπικό χαρτί A4 160gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A4 διαφόρων χρωμάτων, σε δεσμίδες των 250 φύλλων, με βάρος 160gr/m2	120	8,20	984,00
4	Φωτοτυπικό χαρτί A4 έγχρωμο 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A4 έγχρωμο, σε παστέλ χρώμα, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2	100	7,00	700,00
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>13.244,00 €</b>
				<b>ΦΠΑ 24%</b>	<b>3.178,56 €</b>
				<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>	<b>16.422,56 €</b>

### ΤΜΗΜΑ 2

Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων για τα σχολεία

Κ.Α: 70.6612.0001

CPV: 30192700-8

α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ποσοτητα	Τιμη μοναδας	συνολο
1	CD - R 80 min 700 MB	CD - R 80 min 700 MB για Η/Υ αντιγραφής δεδομένων με ταχύτητα αντιγραφής 52χ, το κάθε ένα να συνοδεύεται με χάρτινη θήκη με παράθυρο	250	0,21	52,50
2	DVD - R 4,7 GB	DVD - R 4,7 GB για Η/Υ αντιγραφής δεδομένων με ταχύτητα εγγραφής 16χ, το κάθε ένα να συνοδεύεται με χάρτινη θήκη με παράθυρο	300	0,25	75,00
3	USB Stick 32GB	USB Stick χωρητικότητας 32GB, με καπάκι ή οτιδήποτε άλλο που να προστατεύει την σύνδεση USB. τύπου TDK ή KINGSTON ή ισοδύναμο	134	5,00	670,00
4	Αλκαλικές μπαταρίες LR6G 2Αή 3Α(1,5V)	Αλκαλικές μπαταρίες LR6G 2Α ή 3Α(1,5V) συσκευασία των 4 τεμ.τύπου SONY ή TOSHIBA ή ισοδύναμο	221	1,40	309,40
5	Ανταλλακτικά ημεροδεικτών επιτραπέζιων ημερολογίων	Ημερολόγιο ημερήσιο βάσης, γυριστό	33	0,80	26,40
6	Ανταλλακτικά χαρτάκια σημειώσεων για κύβους	Λευκά χαρτάκια σημειώσεων σε συσκευασία 500 φ. 80 γραμμαρίων Διαστάσεων περίπου 9x9 cm.	88	1,00	88,00
7	Αποσυρραπτικό γραφείου	Αποσυρραπτική μεταλλική πένσα γραφείου χειρός, με ελατήριο και λεπτό στόμιο ικανό να αφαιρεί σύρματα συρραπτικών όλων των διαστάσεων από τα έγγραφα χωρίς να τα καταστρέφει τύπου ROMA ή ισοδύναμο	36	1,30	46,80
8	Αριθμομηχανές απλές	Αριθμομηχανή γραφείου με ευμεγέθη επικληνή οθόνη για τουλάχιστον 8 ψηφία, λειτουργία με μπαταρίες και ηλιακά. Να κλείνει μόνη της όταν δεν χρησιμοποιείται, για εξοικονόμηση ενέργειας. Ενδεικτική διάσταση 10cm*14cm με σκοπό να έχει ευμεγέθη πλήκτρα για την εύκολη λειτουργία του. τύπου CASIO ή CITIZEN ή ισοδύναμο	27	8,80	237,60
9	Αυτοκόλλητες ετικέτες	Λευκές αυτοκόλλητες ετικέτες διαφόρων διαστάσεων, σε πακέτο 40 φύλλων. Διάσταση φύλλου Α4	100	7,86	786,00



10	Βάση για κολλητική ταινία	Βάση μεγέθους 12.5 cm βαριά και σταθερή για κολλητικές ταινίες πλάτους 15mm, τύπου LUNA ή ισοδύναμο	55	3,20	176,00
11	Βιβλίο πρακτικών	Φυλλάδα 100φυλλων ΡΙΓΕ , ΔΙΑΣΤ. 25X35εκ. ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ	32	9,6	307,20
12	Γόμα δίχρωμη	Γόμα δίχρωμη για μολύβι και μελάνι.	191	0,38	72,58
13	Γόμα λευκή	Γόμα λευκή διαστάσεων τουλάχιστον 5cm	390	0,32	124,80
14	Διατρητικό (Περφορατέρ) εγγράφων μεσαίο	Μεταλλικό διατρητικό εγγράφων (περφορατέρ), με δυνατότητα διατρήσης τουλάχιστον 20 φύλλων, με οδηγό για ακριβές τρύπημα. τύπου NOKI ή SAX ή ισοδύναμο	31	3,50	108,50
15	Διατρητικό (Περφορατέρ) εγγράφων μικρό	Μεταλλικό διατρητικό εγγράφων περφορατέρ 2 οπών με δυνατότητα διάτρησης έως 12 φύλλων, με οδηγό για ακριβές τρύπημα. τύπου ROMA ή ισοδύναμο	38	2,58	98,04
16	Διορθωτικά υγρά	Διορθωτικά 20ml	161	0,76	122,36
17	Διορθωτική ταινία 5 mm	Διορθωτική ταινία, τύπου mouse, 5 mm με μήκος ταινίας 6m	156	1,00	156,00
18	Δίσκος εγγράφων A4 διάφανος	Πλαστικό διάφανο σκαφάκι γραφείου για χαρτιά μεγέθους A4, να διαθέτει την κατάλληλη υποδοχή ώστε να μπορεί το κάθε σκαφάκι να τοποθετείται πάνω στο άλλο και να προσφέρει σταθερότητα	95	1,80	171,00

19	Ζελατίνα πολύτρυπη Α4 -Πακέτο Νο 4	Ζελατίνα πολύτρυπη, διαφανή, 40mic, μέγεθος Α4, για αρχειοθέτηση εγγράφων και τοποθέτησή τους σε ντοσιέ, πακέτο 100 τεμαχίων. τύπου SKAG ή ισοδύναμο	136	2,58	350,88
20	Θήκη για κύβους σημειώσεων	Θήκη για κύβους σημειώσεων πλαστικοί ή συρμάτινοι για τουλάχιστον 800 λευκών φύλλων, που να δέχεται ανταλλακτικά διαστάσεων περίπου 9x9 cm.	45	2,40	108,00
21	Κλασέρ 4X32 Α4 πλαστικά	Κλασέρ πλαστικά διαστάσεων 4x32 cm, Α4, με δύο κρίκους και μηχανισμό για τη συγκράτηση εγγράφων, με αφαιρούμενη ετικέτα μεταλλικό δαχτυλίδι στη ράχη για εύκολη πρόσβαση, μεταλλική μπάρα στις ακμές για επιπλέον αντοχή καθώς και με πλαϊνές τρύπες για να μην παραμορφώνονται τα έγγραφα, σε διάφορα χρώματα τύπου SKAG ή ισοδύναμο	170	1,77	300,90
22	Κλασέρ 8X32 Α4 ΠΛΑΣΤΙΚΑ	Κλασέρ πλαστικοποιημένα διαστάσεων 8x32 cm, Α4, με δύο κρίκους και μηχανισμό για τη συγκράτηση εγγράφων, με αφαιρούμενη ετικέτα μεταλλικό δαχτυλίδι στη ράχη για εύκολη πρόσβαση, μεταλλική μπάρα στις ακμές για επιπλέον αντοχή καθώς και με πλαϊνές τρύπες για να μην παραμορφώνονται τα έγγραφα, σε διάφορα χρώματα τύπου SKAG ή ισοδύναμο	240	1,77	424,8
23	Κόλλες αναφορές ριγέ	Κόλλες αναφοράς δίφυλλες 30X20 60gr σε πακέτο των 400φ.	91	8,87	807,17
24	Κόλλες στίκ	Κόλλες στίκ 10 gr., κατάλληλες για όλες τις χάρτινες επιφάνειες τύπου logo ή uhu ή ισοδύναμο	1640	0,64	1.049,60
25	Κολλητική ταινία διάφανη 15mm	Κολλητική ταινία διαφανής, διαστάσεων 15mm X 33m τύπου ANGER ή LOGO ή ισοδύναμο	276	1,00	276,00
26	ΚΟΠΙΔΙΑ ΓΙΑ ΧΑΡΤΟΝΙΑ	Μαχαιράκια-χαρτοκόπτες με πλαστικό σώμα, πλάτος λάμας 18mm, τα οποία θα δέχονται ανταλλακτικά	140	1,53	214,20
27	ΚΟΡΔΕΛΑ ΣΑΤΕΝ	Κορδέλα σατέν. Κατάλληλη για χειροτεχνίες και κατασκευές Διαστάσεις: 2,5εκ. x 22μ. Σε διάφορα χρώματα	226	2,20	497,20
28	Κουτί κοφτό 8cm x 34 x 28 μαύρο	Σκληρό χάρτινο κουτί κατάλληλο για αρχειοθέτηση εγγράφων τύπου ή ισοδύναμο	91	0,94	85,54

29	ΛΑΔΟΠΑΣΤΕΛ ΧΟΝΤΡΑ	Λαδοπαστέλ σε συσκευασία 12 Χρωμάτων. Κατάλληλα για διακριτικές σκίες και χρωματισμό Αναμιγνύονται εύκολα με τα άλλα χρώματα και δεν ξεθωριάζουν. Μη τοξικά	380	2,40	912,00
30	Λάστιχα N.120/10 120mm	Λάστιχα πλακέ N.120/10 διαμέτρου 120mm (Μήκος κλειστού 200mm, Πάχος 1 έως 1,5mm, Πλάτος 10mm). Σε συσκευασία του 1 kg	37	6,50	240,50
31	Λάστιχα N.6 40mm	Λάστιχα φιλά N.6 40mm. (Μήκος κλειστού 65mm, Πάχος 1 έως 1,5mm). Σε συσκευασία του 1 kg	39	6,50	253,50
32	ΛΑΣΤΙΧΟ ΜΕΤΡΟΥ	Λάστιχο Ραπτικής 0,4 mm Λευκό	175	0,25	43,75
33	Μαρκαδόροι υγρής μελάνης χρώματος μπλε, μαύρο, κόκκινο	Μαρκαδόροι μπλέ, μαύροι, κόκκινοι υγρής μελάνης για λεπτομερές γράψιμο χωρίς να μουτζουρώνει ψιλής γραφής τύπου V ball PILOT 0,5 ή ισοδύναμο	1750	1,42	2.485,00
34	Μαρκαδόροι υπογράμμισης φωσφοριζέ διαφόρων χρωμάτων	Μαρκαδόροι υπογράμμισης κατάλληλοι για όλα τα είδη χαρτιού, χωρίς να μουτζουρώνει διαθέσιμοι σε 4 φωσφορούχα χρώματα (κίτρινο, πράσινο, πορτοκαλί, μπλέ) τύπου faber ή stabilo ή ισοδύναμο	263	0,60	157,80
35	Μαρκαδόροι χοντροί με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι χοντρής γραφής με χονδρή μύτη, με χρώματα ανεξίτηλα και αδιάβροχο μελάνι που δεν ξεθωριάζει διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο	262	0,64	167,68
36	Μαρκαδόροι ψιλοί με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι ψιλής γραφής τύπου F, με μύτη 1mm, από ίνες για λεπτομερές γράψιμο χωρίς να μουτζουρώνει, διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο	204	1,00	204,00
37	ΜΑΤΑΚΙΑ	Μάτια Στρογγυλά Αυτοκόλλητα 10mm 100τμχ	100	0,90	90,00
38	Μελάνη για ταμπόν μπλε, μαύρο, κόκκινο	Μελάνη για ταμπόν τουλάχιστον 20ml, χρώματος μπλε, μαύρο, κόκκινο τύπου horse ή ισοδύναμο	48	0,38	18,24
39	Μολύβια ξύλινα	Μολύβια γραφίτη ξύλινα μαύρα σκληρότητας HB, με εξαγωνικό στέλεχος για σταθερή γραφή τύπου noris ή ισοδύναμο	1040	0,13	135,20
40	Μολυβοθήκες	Μολυβοθήκες στρογγυλές, μαύρες με μεταλλικό πλέγμα, μεγάλες τύπου GK ή ισοδύναμο	142	1,45	205,90

41	Μπλοκ τριπλότυπο	Μπλοκ τριπλότυπο αυτογραφικό λευκό -κίτρινο - ροζ διαστάσεων 14 cm x 21 cm συνολικά 150 φύλλων με διάτρηση στο πλάι στα δύο φύλλα και στην διάσταση των 21cm να περικλείετε από ταινία συσκευασίας τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου.	21	4,00	84,00
42	Ξύστρες μεταλλικές	Ξύστρες ξύλινων μολυβιών μεταλλικές με μία τρύπα κατάλληλες για όλα τα κλασικά πάχη μολυβιών τύπου _isen ή ισοδύναμο	218	0,40	87,20
43	Ορθογώνια ξύλινη σφραγίδα έως 5 σειρών	Ορθογώνια ξύλινη σφραγίδα έως 5 σειρών κομπλέ με λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου.Μελανώνεται αφού πρώτα πατηθεί σε ταμπόν οποιοδήποτε χρώματος.	10	9,20	92,00
44	Ορθογώνια σφραγίδα αυτομελανωμένη έως 5 σειρών	Ορθογώνια σφραγίδα μπλε, πλαστική, αυτομελανωμένη,έως 5 σειρών κομπλέ με ταμπόν και λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου. Τύπου color ή ισοδύναμο	13	12,00	156,00
45	Πιάστρα Νο 32	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12	37	0,95	35,15
46	Πιάστρα Νο 41	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ	38	1,40	53,20
47	Πιάστρα Νο 51	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ	35	2,10	73,50
48	Πιάστρα Νο19	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ	37	0,55	20,35
49	Πιάστρα Νο25	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ	36	0,75	27,00
50	Πινέζες χρωματιστές	Πινέζες μεταλλικές απο επένδυση PVC χρωματιστές, πακέτο τουλάχιστον 30 τεμ.	162	0,50	81,00
51	Πλάνα ημερολογίου	Μηνιαίο πλάνο ημερολογίου 35X50οιτι έγχρωμο με αποσπώμενα φύλλα όπου θα αναγράφονται και οι εορτές	61	2,90	176,90
52	ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗ	Χειροποίητη πλαστελίνη κατασκευασμένη με βάση το νερό. Μη τοξική σε πακέτο 13 διαφορετικών χρωμάτων. Δεν κολλάει στα χέρια	410	2,50	1.025,00
53	Πλαστικά ελάσματα	Πλαστικά ελάσματα για αρχειοθέτηση με τρύπες σε διάφορα χρώματα σε συσκευασίες των 25 τεμ.	87	1,20	104,40

54	ΠΟΜ ΠΟΜ	Πομ Πομ Χειροτεχνίας Διάφορα Χρώματα 25 χιλ. Συσκευασία 50 τμχ. Σε διάφορα χρώματα	184	1,00	184,00
55	ΡΑΒΔΟΙ ΣΙΛΙΚΟΝΗΣ	Ράβδοι Σιλικόνης για Θερμοπίστολο. 7.1mm x 20cm ΡΡ040. Συσκευασία 8τμχ	203	1,30	263,90
56	Ρολό χαρτί για πλότερ 610X457	Ρολό χαρτί για πλότερ 610X457	10	7,80	78,00
57	Ρολό χαρτί για πλότερ 914X457	Ρολό χαρτί για πλότερ 914X457	7	11,50	80,50
58	Σελιδοδείκτες χάρτινοι	Σελιδοδείκτες χάρτινοι τύπου post it 50x10mm σε διάφορα χρώματα σε συσκευασίες των 4X50	48	0,50	24,00
59	ΣΚΟΝΗ GLITTER	Σκόνη glitter 10gr σε συσκευασία 6 χρωμάτων	148	2,09	309,32
60	Στρόγγυλη σφραγίδα αυτομελανωμένη έως Φ40	Στρόγγυλη σφραγίδα μπλε, πλαστική, αυτομελανωμένη, έως Φ40 κομπλέ με ταμπόν και λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου. Τύπου color ή ισοδύναμο	18	13,00	234,00
61	Στρόγγυλη σφραγίδα ξύλινη έως Φ40	Στρόγγυλη σφραγίδα ξύλινη, έως Φ40 κομπλέ με λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου . Μελανώνεται αφού πρώτα πατηθεί σε ταμπόν οποιοδήποτε χρώματος.	15	9,50	142,50
62	Στυλό διαρκείας 1 mm	Στυλό διαρκείας με πάχος γραφής 1 mm με μεταλλική μύτη και καπάκι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο). Τύπου bic ή ισοδύναμο	2550	0,16	408,00
63	Συνδετήρες χαρτιού No 2	Συνδετήρες μεταλλικοί No 2, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	60	0,45	27,00
64	Συνδετήρες χαρτιού No 3	Συνδετήρες μεταλλικοί No 3, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	75	0,55	41,25
65	Συνδετήρες χαρτιού No 4	Συνδετήρες μεταλλικοί No 4, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	85	0,65	55,25
66	Συνδετήρες χαρτιού No 5	Συνδετήρες μεταλλικοί No 5, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	80	0,75	60,00
67	Συνδετήρες χαρτιού No 8	Συνδετήρες μεταλλικοί No 8, σε κουτί 50 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	60	1,30	78,00
68	ΣΥΡΜΑ ΠΙΠΑΣ	Κατάλληλα για κατασκευές και χειροτεχνίες. Σε πακέτο των 50τμχ. Σε διάφορα χρώματα	135	2,20	297,00
69	Σύρματα συρραπτικού No 126 (24/6 )	Σύρματα για συρραπτικό, σχήματος "Π" No 126 (24/6) (πλάτους 12 mm) σε κουτί 1000 τεμ τύπου roma ή ισοδύναμο	170	0,38	64,60
70	Σύρματα συρραπτικού No 23/20	Σύρματα για συρραπτικό, σχήματος "Π" No 23/20 σε κουτί	55	1,45	79,75

		1000 τεμ τύπου roma ή ισοδύναμο			
71	Σύρματα συρραπτικού No 64	Σύρματα για συρραπτικό, σχήματος "Π" No 64 (πλάτους 6 mm) σε κουτί 2000 τεμ τύπου roma ή ισοδύναμο	245	0,35	85,75
72	Συρραπτικά γραφείου No 24/6	Συρραπτικά χειρός μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας που λειτουργούν με σύρματα σχήματος "Π" No24/6 (πλάτους 12 mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 23 φύλλων τύπου ROMEO MAESTRI ή ισοδύναμο	42	8,00	336,00
73	Συρραπτικά χαρτιού No 64	Συρραπτικά χειρός μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας που λειτουργούν με σύρματα σχήματος "Π" No 64 (πλάτους 6 mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 10 φύλλων τύπου ROMA ή ισοδύναμο	80	7,00	560,00
74	Ταμπόν σφραγίδων μπλε-μαύρο-κόκκινο No 1	Ταμπόν σφραγίδων πλαστικά μπλε-μαύρο-κόκκινο No 1 τύπου horse ή ισοδύναμο	21	0,78	16,38
75	Ταμπόν σφραγίδων μπλε-μαύρο-κόκκινο No 2	Ταμπόν σφραγίδων πλαστικά μπλε-μαύρο-κόκκινο No 2. τύπου horse ή ισοδύναμο	24	0,65	15,60
76	ΤΕΜΠΕΡΑ ΜΠΟΥΚΑΛΙ	Έτοιμη για χρήση χωρίς προσθήκη νερού Superwashable (τέμπερα που αφαιρείται εύκολα από τα χέρια και τα ρούχα) Μπορεί να αναμειχθεί για να αποκτήσει νέα χρώματα και αποχρώσεις. Εφαρμόζεται σε όλα τα πορώδη υλικά . Σε μπουκάλι των 500ml. Σε διάφορα χρώματα	452	2,00	904,00
77	Τετράδια σπирάλ 3 θεμάτων	Τετράδια σπирάλ 17X25cm 3 θεμάτων	95	2,00	190,00
78	ΥΓΡΗ ΚΟΛΛΑ	Ιδανική για χαρτί & χαρτόνι Μπορεί να καθαριστεί με νερό. Διατίθεται σε πλαστικό μαλακό σωληνάριο, με μαλακή πάνινη μύτη για εύκολο & καθαρό κόλλημα. Ιδανική για τα παιδιά. Μη τοξική -Δεν περιέχει διαλύτες. 38cc	461	1,20	553,20
79	Φάκελοι (σακούλες) αλληλογραφίας από ξηρογραφικό χαρτί χρώματος μπλε, διαστάσεων 230X330χιλ.	Διάσταση φακέλου: 230 χιλιοστά ύψος X 330 χιλιοστά πλάτος (-+ 5 χιλιοστά σε κάθε πλευρά) χωρίς να επιτρέπεται καμία ανοχή στο γώνιασμα αυτών (90° σε κάθε γωνία). Χαρτί 80 γρ άριστης ποιότητας. Το άνοιγμα των φακέλων θα είναι από την μικρότερη διάσταση (230 χιλιοστά) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο διάστασης 30 χιλιοστών X 210 χιλιοστών περίπου. Τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο	3000	0,06	180,00

80	Φάκελοι (σακούλες) αλληλογραφίας από ξηρογραφικό χαρτί χρώματος μπλε, διαστάσεων 310X410χιλ.	Διάσταση φακέλου: 310 χιλιοστά X 410 χιλιοστά (-+ 5 χιλιοστά σε κάθε πλευρά) χωρίς να επιτρέπεται καμία ανοχή στο γώνιασμα αυτών (90° σε κάθε γωνία). Χαρτί 80 γρ άριστης ποιότητας. Το άνοιγμα των φακέλων θα είναι από την μικρότερη διάσταση (310 χιλιοστά) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο .Τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο	2500	0,08	200,00
81	Φάκελοι (σακούλες) αλληλογραφίας μπλε, διαστάσεων 160x230 χιλ	Διάσταση φακέλου: 160 X 230 χιλιοστά (+ 5 χιλιοστά σε κάθε πλευρά). Το άνοιγμα των φακέλων θα είναι από την μεγαλύτερη διάσταση (230 χιλιοστά) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο διάστασης 20 χιλιοστών X 200 χιλιοστών περίπου.Χαρτί 80γρ., χρώματος μπλε, άριστης ποιότητας. τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο	2500	0,03	75,00
82	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκοί	Φάκελοι αλληλογραφίας διαστάσεων 11X23εκ.. Το άνοιγμα του φακέλου να γίνεται απο την μεγαλύτερη πλευρά (23εκ.) τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο	14000	0,04	560,00
83	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκοί με παράθυρο	Φάκελοι λευκοί διαστάσεων 11X23 εκ., με δεξί παράθυρο. Το άνοιγμα του φακέλου να γίνεται απο την μεγαλύτερη πλευρά (23εκ.) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο διάστασης 30 χιλιοστών X 210 χιλιοστών περίπου. τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου	8000	0,04	320,00
84	Φάκελοι διαφανείς με έλασμα	Ντοσιέ εγγράφων Α4, με έλασμα για την συγκράτηση των εγγράφων με διαφανές εξώφυλλο και αδιαφανές οπισθόφυλλο πλαστικό σε διάφορα χρώματα με δύο τρύπες για αρχειοθέτηση τύπου NOKI ή ισοδύναμο	1000	0,20	200,00
85	Φάκελοι δικογραφίας(ντοσιέ) 26,5x35	Χάρτινοι φάκελοι, για έγγραφα με 3 αυτιά, για δικαστικές αποφάσεις τύπου SALKO ή ισοδύναμο	450	0,26	117,00
86	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 12 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 12x25x35 για έγγραφα Α4. τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	140	2,58	361,20

87	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 5 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 5x25x35 για έγγραφα A4 τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	150	2,00	300,00
88	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 8 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 8x25x35 για έγγραφα A4. τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	170	2,20	374,00
89	Φάκελος(ντοσιέ) με κορδόνι	Φάκελος (ντοσιέ) αρχείου με κορδόνια με πάνινη ράχη που δένουν στις τρεις πλευρές, με ράχη 8 cm, 25X35 τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	100	1,30	130,00
90	ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ A3	Φύλλα Πλαστικοποίησης A3. Πάχος 80 microns. συσκευασία 50 τμχ	60	16,00	960,00
91	ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ A4	Φύλλα Πλαστικοποίησης A4. Πάχος 80 microns. συσκευασία 100 τμχ	150	12,00	1.800,00
92	Χάρακας 30 εκατ.	Χάρακας πλαστικός 30 cm. Στην μία πλευρά θα έχει αρίθμηση σε cm και στην άλλη σε ίντσες	78	0,35	27,30
93	Χαρτάκια τύπου post it 50x50 mm	Χαρτάκια αυτοκόλλητα σημειώσεων, τύπου post it, ενδεικτικών διαστάσεων 50x50 mm. Χρώματος κίτρινου 400 φύλλων.	76	1,27	96,52
94	Χαρτάκια τύπου post it 75 X 75 mm	Χαρτάκια αυτοκόλλητα σημειώσεων, τύπου post it, ενδεικτικών διαστάσεων 75x75 mm. Χρώματος κίτρινου ή πολύχρωμου 400 φύλλων.	74	1,41	104,34
95	ΧΑΡΤΙ ΓΚΟΦΡΕ	Χαρτί γκοφρέ σε διάφορα χρώματα 50x200cm	857	0,35	299,95
96	ΧΑΡΤΙ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ ΡΟΛΟ	Χαρτί βελουτέ σε Ρολό 10 μέτρων. Για χειροτεχνίες 70x1000cm σε διάφορα χρώματα	110	21,00	2.310,00
97	Χάρτινοι φάκελοι (ντοσιέ) με λάστιχο 26,5X35	Χάρτινοι φάκελοι εγγράφων , με τρία αυτιά και λάστιχο, πρεσπιάν, σε διάφορα χρώματα. τύπου SALKO ή SKAG ή ισοδύναμο	500	0,60	300,00
98	Χάρτινοι φάκελοι (ντοσιέ) με λάστιχο 26,5X35	Χάρτινοι φάκελοι εγγράφων , με τρία αυτιά και λάστιχο πλαστικοποιημένοι μόνο από έξω τύπου SALKO ή SKAG ή ισοδύναμο	300	0,60	180,00
99	ΧΑΡΤΟΝΙΑ ΚΑΝΣΟΝ	Χαρτόνια κανσόν σε διάφορα χρώματα 220gr50x70cm	2320	0,48	1.113,60
100	Ψαλίδι 20 εκατ.	Ψαλίδι 20 cm., υψηλής αντοχής με πλαστική λαβή και εργονομικό σχεδιασμό τύπου SAX ή ισοδύναμο τεμ	192	1,30	249,60
101	Χαρτοταινίες	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 5cm 40m	134	1,45	194,30



	αυτοκόλλητες 5cm				
102	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 3,8cm	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 3,8cm 40m	48	1,20	57,60
103	Ψαλιδακι σχολικο	Ψαλιδακι 13cm με πλαστική λεπίδα	105	0,70	73,50
104	Ξυλομπογιές	Συσκευασία 12τεμ	85	1,20	102,00
105	Μαρκαδόροι ζωγραφικής χοντροί	Διάφορα χρώματα Συσκευασία 12τεμ	625	2,20	1.375,00
106	Μαρκαδόροι ζωγραφικής ψιλοί	Διάφορα χρώματα Συσκευασία 12τεμ	157	1,5	235,50
107	πηλός	Πηλός 500γρ λευκός	36	1,60	57,60
108	Πινελα πλακε Νο 10	Πινελα πλακε Νο 10	95	0,60	57,00
109	Πινελα πλακε Νο 12	Πινελα πλακε Νο 12	96	0,70	67,20
110	Νερομπογιες	Νερομπογιες 12 τεμ 23,5mm	39	1,50	58,50
111	Κηρομπογιες	Κηρομπογιες 12 τεμ τύπου maxi χονδρ ή ισοδύναμο	38	1,27	48,26
112	δακτυλομπογιές	Δακτυλομπογιές 25 ml για παιδιά μη τοξικές συσκευασία 6 χρωμάτων	43	2,40	103,20
113	Παλετα	Παλετα ζωγραφικης 9 θεσεων	39	0,70	27,30
114	Χαρτονια οντουλε	Χαρτονια οντουλε 50x70 cm	155	0,50	77,50
115	Διπλοκαρφα	Διπλοκαρφα 17mm 100 τεμ	33	1,20	39,60
116	γλωσσοπίεστρα	Ξύλινα χρωματιστά ή απλά συσκευασία των 500	20	1,80	36,00
117	κιμωλίες	Συσκευασία των 10	60	0,90	54,00
118	μπαλόνια	Σε διάφορα χρώματα συσκευασία 50 τεμ	45	1,50	67,50
119	Κολλα glitter	Κολλα glitter 12,5 ml 6 τεμ	55	1,50	82,50
120	Ταινία συσκευασίας	Διάφανη κολλητική ταινία συσκευασίας 48mm x 50m	51	0,70	35,70
121	Βιβλίο Πρωτόκολλο αλληλογραφίας	Βιβλίο Πρωτόκολλο αλληλογραφίας 100φ 25X35	20	8,00	160,00
122	Ημερολόγιο σχολικής ζωής	Ημερολόγιο σχολικής ζωής 50φ 21X29	16	12,00	192,00
123	Βιβλίο εμπιστευτικού πρωτοκόλλου	Βιβλίο εμπιστευτικού πρωτοκόλλου 100φ 25X35	15	10,00	150,00
124	Βιβλίο πράξεων Διευθυντή	Βιβλίο πράξεων Διευθυντή 100φ 21X29	8	4,50	36,00

125	Βιβλίο πράξεων Συλλόγου διδασκόντων	Βιβλίο πράξεων Συλλόγου διδασκόντων 100φ 21Χ29	10	4,50	45,00
126	Σπογγος λευκου πίνακα	Σπογγος λευκου πίνακα 5x14cm	75	1,85	138,75
127	απουσιολογια	Ημερήσιο δελτίο απουσιών πλάγιο 50Χ2 14Χ21	210	2,74	575,40
128	Βιβλια υλης	Βιβλια διδασκόμενης ύλης μέσης εκπαίδευσης 21χ29 50Φ	94	3,35	314,90
129	Μαρκαδοροι για πινακα	Επαναγεμιζόμενοι 1,5-3 mm	300	1,30	390,00
130	Μακετοχαρτα 3mm 70x100	Μακετοχαρτα 3mm 70x100	60	4,50	270,00
131	Μακετοχαρτα 5mm 70x100	Μακετοχαρτα 5mm 70x100	16	4,80	76,80
132	Μακετοχαρτα 10mm 70x100	Μακετοχαρτα 10mm 70x100	15	9,00	135,00
133	Μελανι για μαρκαδορους	Μελανι για μαρκαδορους 200ml	70	9,59	671,30
				<b>συνολο</b>	<b>36.023,16 €</b>
				<b>Φπα 24%</b>	<b>8.645,56 €</b>
				<b>Συνολο με ΦΠΑ</b>	<b>44.668,72 €</b>

### ΤΜΗΜΑ 3

Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων για τους παιδικούς σταθμούς

Κ.Α: 15.6612.0004

CPV: 30197642-8, 30192700-8

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤ.	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΧΑΡΤΟΝΙΑ ΚΑΝΣΟΝ	Χαρτόνια κανσόν σε διάφορα	300	0,48	144,00

		χρώματα 220gr50x70cm			
2	ΧΑΡΤΙ ΓΚΟΦΡΕ	Χαρτί γκοφρέ σε διάφορα χρώματα 50x200cm	300	0,35	105,00
3	ΤΕΜΠΕΡΑ ΜΠΟΥΚΑΛΙ	Έτοιμη για χρήση χωρίς προσθήκη νερού Superwashable (τέμπερα που αφαιρείται εύκολα από τα χέρια και τα ρούχα) Μπορεί να αναμειχθεί για να αποκτήσει νέα χρώματα και αποχρώσεις. Εφαρμόζεται σε όλα τα πορώδη υλικά . Σε μπουκάλι των 500ml. Σε διάφορα χρώματα	80	2,00	160,00
4	ΥΓΡΗ ΚΟΛΛΑ	Ιδανική για χαρτί & χαρτόνι Μπορεί να καθαριστεί με νερό. Διατίθεται σε πλαστικό μαλακό σωληνάριο, με μαλακή πάνινη μύτη για εύκολο & καθαρό κόλλημα. Ιδανική για τα παιδιά. Μη τοξική -Δεν περιέχει διαλύτες. 38cc	20	1,20	24,00
5	ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗ	Χειροποίητη πλαστελίνη κατασκευασμένη με βάση το νερό. Μη τοξική σε πακέτο 13 διαφορετικών χρωμάτων. Δεν κολλάει στα χέρια	50	2,50	125,00
6	ΧΑΡΤΙ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ ΡΟΛΟ	Χαρτί βελουτέ σε Ρολό 10 μέτρων. Για χειροτεχνίες 70x100cm σε διάφορα χρώματα	2	21,00	42,00
7	ΡΑΒΔΟΙ ΣΙΛΙΚΟΝΗΣ	Ράβδοι Σιλικόνης για Θερμοπίστολο. 7.1mm x 20cm PP040. Συσσκευασία 8τμχ	40	1,30	52,00
8	ΣΥΡΜΑ ΠΙΠΑΣ	Κατάλληλα για κατασκευές και χειροτεχνίες. Σε πακέτο των 50τμχ. Σε διάφορα χρώματα	10	2,20	22,00
9	ΜΑΤΑΚΙΑ	Μάτια Στρογγυλά Αυτοκόλλητα 10mm 100τμχ	10	0,90	9,00
10	ΠΟΜ ΠΟΜ	Πομ Πομ Χειροτεχνίας Διάφορα Χρώματα 25 χιλ. Συσσκευασία 50 τμχ. Σε διάφορα χρώματα	10	1,00	10,00
11	ΛΑΣΤΙΧΟ ΜΕΤΡΟΥ	Λάστιχο Ραπτικής 0,4 mm Λευκό	30	0,25	7,50
12	ΣΚΟΝΗ GLITTER	Σκόνη glitter 10gr σε συσκευασία 6 χρωμάτων	10	2,09	20,90
13	ΛΑΔΟΠΑΣΤΕΛ ΧΟΝΤΡΑ	Λαδοπαστέλ σε συσκευασία 12 Χρωμάτων. Κατάλληλα για διακριτικές σκιάς και χρωματισμό Αναμινγύονται εύκολα με τα άλλα χρώματα και δεν ξεθωριάζουν. Μη τοξικά	60	2,40	144,00
14	ΚΟΡΔΕΛΑ ΣΑΤΕΝ	Κορδέλα σατέν. Κατάλληλη για χειροτεχνίες και κατασκευές Διαστάσεις: 2,5εκ. x 22μ. Σε διάφορα χρώματα	5	2,20	11,00
15	ΦΥΛΛΑ	Φύλλα Πλαστικοποίησης A4. Πάχος	6	12,00	72,00

	ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ A4	80 microns. συσκευασία 100 τμχ			
16	ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ A3	Φύλλα Πλαστικοποίησης A3. Πάχος 80 microns. συσκευασία 50 τμχ	6	16,00	96,00
17	ΚΟΠΙΔΙΑ ΓΙΑ ΧΑΡΤΟΝΙΑ	Μαχαιράκια-χαρτοκόπτες με πλαστικό σώμα, πλάτος λάμας 18mm, τα οποία θα δέχονται ανταλλακτικά	10	1,53	15,30
18	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 5cm	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 5cm 40m	30	1,45	43,50
19	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 3,8cm	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 3,8cm 40m	20	1,20	24,00
20	Ψαλίδι 20 εκατ.	Ψαλίδια 20 cm., υψηλής αντοχής με πλαστική λαβή και εργονομικό σχεδιασμό τύπου SAX ή ισοδύναμο τεμ	15	1,30	19,50
21	Χαρτάκια τύπου post it 75 X 75 mm	Χαρτάκια αυτοκόλλητα σημειώσεων, τύπου post it, ενδεικτικών διαστάσεων 75x75 mm. Χρώματος κίτρινου ή πολύχρωμου 400 φύλλων.	10	1,41	14,10
22	Χαρtonια οντουλε	Χαρtonια οντουλε 50x70 cm	100	0,50	50,00
23	Μαρκαδόροι χοντροί με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι χοντρής γραφής με χονδρή μύτη, με χρώματα ανεξίτηλα και αδιαβροχο μελάνι που δεν ξεθωριάζει διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο	50	0,64	32,00
24	Μαρκαδόροι ψιλοί με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι ψιλής γραφής τύπου F, με μύτη 1mm, από ίνες για λεπτομερές γράψιμο χωρίς να μουτζουρώνει, διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο	50	1,00	50,00
25	Νερομπογιες	Νερομπογιες 12 τεμ 23,5mm	20	1,50	30,00
26	Κόλλες στίκ	Κόλλες στίκ 10 γρ., κατάλληλες για όλες τις χάρτινες επιφάνειες τύπου logo ή uhu ή ισοδύναμο	20	0,64	12,8
27	Κλασέρ 4X32 A4 πλαστικά	Κλασέρ πλαστικά διαστάσεων 4x32 cm, A4, με δύο κρίκους και μηχανισμό για τη συγκράτηση εγγράφων, με αφαιρούμενη ετικέτα μεταλλικό δαχτυλίδι στη ράχη για εύκολη πρόσβαση, μεταλλική μπάρα στις ακμές για επιπλέον αντοχή καθώς και με πλαϊνές τρύπες για να μην παραμορφώνονται τα έγγραφα, σε διάφορα χρώματα τύπου SKAG ή ισοδύναμο	24	1,77	42,48
28	γλωσσοπίεστρα	Ξύλινα χρωματιστά ή απλά	10	1,80	18,00

		συσκευασία των 500			
29	Ζελατίνα πολύτρυπη Α4 -Πακέτο Νο 4	Ζελατίνα πολύτρυπη, διαφανή, 40mic, μέγεθος Α4, για αρχειοθέτηση εγγράφων και τοποθέτησή τους σε ντοσιέ, πακέτο 100 τεμαχίων. τύπου SKAG ή ισοδύναμο	20	2,58	51,60
30	μπαλόνια	Σε διάφορα χρώματα συσκευασία 50 τεμ	20	1,50	30,00
31	Μαρκαδόροι ζωγραφικής χοντροί	Διάφορα χρώματα Συσκευασία 12τεμ	100	2,20	220,00
32	Ξυλομπογιές	Συσκευασία 12τεμ	30	1,20	36,00
33	πηλός	Πηλός 500γρ λευκός	15	1,60	24,00
34	Πινελα πλακε Νο 10	Πινελα πλακε Νο 10	30	0,60	18,00
35	Πινελα πλακε Νο 12	Πινελα πλακε Νο 12	30	0,70	21,00
36	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 5 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 5x25x35 για έγγραφα Α4 τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	60	2,00	120,00
37	Φωτοτυπικό χαρτί Α4 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί Α4 λευκό, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2	50	3,60	180,00
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>2.096,68 €</b>
				<b>ΦΠΑ 24%</b>	<b>503,20 €</b>
				<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>	<b>2.599,88 €</b>

#### ΤΜΗΜΑ 4

Προμήθεια τόνερ και μελανιών για τον Δήμο

Κ.Α: 10.6613.0004

CPV: 30125000-1

Α/Α	ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Triumph Adler LP 4240,	25 γνήσια τόνερ	88,00	2.200,00

	Triumph Adler DC 6240L			
2	Triumph Adler LP 4245	6 γνήσια τόνερ	94,00	564,00
3	Triumph Adler P-6030DN, Triumph Adler P-5030DN,	20 γνήσια τόνερ	100,00	2.000,00
4	Triumph Adler P-4030 iMFP Triumph Adler P-4035 iMFP	20 γνήσια τόνερ	84,00	1.680,00
5	Triumph Adler P-5035i MFP	3 γνήσια τόνερ	92,00	276,00
6	Triumph Adler P-5031DN	3 γνήσια τόνερ	100,00	300,00
7	Triumph Adler P4026iw MFP	2 γνήσια τόνερ	84,00	168,00
8	Triumph Adler DC 6235	3 γνήσια τόνερ	85,00	255,00
9	Samsung Xpress M2675F	30 γνήσια τόνερ	54,00	1.620,00
10	Samsung Pro Xpress M4070FR	3 γνήσια τόνερ	67,00	201,00
11	Samsung M2022 Xpress, Samsung Xpress M2070F	15 γνήσια τόνερ	48,00	720,00
12	HP Laserjet 1015,1018,1020,1022	6 γνήσια τόνερ	78,00	468,00
13	HP Laserjet P2015d	4 γνήσια τόνερ	70,00	280,00
14	HP Laserjet P2055dn	10 γνήσια τόνερ	86,00	860,00
15	HP Laserjet pro 400 color M451dn	2 γνήσια τόνερ μαυρα	85,00	170,00
16	HP Laserjet pro 400 color M451dn	4 γνήσια τόνερ έγχρωμα	85,00	340,00
17	Kyocera Ecosys M2040DN Kyocera Ecosys M2540DN	20 γνήσια τόνερ	75,00	1.500,00
18	Kyocera Ecosys M3350 IDN	3 γνήσια τόνερ	90,00	270,00
19	Ricoh sp5300dn	2 γνήσια τόνερ	100,00	200,00
20	Ricoh MP 3555	3 γνήσια τόνερ	80,00	240,00
21	Ricoh MPC3002AD	6 γνήσια τόνερ έγχρωμα	92,00	552,00
22	Ricoh MPC3002AD	3 γνήσια τόνερ μαύρα	92,00	276,00
23	Ricoh Aficio C2500	3 γνήσια τόνερ μαύρα	95,00	285,00
24	Ricoh Aficio C2500	3 γνήσια τόνερ έγχρωμα	95,00	285,00
25	NASHUATEC MP 2554 RICOH MP 2554	7 γνήσια τόνερ	50,00	350,00
26	Canon image PROGRAF MFP Plotter - 36" (914mm) με Scanner	6 μαύρα γνήσια μελάνια (300ml)	80,00	480,00
27	Canon image PROGRAF MFP	9 έγχρωμα γνήσια μελάνια	80,00	720,00

	Plotter - 36" (914mm) με Scanner	(300ml)		
28	Canon i-sensys MF8550cdn	2 γνήσια τόνερ μαύρα	92,00	184,00
29	Canon i-sensys MF8550cdn	3 γνήσια τόνερ έγχρωμα	92,00	276,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>17.720,00 €</b>	
<b>ΦΠΑ 24%</b>			<b>4.252,80 €</b>	
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>21.972,80 €</b>	

### ΤΜΗΜΑ 5

Προμήθεια τόνερ και μελανιών για τα σχολεία

Κ.Α: 70.6613.0001

CPV: 30125000-1

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ- ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	EPSON L386 EPSON L382	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	12	27,00	324,00
2	EPSON EPL6200L	συμβατά τονερ τεμάχια	6	13,00	78,00
3	EPSON EPL6200L	Συμβατά drum τεμάχια	2	16,00	32,00
4	EPSON L3251 EPSON L3256	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	24	23,00	552,00
5	EPSON WF-7610	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3	30,00	90,00
6	EPSON L1300	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	4	30,00	120,00
7	SAMSUNG XPRESS M2070 SAMSUNG XPRESS M2026	συμβατά τονερ τεμάχια	30	10,00	300,00
8	SAMSUNG XPRESS C1860FW	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	3	56,00	168,00
9	SAMSUNG XPRESS M2675F	συμβατά τονερ τεμάχια	15	12,00	180,00
10	SAMSUNG XPRESS M2675F	Συμβατά drum τεμάχια	5	14,00	70,00
11	SAMSUNG ML-2851 nd	συμβατά τονερ τεμάχια	3	20,00	60,00
12	LEXMARK E120	συμβατά τονερ τεμάχια	15	21,00	315,00
13	LEXMARK MC3224	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	2	110,00	220,00

14	LEXMARK MS415DN	συμβατά τονερ τεμάχια	3	18,00	54,00
15	LEXMARK LT-X264	συμβατά τονερ τεμάχια	3	22,00	66,00
16	LEXMARK MX 310DN	συμβατά τονερ τεμάχια	3	18,00	54,00
17	LEXMARK C2425	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	4	115,00	460,00
18	LEXMARK MX 317DN	συμβατά τονερ τεμάχια	3	18,00	54,00
19	CANON IR2018	συμβατά τονερ τεμάχια	2	15,00	30,00
20	CANON 2525	συμβατά τονερ τεμάχια	3	15,00	45,00
21	CANON PIXMA G2411	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3	45,00	135,00
22	CANON PIXMA G3420	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3	45,00	135,00
23	CANON MF 4450	συμβατά τονερ τεμάχια	3	15,00	45,00
24	CANON LBP 6670DN	συμβατά τονερ τεμάχια	3	20,00	60,00
25	CANON MX395	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	6	50,00	300,00
26	CANON MX 495	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	2	50,00	100,00
27	HP DESKJET 2710e	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	12	20,00	240,00
28	HP PHOTOSMART C4680	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	3	20,00	60,00
29	HP DESKJET 1050	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	3	22,00	66,00
30	HP OFFICEJET PRO 8022e	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3	36,00	108,00
31	HP INKTANK WIRELESS 415	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3	40,00	120,00
32	HP 5525	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3	35,00	105,00
33	HP LASERJET 1200 HP LASERJET 1102	συμβατά τονερ τεμάχια	8	10,00	80,00
34	HP LASERJET CP1025 COLOR	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	3	40,00	120,00
35	HP 2620 DESKJET	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3	23,00	69,00
36	HP 3833 AIO	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3	35,00	105,00
37	REX ROTARY MP 1600 AFICIO	γνήσια τονερ τεμάχια	3	20,00	60,00
38	RICOH AFICIO MP 2851	συμβατά τονερ τεμάχια	3	13,00	39,00
39	RICOH MP2501SP	συμβατά τονερ τεμάχια	2	18,00	36,00
40	XEROX WORKCENTRE 6515	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	6	34,00	204,00
41	XEROX WORKCENTRE 3325	συμβατά τονερ τεμάχια	3	25,00	75,00
42	XEROX VERSALINK B405	συμβατά τονερ τεμάχια	2	50,00	100,00
43	DEVELOP 1650 ID	συμβατά τονερ τεμάχια	3	17,00	51,00
44	OKI B412 OKI B412DN	συμβατά τονερ τεμάχια	8	10,00	80,00
45	KYOCERA KM-4035	συμβατά τονερ τεμάχια	2	65,00	130,00



46	XEROX WORKCENTRE 5325	συμβατά τονερ τεμάχια	2	20,00	40,00
47	RICOH AFICIO DSM 645	συμβατά τονερ τεμάχια	2	32,00	64,00
				ΣΥΝΟΛΟ	5.999,00 €
				ΦΠΑ 24	1.439,76 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	7.438,76 €

### ΤΜΗΜΑ 6

Προμήθεια φωτοτυπιών και εκτυπώσεων

Κ.Α: 10.6615.0001

CPV: 22000000-0

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Φωτοτυπίες A4	10000	0,04	400,00
2	Φωτοτυπίες έγχρωμες A4	2000	0,20	400,00
3	Φωτοτυπίες A3	1000	0,10	100,00
4	Φωτοτυπίες έγχρωμες A3	400	0,40	160,00
5	Πλαστικοποίηση εντύπων A4	4000	0,60	2.400,00
6	Βιβλιοδετήσεις	70	2,50	175,00
7	Φυλλάδια	4000	0,50	2.000,00
8	Αφίσες	2500	0,95	2.375,00
			<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>8.010,00 €</b>
			<b>ΦΠΑ 24%</b>	<b>1.922,40 €</b>
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>	<b>9.932,40 €</b>

Οι ανωτέρω ποσότητες είναι ενδεικτικές καθώς δεν μπορούν να προϋπολογισθούν επακριβώς οι ανάγκες του Δήμου σε φωτοαντίγραφα. Ο Δήμος δεν υποχρεούται να εξαντλήσει το σύνολο των ανωτέρω ποσοτήτων. Η παράδοση θα είναι τμηματική ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας . Η διαμόρφωση των ανωτέρω ως προς τα στοιχεία που θα τυπωθούν σε αυτά, θα οριστικοποιηθεί, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των αρμοδίων υπηρεσιών.

## ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

### ΤΜΗΜΑ 1

Φωτοτυπικό χαρτί για τα σχολεία

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤ.	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Φωτοτυπικό χαρτί A4 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A4 λευκό, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2	3000		
2	Φωτοτυπικό χαρτί A3 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A3 λευκό, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2	100		
3	Φωτοτυπικό χαρτί A4 160gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A4 διαφόρων χρωμάτων, σε δεσμίδες των 250 φύλλων, με βάρος 160gr/m2	120		
4	Φωτοτυπικό χαρτί A4 έγχρωμο 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A4 έγχρωμο, σε παστέλ χρώμα, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2	100		
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	
				<b>ΦΠΑ 24%</b>	
				<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>	

Ο προσφέρων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΠΙΕΡΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ

ΤΙΤΛΟΣ: Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων, εκτυπώσεων, φωτοτυπιών, τόνερ και μελανιών για το έτος 2025

ΑΡΙΘΜ. ΜΕΛΕΤΗΣ: **01/2024**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: **127.999,17 €**

Κ.Α: 10.6612.0001, 10.6613.0004, 10.6615.0001,  
15.6612.0004, 70.6612.0001, 70.6613.0001

CPV: 30197642-8, 30192700-8, 30125000-1,  
22000000-0

## ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

### ΤΜΗΜΑ 2

Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων για τα σχολεία

α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ποσοτητα	Τιμη μοναδας	συνολο
1	CD - R 80 min 700 MB	CD - R 80 min 700 MB για Η/Υ αντιγραφής δεδομένων με ταχύτητα αντιγραφής 52x, το κάθε ένα να συνοδεύεται με χάρτινη θήκη με παράθυρο	250		
2	DVD - R 4,7 GB	DVD - R 4,7 GB για Η/Υ αντιγραφής δεδομένων με ταχύτητα εγγραφής 16x, το κάθε ένα να συνοδεύεται με χάρτινη θήκη με παράθυρο	300		
3	USB Stick 32GB	USB Stick χωρητικότητας 32GB, με καπάκι ή οτιδήποτε άλλο που να προστατεύει την σύνδεση USB. τύπου TDK ή KINGSTON ή ισοδύναμο	134		

4	Αλκαλικές μπαταρίες LR6G 2A ή 3A(1,5V)	Αλκαλικές μπαταρίες LR6G 2A ή 3A(1,5V) συσκευασία των 4 τεμ.τύπου SONY ή TOSHIBA ή ισοδύναμο	221		
5	Ανταλλακτικά ημεροδεικτών επιτραπέζιων ημερολογίων	Ημερολόγιο ημερήσιο βάσης, γυριστό	33		
6	Ανταλλακτικά χαρτάκια σημειώσεων για κύβους	Λευκά χαρτάκια σημειώσεων σε συσκευασία 500 φ. 80 γραμμαρίων Διαστάσεων περίπου 9x9 cm.	88		
7	Αποσυρραπτικό γραφείου	Αποσυρραπτική μεταλλική πένσα γραφείου χειρός, με ελατήριο και λεπτό στόμιο ικανό να αφαιρεί σύρματα συρραπτικών όλων των διαστάσεων από τα έγγραφα χωρίς να τα καταστρέφει τύπου ROMA ή ισοδύναμο	36		
8	Αριθμομηχανές απλές	Αριθμομηχανή γραφείου με ευμεγέθη επικληνή οθόνη για τουλάχιστον 8 ψηφία, λειτουργία με μπαταρίες και ηλιακά. Να κλείνει μόνη της όταν δεν χρησιμοποιείται, για εξοικονόμηση ενέργειας. Ενδεικτική διάσταση 10cm*14cm με σκοπό να έχει ευμεγέθη πλήκτρα για την εύκολη λειτουργία του. τύπου CASIO ή CITIZEN ή ισοδύναμο	27		
9	Αυτοκόλλητες ετικέτες	Λευκές αυτοκόλλητες ετικέτες διαφόρων διαστάσεων, σε πακέτο 40 φύλλων. Διάσταση φύλλου A4	100		
10	Βάση για κολλητική ταινία	Βάση μεγέθους 12.5 cm βαριά και σταθερή για κολλητικές ταινίες πλάτους 15mm, τύπου LUNA ή ισοδύναμο	55		
11	Βιβλίο πρακτικών	Φυλλάδα 100φυλλων ΡΙΓΕ , ΔΙΑΣΤ. 25X35εκ. ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ	32		
12	Γόμα δίχρωμη	Γόμα δίχρωμη για μολύβι και μελάνι.	191		

13	Γόμα λευκή	Γόμα λευκή διαστάσεων τουλάχιστον 5cm	390		
14	Διατρητικό (Περφορατέρ) εγγράφων μεσαίο	Μεταλλικό διατρητικό εγγράφων (περφορατέρ), με δυνατότητα διατρήσης τουλάχιστον 20 φύλλων, με οδηγό για ακριβές τρύπημα. τύπου NOKI ή SAX ή ισοδύναμο	31		
15	Διατρητικό (Περφορατέρ) εγγράφων μικρό	Μεταλλικό διατρητικό εγγράφων περφορατέρ 2 οπών με δυνατότητα διάτρησης έως 12 φύλλων, με οδηγό για ακριβές τρύπημα. τύπου ROMA ή ισοδύναμο	38		
16	Διορθωτικά υγρά	Διορθωτικά 20ml	161		
17	Διορθωτική ταινία 5 mm	Διορθωτική ταινία, τύπου mouse, 5 mm με μήκος ταινίας 6m	156		
18	Δίσκος εγγράφων A4 διάφανος	Πλαστικό διάφανο σκαφάκι γραφείου για χαρτιά μεγέθους A4, να διαθέτει την κατάλληλη υποδοχή ώστε να μπορεί το κάθε σκαφάκι να τοποθετείται πάνω στο άλλο και να προσφέρει σταθερότητα	95		
19	Ζελατίνα πολύτρυπη A4 -Πακέτο Νο 4	Ζελατίνα πολύτρυπη, διαφανή, 40mic, μέγεθος A4, για αρχειοθέτηση εγγράφων και τοποθέτησή τους σε ντοσιέ, πακέτο 100 τεμαχίων. τύπου SKAG ή ισοδύναμο	136		
20	Θήκη για κύβους σημειώσεων	Θήκη για κύβους σημειώσεων πλαστικοί ή συρμάτινοι για τουλάχιστον 800 λευκών φύλλων, που να δέχεται ανταλλακτικά διαστάσεων περίπου 9x9 cm.	45		
21	Κλασέρ 4X32 A4 πλαστικά	Κλασέρ πλαστικά διαστάσεων 4x32 cm, A4, με δύο κρίκους και μηχανισμό για τη συγκράτηση εγγράφων, με αφαιρούμενη ετικέτα μεταλλικό δαχτυλίδι στη ράχη για εύκολη πρόσβαση, μεταλλική μπάρα στις ακμές για επιπλέον αντοχή καθώς και με πλαϊνές τρύπες για να μην παραμορφώνονται τα έγγραφα, σε διάφορα χρώματα τύπου SKAG ή ισοδύναμο	170		

22	Κλασέρ 8Χ32 Α4 ΠΛΑΣΤΙΚΑ	Κλασέρ πλαστικοποιημένα διαστάσεων 8x32 cm, Α4, με δύο κρίκους και μηχανισμό για τη συγκράτηση εγγράφων, με αφαιρούμενη ετικέτα μεταλλικό δαχτυλίδι στη ράχη για εύκολη πρόσβαση, μεταλλική μπάρα στις ακμές για επιπλέον αντοχή καθώς και με πλαϊνές τρύπες για να μην παραμορφώνονται τα έγγραφα, σε διάφορα χρώματα τύπου SKAG ή ισοδύναμο	240		
23	Κόλλες αναφορές ριγέ	Κόλλες αναφοράς δίφυλλες 30Χ20 60gr σε πακέτο των 400φ.	91		
24	Κόλλες στίκ	Κόλλες στίκ 10 γρ., κατάλληλες για όλες τις χάρτινες επιφάνειες τύπου logo ή uhu ή ισοδύναμο	1640		
25	Κολλητική ταινία διάφανη 15mm	Κολλητική ταινία διαφανής, διαστάσεων 15mm X 33m τύπου ANGER ή LOGO ή ισοδύναμο	276		
26	ΚΟΠΙΔΙΑ ΓΙΑ ΧΑΡΤΟΝΙΑ	Μαχαιράκια-χαρτοκόπτες με πλαστικό σώμα, πλάτος λάμας 18mm, τα οποία θα δέχονται ανταλλακτικά	140		
27	ΚΟΡΔΕΛΑ ΣΑΤΕΝ	Κορδέλα σατέν. Κατάλληλη για χειροτεχνίες και κατασκευές Διαστάσεις: 2,5εκ. x 22μ. Σε διάφορα χρώματα	226		
28	Κουτί κοφτό 8cm x 34 x 28 μαύρο	Σκληρό χάρτινο κουτί κατάλληλο για αρχειοθέτηση εγγράφων τύπου ή ισοδύναμο	91		
29	ΛΑΔΟΠΑΣΤΕΛ ΧΟΝΤΡΑ	Λαδοπαστέλ σε συσκευασία 12 Χρωμάτων. Κατάλληλα για διακριτικές σκιές και χρωματισμό Αναμιγνύονται εύκολα με τα άλλα χρώματα και δεν ξεθωριάζουν. Μη τοξικά	380		
30	Λάστιχα Ν.120/10 120mm	Λάστιχα πλακέ Ν.120/10 διαμέτρου 120mm (Μήκος κλειστού 200mm, Πάχος 1 έως 1,5mm, Πλάτος 10mm). Σε συσκευασία του 1 kg	37		
31	Λάστιχα Ν.6 40mm	Λάστιχα φιλά Ν.6 40mm. (Μήκος κλειστού 65mm, Πάχος 1 έως 1,5mm). Σε συσκευασία του 1 kg	39		
32	ΛΑΣΤΙΧΟ ΜΕΤΡΟΥ	Λάστιχο Ραπτικής 0,4 mm Λευκό	175		
33	Μαρκαδόροι υγρής μελάνης χρώματος μπλε, μαύρο, κόκκινο	Μαρκαδόροι μπλέ, μαύροι, κόκκινοι υγρής μελάνης για λεπτομερές γράψιμο χωρίς να μουτζουρώνει φιλής γραφής τύπου V ball PILOT 0,5 ή ισοδύναμο	1750		

34	Μαρκαδόροι υπογράμμισης φωσφοριζέ διαφόρων χρωμάτων	Μαρκαδόροι υπογράμμισης κατάλληλοι για όλα τα είδη χαρτιού, χωρίς να μουτζουρώνει διαθέσιμοι σε 4 φωσφορούχα χρώματα (κίτρινο, πράσινο, πορτοκαλί, μπλέ) τύπου faber ή stabilo ή ισοδύναμο	263		
35	Μαρκαδόροι χοντροί με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι χοντρής γραφής με χονδρή μύτη, με χρώματα ανεξίτηλα και αδιάβροχο μελάνι που δεν ξεθωριάζει διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο	262		
36	Μαρκαδόροι ψιλοί με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι ψιλής γραφής τύπου F, με μύτη 1mm, από ίνες για λεπτομερές γράψιμο χωρίς να μουτζουρώνει, διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο	204		
37	ΜΑΤΑΚΙΑ	Μάτια Στρογγυλά Αυτοκόλλητα 10mm 100τμχ	100		
38	Μελάνη για ταμπόν μπλε, μαύρο, κόκκινο	Μελάνη για ταμπόν τουλάχιστον 20ml, χρώματος μπλε, μαύρο, κόκκινο τύπου horse ή ισοδύναμο	48		
39	Μολύβια ξύλινα	Μολύβια γραφίτη ξύλινα μαύρα σκληρότητας HB, με εξαγωνικό στέλεχος για σταθερή γραφή τύπου nois ή ισοδύναμο	1040		
40	Μολυβοθήκες	Μολυβοθήκες στρογγυλές, μαύρες με μεταλλικό πλέγμα, μεγάλες τύπου GK ή ισοδύναμο	142		
41	Μπλοκ τριπλότυπο	Μπλοκ τριπλότυπο αυτογραφικό λευκό -κίτρινο - ροζ διαστάσεων 14 cm x 21 cm συνολικά 150 φύλλων με διάτρηση στο πλάι στα δύο φύλλα και στην διάσταση των 21cm να περικλείετε από ταινία συσκευασίας τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου.	21		
42	Ξύστρες μεταλλικές	Ξύστρες ξύλινων μολυβιών μεταλλικές με μία τρύπα κατάλληλες για όλα τα κλασικά πάχη μολυβιών τύπου _isen ή ισοδύναμο	218		
43	Ορθογώνια ξύλινη σφραγίδα έως 5 σειρών	Ορθογώνια ξύλινη σφραγίδα έως 5 σειρών κομπλέ με λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου.Μελανώνεται αφού πρώτα πατηθεί σε ταμπόν οποιοδήποτε χρώματος.	10		
44	Ορθογώνια σφραγίδα αυτομελανωμένη έως 5 σειρών	Ορθογώνια σφραγίδα μπλε, πλαστική, αυτομελανωμένη,έως 5 σειρών κομπλέ με ταμπόν και λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου. Τύπου color ή ισοδύναμο	13		

45	Πιάστρα Νο 32	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12	37		
46	Πιάστρα Νο 41	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ	38		
47	Πιάστρα Νο 51	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ	35		
48	Πιάστρα Νο19	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ	37		
49	Πιάστρα Νο25	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ	36		
50	Πινέζες χρωματιστές	Πινέζες μεταλλικές απο επένδυση PVC χρωματιστές, πακέτο τουλάχιστον 30 τεμ.	162		
51	Πλάνα ημερολογίου	Μηνιαίο πλάνο ημερολογίου 35X50οιτι έγχρωμο με αποσπώμενα φύλλα όπου θα αναγράφονται και οι εορτές	61		
52	ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗ	Χειροποίητη πλαστελίνη κατασκευασμένη με βάση το νερό. Μη τοξική σε πακέτο 13 διαφορετικών χρωμάτων. Δεν κολλάει στα χέρια	410		
53	Πλαστικά ελάσματα	Πλαστικά ελάσματα για αρχειοθέτηση με τρύπες σε διάφορα χρώματα σε συσκευασίες των 25 τεμ.	87		
54	ΠΟΜ ΠΟΜ	Πομ Πομ Χειροτεχνίας Διάφορα Χρώματα 25 χιλ. Συσκευασία 50 τμχ. Σε διάφορα χρώματα	184		
55	ΡΑΒΔΟΙ ΣΙΛΙΚΟΝΗΣ	Ράβδοι Σιλικόνης για Θερμοπίστολο. 7.1mm x 20cm PP040. Συσκευασία 8τμχ	203		
56	Ρολό χαρτί για πλότερ 610X457	Ρολό χαρτί για πλότερ 610X457	10		
57	Ρολό χαρτί για πλότερ 914X457	Ρολό χαρτί για πλότερ 914X457	7		
58	Σελιδοδείκτες χάρτινοι	Σελιδοδείκτες χάρτινοι τύπου post it 50x10mm σε διάφορα χρώματα σε συσκευασίες των 4X50	48		
59	ΣΚΟΝΗ GLITTER	Σκόνη glitter 10gr σε συσκευασία 6 χρωμάτων	148		
60	Στρόγγυλη σφραγίδα αυτομελανωμένη έως Φ40	Στρόγγυλη σφραγίδα μπλε, πλαστική, αυτομελανωμένη, έως Φ40 κομπλέ με ταμπόν και λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου. Τύπου color ή ισοδύναμο	18		
61	Στρόγγυλη σφραγίδα ξύλινη έως Φ40	Στρόγγυλη σφραγίδα ξύλινη, έως Φ40 κομπλέ με λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου. Μελανώνεται αφού πρώτα πατηθεί σε ταμπόν	15		



		οποιοδήποτε χρώματος.			
62	Στυλό διαρκείας 1 mm	Στυλό διαρκείας με πάχος γραφής 1 mm με μεταλλική μύτη και καπάκι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο). Τύπου bic ή ισοδύναμο	2550		
63	Συνδετήρες χαρτιού No 2	Συνδετήρες μεταλλικοί No 2, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	60		
64	Συνδετήρες χαρτιού No 3	Συνδετήρες μεταλλικοί No 3, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	75		
65	Συνδετήρες χαρτιού No 4	Συνδετήρες μεταλλικοί No 4, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	85		
66	Συνδετήρες χαρτιού No 5	Συνδετήρες μεταλλικοί No 5, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	80		
67	Συνδετήρες χαρτιού No 8	Συνδετήρες μεταλλικοί No 8, σε κουτί 50 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	60		
68	ΣΥΡΜΑ ΠΙΠΑΣ	Κατάλληλα για κατασκευές και χειροτεχνίες. Σε πακέτο των 50τμχ. Σε διάφορα χρώματα	135		
69	Σύρματα συρραπτικού No 126 (24/6 )	Σύρματα για συρραπτικό, σχήματος "Π" No 126 (24/6) (πλάτους 12 mm) σε κουτί 1000 τεμ τύπου roma ή ισοδύναμο	170		
70	Σύρματα συρραπτικού No 23/20	Σύρματα για συρραπτικό, σχήματος "Π" No 23/20 σε κουτί 1000 τεμ τύπου roma ή ισοδύναμο	55		
71	Σύρματα συρραπτικού No 64	Σύρματα για συρραπτικό, σχήματος "Π" No 64 (πλάτους 6 mm) σε κουτί 2000 τεμ τύπου roma ή ισοδύναμο	245		
72	Συρραπτικά γραφείου No 24/6	Συρραπτικά χειρός μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας που λειτουργούν με σύρματα σχήματος "Π" No24/6 (πλάτους 12 mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 23 φύλλων τύπου ROMEO MAESTRI ή ισοδύναμο	42		
73	Συρραπτικά χαρτιού No 64	Συρραπτικά χειρός μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας που λειτουργούν με σύρματα σχήματος "Π" No 64 (πλάτους 6 mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 10 φύλλων τύπου ROMA ή ισοδύναμο	80		
74	Ταμπόν σφραγίδων μπλε-μαύρο-κόκκινο No 1	Ταμπόν σφραγίδων πλαστικά μπλε-μαύρο-κόκκινο No 1 τύπου horse ή ισοδύναμο	21		

75	Ταμπόν σφραγίδων μπλε-μαύρο-κόκκινο Νο 2	Ταμπόν σφραγίδων πλαστικά μπλε-μαύρο-κόκκινο Νο 2. τύπου horse ή ισοδύναμο	24		
76	ΤΕΜΠΕΡΑ ΜΠΟΥΚΑΛΙ	Έτοιμη για χρήση χωρίς προσθήκη νερού Superwashable (τέμπερα που αφαιρείται εύκολα από τα χέρια και τα ρούχα) Μπορεί να αναμειχθεί για να αποκτήσει νέα χρώματα και αποχρώσεις. Εφαρμόζεται σε όλα τα πορώδη υλικά . Σε μπουκάλι των 500ml. Σε διάφορα χρώματα	452		
77	Τετράδια σπирάλ 3 θεμάτων	Τετράδια σπирάλ 17X25cm 3 θεμάτων	95		
78	ΥΓΡΗ ΚΟΛΛΑ	Ιδανική για χαρτί & χαρτόνι Μπορεί να καθαριστεί με νερό. Διατίθεται σε πλαστικό μαλακό σωληνάριο, με μαλακή πάνινη μύτη για εύκολο & καθαρό κόλλημα. Ιδανική για τα παιδιά. Μη τοξική -Δεν περιέχει διαλύτες. 38cc	461		
79	Φάκελοι (σακούλες) αλληλογραφίας από ξηρογραφικό χαρτί χρώματος μπεζ, διαστάσεων 230X330χιλ.	Διάσταση φακέλου: 230 χιλιοστά ύψος X 330 χιλιοστά πλάτος (-+ 5 χιλιοστά σε κάθε πλευρά) χωρίς να επιτρέπεται καμία ανοχή στο γώνιασμα αυτών (90° σε κάθε γωνία). Χαρτί 80 γρ άριστης ποιότητας. Το άνοιγμα των φακέλων θα είναι από την μικρότερη διάσταση (230 χιλιοστά) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο διάστασης 30 χιλιοστών X 210 χιλιοστών περίπου. Τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο	3000		
80	Φάκελοι (σακούλες) αλληλογραφίας από ξηρογραφικό χαρτί χρώματος μπεζ, διαστάσεων 310X410χιλ.	Διάσταση φακέλου: 310 χιλιοστά X 410 χιλιοστά (-+ 5 χιλιοστά σε κάθε πλευρά) χωρίς να επιτρέπεται καμία ανοχή στο γώνιασμα αυτών (90° σε κάθε γωνία). Χαρτί 80 γρ άριστης ποιότητας. Το άνοιγμα των φακέλων θα είναι από την μικρότερη διάσταση (310 χιλιοστά) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο .Τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο	2500		
81	Φάκελοι (σακούλες) αλληλογραφίας μπεζ, διαστάσεων 160x230 χιλ	Διάσταση φακέλου: 160 X 230 χιλιοστά (+ 5 χιλιοστά σε κάθε πλευρά). Το άνοιγμα των φακέλων θα είναι από την μεγαλύτερη διάσταση (230 χιλιοστά) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο διάστασης 20 χιλιοστών X 200 χιλιοστών περίπου.Χαρτί 80γρ., χρώματος μπεζ, άριστης ποιότητας. τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο	2500		
82	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκοί	Φάκελοι αλληλογραφίας διαστάσεων 11X23εκ.. Το άνοιγμα του φακέλου να γίνεται απο την μεγαλύτερη πλευρά (23εκ.) τύπου BLAZZETI	14000		

		ή ισοδύναμο			
83	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκοί με παράθυρο	Φάκελοι λευκοί διαστάσεων 11X23 εκ., με δεξί παράθυρο. Το άνοιγμα του φακέλου να γίνεται από την μεγαλύτερη πλευρά (23εκ.) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο διάστασης 30 χιλιοστών X 210 χιλιοστών περίπου. τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου	8000		
84	Φάκελοι διαφανείς με έλασμα	Ντοσιέ εγγράφων Α4, με έλασμα για την συγκράτηση των εγγράφων με διαφανές εξώφυλλο και αδιαφανές οπισθόφυλλο πλαστικό σε διάφορα χρώματα με δύο τρύπες για αρχειοθέτηση τύπου NOKI ή ισοδύναμο	1000		
85	Φάκελοι δικογραφίας(ντοσιέ) 26,5x35	Χάρτινοι φάκελοι, για έγγραφα με 3 αυτιά, για δικαστικές αποφάσεις τύπου SALKO ή ισοδύναμο	450		
86	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 12 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 12x25x35 για έγγραφα Α4. τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	140		
87	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 5 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 5x25x35 για έγγραφα Α4 τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	150		
88	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 8 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 8x25x35 για έγγραφα Α4. τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	170		
89	Φάκελος(ντοσιέ) με κορδόνι	Φάκελος (ντοσιέ) αρχείου με κορδόνια με πρίνη ράχη που δένουν στις τρεις πλευρές, με ράχη 8 cm, 25X35 τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	100		
90	ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ Α3	Φύλλα Πλαστικοποίησης Α3. Πάχος 80 microns. συσκευασία 50 τμχ	60		
91	ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ Α4	Φύλλα Πλαστικοποίησης Α4. Πάχος 80 microns. συσκευασία 100 τμχ	150		
92	Χάρακας 30 εκατ.	Χάρακας πλαστικός 30 cm. Στην μία πλευρά θα έχει αρίθμηση σε cm και στην άλλη σε ίντσες	78		

93	Χαρτάκια τύπου post it 50x50 mm	Χαρτάκια αυτοκόλλητα σημειώσεων, τύπου post it, ενδεικτικών διαστάσεων 50x50 mm. Χρώματος κίτρινου 400 φύλλων.	76		
94	Χαρτάκια τύπου post it 75 X 75 mm	Χαρτάκια αυτοκόλλητα σημειώσεων, τύπου post it, ενδεικτικών διαστάσεων 75x75 mm. Χρώματος κίτρινου ή πολύχρωμου 400 φύλλων.	74		
95	ΧΑΡΤΙ ΓΚΟΦΡΕ	Χαρτί γκοφρέ σε διάφορα χρώματα 50x200cm	857		
96	ΧΑΡΤΙ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ ΡΟΛΟ	Χαρτί βελουτέ σε Ρολό 10 μέτρων. Για χειροτεχνίες 70x1000cm σε διάφορα χρώματα	110		
97	Χάρτινοι φάκελοι (ντοσιέ) με λάστιχο 26,5X35	Χάρτινοι φάκελοι εγγράφων , με τρία αυτιά και λάστιχο, πρεσπάρ, σε διάφορα χρώματα. τύπου SALKO ή SKAG ή ισοδύναμο	500		
98	Χάρτινοι φάκελοι (ντοσιέ) με λάστιχο 26,5X35	Χάρτινοι φάκελοι εγγράφων , με τρία αυτιά και λάστιχο πλαστικοποιημένοι μόνο από έξω τύπου SALKO ή SKAG ή ισοδύναμο	300		
99	ΧΑΡΤΟΝΙΑ ΚΑΝΣΟΝ	Χαρτόνια κανσόν σε διάφορα χρώματα 220gr50x70cm	2320		
100	Ψαλίδι 20 εκατ.	Ψαλίδια 20 cm., υψηλής αντοχής με πλαστική λαβή και εργονομικό σχεδιασμό τύπου SAX ή ισοδύναμο τεμ	192		
101	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 5cm	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 5cm 40m	134		
102	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 3,8cm	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 3,8cm 40m	48		
103	Ψαλιδακι σχολικο	Ψαλιδακι 13cm με πλαστική λεπίδα	105		
104	Ξυλομπογιές	Συσκευασία 12τεμ	85		
105	Μαρκαδόροι ζωγραφικής χοντροί	Διάφορα χρώματα Συσκευασία 12τεμ	625		
106	Μαρκαδόροι ζωγραφικής ψιλοί	Διάφορα χρώματα Συσκευασία 12τεμ	157		
107	πηλός	Πηλός 500γρ λευκός	36		
108	Πινελα πλακε Νο 10	Πινελα πλακε Νο 10	95		
109	Πινελα πλακε Νο 12	Πινελα πλακε Νο 12	96		
110	Νερομπογιες	Νερομπογιες 12 τεμ 23,5mm	39		
111	Κηρομπογιες	Κηρομπογιες 12 τεμ τύπου maxi χονδρ ή ισοδύναμο	38		
112	δακτυλομπογιές	Δακτυλομπογιές 25 ml για παιδιά μη τοξικές	43		

		συσκευασία 6 χρωμάτων			
113	Παλετα	Παλετα ζωγραφικής 9 θεσεων	39		
114	Χαρtonια οντουλε	Χαρtonια οντουλε 50x70 cm	155		
115	Διπλοκαρφα	Διπλοκαρφα 17mm 100 τεμ	33		
116	γλωσσοπίεστρα	Ξύλινα χρωματιστά ή απλά συσκευασία των 500	20		
117	κιμωλίες	Συσκευασία των 10	60		
118	μπαλόνια	Σε διάφορα χρώματα συσκευασία 50 τεμ	45		
119	Κολλα glitter	Κολλα glitter 12,5 ml 6 τεμ	55		
120	Ταινία συσκευασίας	Διάφανη κολλητική ταινία συσκευασίας 48mm x 50m	51		
121	Βιβλίο Πρωτόκολλο αλληλογραφίας	Βιβλίο Πρωτόκολλο αλληλογραφίας 100φ 25X35	20		
122	Ημερολόγιο σχολικής ζωής	Ημερολόγιο σχολικής ζωής 50φ 21X29	16		
123	Βιβλίο εμπιστευτικού πρωτοκόλλου	Βιβλίο εμπιστευτικού πρωτοκόλλου 100φ 25X35	15		
124	Βιβλίο πράξεων Διευθυντή	Βιβλίο πράξεων Διευθυντή 100φ 21X29	8		
125	Βιβλίο πράξεων Συλλόγου διδασκόντων	Βιβλίο πράξεων Συλλόγου διδασκόντων 100φ 21X29	10		
126	Σπογγος λευκου πίνακα	Σπογγος λευκου πίνακα 5x14cm	75		
127	απουσιολογια	Ημερήσιο δελτίο απουσιών πλάγιο 50X2 14X21	210		
128	Βιβλια υλης	Βιβλια διδασκόμενης ύλης μέσης εκπαίδευσης 21x29 50Φ	94		
129	Μαρκαδοροι για πινακα	Επαναγεμιζόμενοι 1,5-3 mm	300		
130	Μακετοχαρτα 3mm 70x100	Μακετοχαρτα 3mm 70x100	60		
131	Μακετοχαρτα 5mm 70x100	Μακετοχαρτα 5mm 70x100	16		
132	Μακετοχαρτα 10mm 70x100	Μακετοχαρτα 10mm 70x100	15		
133	Μελανι για μαρκαδορους	Μελανι για μαρκαδορους 200ml	70		
				<b>συνολο</b>	
				<b>Φπα 24%</b>	
				<b>Συνολο με ΦΠΑ</b>	

Ο προσφέρων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΠΙΕΡΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ

ΑΡΙΘΜ. ΜΕΛΕΤΗΣ: **01/2024**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: **127.999,17 €**

Κ.Α: 10.6612.0001, 10.6613.0004, 10.6615.0001,  
15.6612.0004, 70.6612.0001, 70.6613.0001

CPV: 30197642-8, 30192700-8, 30125000-1,  
22000000-0

ΤΙΤΛΟΣ: Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων, εκτυπώσεων, φωτοτυπιών, τόνερ και μελανιών για το έτος 2025

### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

#### ΤΜΗΜΑ 3

Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων για τους παιδικούς σταθμούς

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤ.	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
-----	-------	-------------------	--------	------	--------

1	ΧΑΡΤΟΝΙΑ ΚΑΝΣΟΝ	Χαρτόνια κανσόν σε διάφορα χρώματα 220gr50x70cm	300		
2	ΧΑΡΤΙ ΓΚΟΦΡΕ	Χαρτί γκοφρέ σε διάφορα χρώματα 50x200cm	300		
3	ΤΕΜΠΕΡΑ ΜΠΟΥΚΑΛΙ	Έτοιμη για χρήση χωρίς προσθήκη νερού Superwashable (τέμπερα που αφαιρείται εύκολα από τα χέρια και τα ρούχα) Μπορεί να αναμειχθεί για να αποκτήσει νέα χρώματα και αποχρώσεις. Εφαρμόζεται σε όλα τα πορώδη υλικά . Σε μπουκάλι των 500ml. Σε διάφορα χρώματα	80		
4	ΥΓΡΗ ΚΟΛΛΑ	Ιδανική για χαρτί & χαρτόνι Μπορεί να καθαριστεί με νερό. Διατίθεται σε πλαστικό μαλακό σωληνάριο, με μαλακή πάνινη μύτη για εύκολο & καθαρό κόλλημα. Ιδανική για τα παιδιά. Μη τοξική -Δεν περιέχει διαλύτες. 38cc	20		
5	ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗ	Χειροποίητη πλαστελίνη κατασκευασμένη με βάση το νερό. Μη τοξική σε πακέτο 13 διαφορετικών χρωμάτων. Δεν κολλάει στα χέρια	50		
6	ΧΑΡΤΙ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ ΡΟΛΟ	Χαρτί βελουτέ σε Ρολό 10 μέτρων. Για χειροτεχνίες 70x1000cm σε διάφορα χρώματα	2		
7	ΡΑΒΔΟΙ ΣΙΛΙΚΟΝΗΣ	Ράβδοι Σιλικόνης για Θερμοπίστολο. 7.1mm x 20cm PP040. Συσκευασία 8τμχ	40		
8	ΣΥΡΜΑ ΠΙΠΑΣ	Κατάλληλα για κατασκευές και χειροτεχνίες. Σε πακέτο των 50τμχ. Σε διάφορα χρώματα	10		
9	ΜΑΤΑΚΙΑ	Μάτια Στρογγυλά Αυτοκόλλητα 10mm 100τμχ	10		
10	ΠΟΜ ΠΟΜ	Πομ Πομ Χειροτεχνίας Διάφορα Χρώματα 25 χιλ. Συσκευασία 50 τμχ. Σε διάφορα χρώματα	10		
11	ΛΑΣΤΙΧΟ ΜΕΤΡΟΥ	Λάστιχο Ραπτικής 0,4 mm Λευκό	30		
12	ΣΚΟΝΗ GLITTER	Σκόνη glitter 10gr σε συσκευασία 6 χρωμάτων	10		
13	ΛΑΔΟΠΑΣΤΕΛ ΧΟΝΤΡΑ	Λαδοπαστέλ σε συσκευασία 12 Χρωμάτων. Κατάλληλα για διακριτικές σκιάς και χρωματισμό Αναμιγνύονται εύκολα με τα άλλα χρώματα και δεν ξεθωριάζουν. Μη τοξικά	60		
14	ΚΟΡΔΕΛΑ ΣΑΤΕΝ	Κορδέλα σατέν. Κατάλληλη για χειροτεχνίες και κατασκευές Διαστάσεις: 2,5εκ. x 22μ. Σε διάφορα χρώματα	5		

15	ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ A4	Φύλλα Πλαστικοποίησης A4. Πάχος 80 microns. συσκευασία 100 τμχ	6		
16	ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ A3	Φύλλα Πλαστικοποίησης A3. Πάχος 80 microns. συσκευασία 50 τμχ	6		
17	ΚΟΠΙΔΙΑ ΓΙΑ ΧΑΡΤΟΝΙΑ	Μαχαιράκια-χαρτοκόπτες με πλαστικό σώμα, πλάτος λάμας 18mm, τα οποία θα δέχονται ανταλλακτικά	10		
18	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 5cm	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 5cm 40m	30		
19	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 3,8cm	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 3,8cm 40m	20		
20	Ψαλίδι 20 εκατ.	Ψαλίδια 20 cm., υψηλής αντοχής με πλαστική λαβή και εργονομικό σχεδιασμό τύπου SAX ή ισοδύναμο τεμ	15		
21	Χαρτάκια τύπου post it 75 X 75 mm	Χαρτάκια αυτοκόλλητα σημειώσεων, τύπου post it, ενδεικτικών διαστάσεων 75x75 mm. Χρώματος κίτρινου ή πολύχρωμου 400 φύλλων.	10		
22	Χαρtonια οντουλε	Χαρtonια οντουλε 50x70 cm	100		
23	Μαρκαδόροι χοντροί με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι χοντρής γραφής με χονδρή μύτη, με χρώματα ανεξίτηλα και αδιάβροχο μελάνι που δεν ξεθωριάζει διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο	50		
24	Μαρκαδόροι ψιλοί με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι ψιλής γραφής τύπου F, με μύτη 1mm, από ίνες για λεπτομερές γράψιμο χωρίς να μουτζουρώνει, διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο	50		
25	Νερομπογιες	Νερομπογιες 12 τεμ 23,5mm	20		
26	Κόλλες στίκ	Κόλλες στίκ 10 γρ., κατάλληλες για όλες τις χάρτινες επιφάνειες τύπου logo ή uhu ή ισοδύναμο	20		
27	Κλασέρ 4X32 A4 πλαστικά	Κλασέρ πλαστικά διαστάσεων 4x32 cm, A4, με δύο κρίκους και μηχανισμό για τη συγκράτηση εγγράφων, με αφαιρούμενη ετικέτα μεταλλικό δαχτυλίδι στη ράχη για εύκολη πρόσβαση, μεταλλική μπάρα στις ακμές για επιπλέον αντοχή καθώς και με πλαϊνές τρύπες για να μην παραμορφώνονται τα έγγραφα, σε διάφορα χρώματα τύπου SKAG ή ισοδύναμο	24		



28	γλωσσοπίεστρα	Ξύλινα χρωματιστά ή απλά συσκευασία των 500	10		
29	Ζελατίνα πολύτρυπη Α4 -Πακέτο Νο 4	Ζελατίνα πολύτρυπη, διαφανή, 40mic, μέγεθος Α4, για αρχειοθέτηση εγγράφων και τοποθέτησή τους σε ντοσιέ, πακέτο 100 τεμαχίων. τύπου SKAG ή ισοδύναμο	20		
30	μπαλόνια	Σε διάφορα χρώματα συσκευασία 50 τεμ	20		
31	Μαρκαδόροι ζωγραφικής χοντροί	Διάφορα χρώματα Συσκευασία 12τεμ	100		
32	Ξυλομπογιές	Συσκευασία 12τεμ	30		
33	πηλός	Πηλός 500γρ λευκός	15		
34	Πινελα πλακε Νο 10	Πινελα πλακε Νο 10	30		
35	Πινελα πλακε Νο 12	Πινελα πλακε Νο 12	30		
36	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 5 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 5x25x35 για έγγραφα Α4 τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	60		
37	Φωτοτυπικό χαρτί Α4 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί Α4 λευκό, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2	50		
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	
				<b>ΦΠΑ 24%</b>	
				<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>	

Ο προσφέρων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΠΙΕΡΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ

ΑΡΙΘΜ. ΜΕΛΕΤΗΣ: **01/2024**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: **127.999,17 €**

Κ.Α: 10.6612.0001, 10.6613.0004, 10.6615.0001,  
15.6612.0004, 70.6612.0001, 70.6613.0001

CPV: 30197642-8, 30192700-8, 30125000-1,  
22000000-0

ΤΙΤΛΟΣ: Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων, εκτυπώσεων, φωτοτυπιών, τόνερ και μελανιών για το έτος 2025

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ****ΤΜΗΜΑ 4**

Προμήθεια τόνερ και μελανιών για τον Δήμο

<b>A/A</b>	<b>ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
1	Triumph Adler LP 4240, Triumph Adler DC 6240L	25 γνήσια τόνερ		
2	Triumph Adler LP 4245	6 γνήσια τόνερ		
3	Triumph Adler P-6030DN, Triumph Adler P-5030DN,	20 γνήσια τόνερ		
4	Triumph Adler P-4030 iMFP Triumph Adler P-4035 iMFP	20 γνήσια τόνερ		
5	Triumph Adler P-5035i MFP	3 γνήσια τόνερ		
6	Triumph Adler P-5031DN	3 γνήσια τόνερ		
7	Triumph Adler P4026iw MFP	2 γνήσια τόνερ		
8	Triumph Adler DC 6235	3 γνήσια τόνερ		
9	Samsung Xpress M2675F	30 γνήσια τόνερ		
10	Samsung Pro Xpress M4070FR	3 γνήσια τόνερ		
11	Samsung M2022 Xpress, Samsung Xpress M2070F	15 γνήσια τόνερ		
12	HP Laserjet 1015,1018,1020,1022	6 γνήσια τόνερ		
13	HP Laserjet P2015d	4 γνήσια τόνερ		
14	HP Laserjet P2055dn	10 γνήσια τόνερ		
15	HP Laserjet pro 400 color M451dn	2 γνήσια τόνερ μαυρα		
16	HP Laserjet pro 400 color M451dn	4 γνήσια τόνερ έγχρωμα		
17	Kyocera Ecosys M2040DN Kyocera Ecosys M2540DN	20 γνήσια τόνερ		
18	Kyocera Ecosys M3350 IDN	3 γνήσια τόνερ		
19	Ricoh sp5300dn	2 γνήσια τόνερ		
20	Ricoh MP 3555	3 γνήσια τόνερ		

21	Ricoh MPC3002AD	6 γνήσια τόνερ έγχρωμα		
22	Ricoh MPC3002AD	3 γνήσια τόνερ μαύρα		
23	Ricoh Aficio C2500	3 γνήσια τόνερ μαύρα		
24	Ricoh Aficio C2500	3 γνήσια τόνερ έγχρωμα		
25	NASHUATEC MP 2554 RICOH MP 2554	7 γνήσια τόνερ		
26	Canon image PROGRAF MFP Plotter - 36" (914mm) με Scanner	6 μαύρα γνήσια μελάνια (300ml)		
27	Canon image PROGRAF MFP Plotter - 36" (914mm) με Scanner	9 έγχρωμα γνήσια μελάνια (300ml)		
28	Canon i-sensys MF8550cdn	2 γνήσια τόνερ μαύρα		
29	Canon i-sensys MF8550cdn	3 γνήσια τόνερ έγχρωμα		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				
<b>ΦΠΑ 24%</b>				
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>				

Ο προσφέρων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΠΙΕΡΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ

ΑΡΙΘΜ. ΜΕΛΕΤΗΣ: **01/2024**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: **127.999,17 €**

Κ.Α: 10.6612.0001, 10.6613.0004, 10.6615.0001,  
15.6612.0004, 70.6612.0001, 70.6613.0001

CPV: 30197642-8, 30192700-8, 30125000-1,  
22000000-0

ΤΙΤΛΟΣ: Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων, εκτυπώσεων, φωτοτυπιών, τόνερ και μελανιών για το έτος 2025

## ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

### ΤΜΗΜΑ 5

Προμήθεια τόνερ και μελανιών για τα σχολεία

Α/Α	ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ- ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	EPSON L386 EPSON L382	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	12		
2	EPSON EPL6200L	συμβατά τόνερ τεμάχια	6		

3	EPSON EPL6200L	Συμβατά drum τεμάχια	2		
4	EPSON L3251 EPSON L3256	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	24		
5	EPSON WF-7610	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3		
6	EPSON L1300	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	4		
7	SAMSUNG XPRESS M2070 SAMSUNG XPRESS M2026	συμβατά τονερ τεμάχια	30		
8	SAMSUNG XPRESS C1860FW	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	3		
9	SAMSUNG XPRESS M2675F	συμβατά τονερ τεμάχια	15		
10	SAMSUNG XPRESS M2675F	Συμβατά drum τεμάχια	5		
11	SAMSUNG ML-2851 nd	συμβατά τονερ τεμάχια	3		
12	LEXMARK E120	συμβατά τονερ τεμάχια	15		
13	LEXMARK MC3224	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	2		
14	LEXMARK MS415DN	συμβατά τονερ τεμάχια	3		
15	LEXMARK LT-X264	συμβατά τονερ τεμάχια	3		
16	LEXMARK MX 310DN	συμβατά τονερ τεμάχια	3		
17	LEXMARK C2425	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	4		
18	LEXMARK MX 317DN	συμβατά τονερ τεμάχια	3		
19	CANON IR2018	συμβατά τονερ τεμάχια	2		
20	CANON 2525	συμβατά τονερ τεμάχια	3		
21	CANON PIXMA G2411	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3		
22	CANON PIXMA G3420	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3		
23	CANON MF 4450	συμβατά τονερ τεμάχια	3		
24	CANON LBP 6670DN	συμβατά τονερ τεμάχια	3		
25	CANON MX395	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	6		
26	CANON MX 495	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	2		
27	HP DESKJET 2710e	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	12		
28	HP PHOTOSMART C4680	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	3		
29	HP DESKJET 1050	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	3		
30	HP OFFICEJET PRO 8022e	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3		
31	HP INKTANK WIRELESS 415	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3		
32	HP 5525	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3		
33	HP LASERJET 1200 HP LASERJET 1102	συμβατά τονερ τεμάχια	8		

34	HP LASERJET CP1025 COLOR	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	3		
35	HP 2620 DESKJET	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3		
36	HP 3833 AIO	γνήσια πακέτα όλων των χρωμάτων	3		
37	REX ROTARY MP 1600 AFICIO	γνήσια τονερ τεμάχια	3		
38	RICOH AFICIO MP 2851	συμβατά τονερ τεμάχια	3		
39	RICOH MP2501SP	συμβατά τονερ τεμάχια	2		
40	XEROX WORKCENTRE 6515	συμβατά πακέτα όλων των χρωμάτων	6		
41	XEROX WORKCENTRE 3325	συμβατά τονερ τεμάχια	3		
42	XEROX VERSALINK B405	συμβατά τονερ τεμάχια	2		
43	DEVELOP 1650 ID	συμβατά τονερ τεμάχια	3		
44	OKI B412 OKI B412DN	συμβατά τονερ τεμάχια	8		
45	KYOCERA KM-4035	συμβατά τονερ τεμάχια	2		
46	XEROX WORKCENTRE 5325	συμβατά τονερ τεμάχια	2		
47	RICOH AFICIO DSM 645	συμβατά τονερ τεμάχια	2		
				ΣΥΝΟΛΟ	
				ΦΠΑ 24	
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	

Ο προσφέρων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΠΙΕΡΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ

ΤΙΤΛΟΣ: Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων, εκτυπώσεων, φωτοτυπιών, τόνερ και μελανιών για το έτος 2025

ΑΡΙΘΜ. ΜΕΛΕΤΗΣ: **01/2024**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: **127.999,17 €**

Κ.Α: 10.6612.0001, 10.6613.0004, 10.6615.0001,  
15.6612.0004, 70.6612.0001, 70.6613.0001

CPV: 30197642-8, 30192700-8, 30125000-1,  
22000000-0

### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

#### ΤΜΗΜΑ 6

Προμήθεια φωτοτυπιών και εκτυπώσεων

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Φωτοτυπίες A4	10000		
2	Φωτοτυπίες έγχρωμες A4	2000		
3	Φωτοτυπίες A3	1000		
4	Φωτοτυπίες έγχρωμες A3	400		
5	Πλαστικοποίηση εντύπων A4	4000		
6	Βιβλιοδετήσεις	70		
7	Φυλλάδια	4000		
8	Αφίσες	2500		
			<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	
			<b>ΦΠΑ 24%</b>	
			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b>	

Ο προσφέρων



## ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

### ΤΜΗΜΑ 1

Φωτοτυπικό χαρτί για τα σχολεία

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΑΡΚΑ
1	Φωτοτυπικό χαρτί A4 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A4 λευκό, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2	
2	Φωτοτυπικό χαρτί A3 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A3 λευκό, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2	
3	Φωτοτυπικό χαρτί A4 160gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A4 διαφόρων χρωμάτων, σε δεσμίδες των 250 φύλλων, με βάρος 160gr/m2	
4	Φωτοτυπικό χαρτί A4 έγχρωμο 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A4 έγχρωμο, σε παστέλ χρώμα, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2	

Ο προσφέρων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΠΙΕΡΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ

ΑΡΙΘΜ. ΜΕΛΕΤΗΣ: **01/2024**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: **127.999,17 €**

Κ.Α: 10.6612.0001, 10.6613.0004, 10.6615.0001,  
15.6612.0004, 70.6612.0001, 70.6613.0001

CPV: 30197642-8, 30192700-8, 30125000-1,  
22000000-0

ΤΙΤΛΟΣ: Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων, εκτυπώσεων, φωτοτυπιών, τόνερ και μελανιών για το έτος 2025

## ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

### ΤΜΗΜΑ 2

Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων για τα σχολεία

α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΑΡΚΑ
1	CD - R 80 min 700 MB	CD - R 80 min 700 MB για Η/Υ αντιγραφής δεδομένων με ταχύτητα αντιγραφής 52χ, το κάθε ένα να συνοδεύεται με χάρτινη θήκη με παράθυρο	
2	DVD - R 4,7 GB	DVD - R 4,7 GB για Η/Υ αντιγραφής δεδομένων με ταχύτητα εγγραφής 16χ, το κάθε ένα να συνοδεύεται με χάρτινη θήκη με παράθυρο	
3	USB Stick 32GB	USB Stick χωρητικότητας 32GB, με καπάκι ή οτιδήποτε άλλο που να προστατεύει την σύνδεση USB. τύπου TDK ή KINGSTON ή ισοδύναμο	

4	Αλκαλικές μπαταρίες LR6G 2Αή 3Α(1,5V)	Αλκαλικές μπαταρίες LR6G 2Α ή 3Α(1,5V) συσκευασία των 4 τεμ.τύπου SONY ή TOSHIBA ή ισοδύναμο	
5	Ανταλλακτικά ημεροδεικτών επιτραπέζιων ημερολογίων	Ημερολόγιο ημερήσιο βάσης, γυριστό	
6	Ανταλλακτικά χαρτάκια σημειώσεων για κύβους	Λευκά χαρτάκια σημειώσεων σε συσκευασία 500 φ. 80 γραμμάρων Διαστάσεων περίπου 9x9 cm.	
7	Αποσυρραπτικό γραφείου	Αποσυρραπτική μεταλλική πένσα γραφείου χειρός, με ελατήριο και λεπτό στόμιο ικανό να αφαιρεί σύρματα συρραπτικών όλων των διαστάσεων από τα έγγραφα χωρίς να τα καταστρέφει τύπου ROMA ή ισοδύναμο	
8	Αριθμομηχανές απλές	Αριθμομηχανή γραφείου με ευμεγέθη επικληνή οθόνη για τουλάχιστον 8 ψηφία, λειτουργία με μπαταρίες και ηλιακά. Να κλείνει μόνη της όταν δεν χρησιμοποιείται, για εξοικονόμηση ενέργειας. Ενδεικτική διάσταση 10cm*14cm με σκοπό να έχει ευμεγέθη πλήκτρα για την εύκολη λειτουργία του. τύπου CASIO ή CITIZEN ή ισοδύναμο	
9	Αυτοκόλλητες ετικέτες	Λευκές αυτοκόλλητες ετικέτες διαφόρων διαστάσεων, σε πακέτο 40 φύλλων. Διάσταση φύλλου Α4	
10	Βάση για κολλητική ταινία	Βάση μεγέθους 12.5 cm βαριά και σταθερή για κολλητικές ταινίες πλάτους 15mm, τύπου LUNA ή ισοδύναμο	
11	Βιβλίο πρακτικών	Φυλλάδα 100φύλλων ΡΙΓΕ , ΔΙΑΣΤ. 25X35εκ. ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ	
12	Γόμα δίχρωμη	Γόμα δίχρωμη για μολύβι και μελάνι.	
13	Γόμα λευκή	Γόμα λευκή διαστάσεων τουλάχιστον 5cm	

14	Διατρητικό (Περφορατέρ) εγγράφων μεσαίο	Μεταλλικό διατρητικό εγγράφων (περφορατέρ), με δυνατότητα διατρησης τουλάχιστον 20 φύλλων, με οδηγό για ακριβές τρύπημα. τύπου NOKI ή SAX ή ισοδύναμο	
15	Διατρητικό (Περφορατέρ) εγγράφων μικρό	Μεταλλικό διατρητικό εγγράφων περφορατέρ 2 οπών με δυνατότητα διάτρησης έως 12 φύλλων, με οδηγό για ακριβές τρύπημα. τύπου ROMA ή ισοδύναμο	
16	Διορθωτικά υγρά	Διορθωτικά 20ml	
17	Διορθωτική ταινία 5 mm	Διορθωτική ταινία, τύπου mouse, 5 mm με μήκος ταινίας 6m	
18	Δίσκος εγγράφων A4 διάφανος	Πλαστικό διάφανο σκαφάκι γραφείου για χαρτιά μεγέθους A4, να διαθέτει την κατάλληλη υποδοχή ώστε να μπορεί το κάθε σκαφάκι να τοποθετείται πάνω στο άλλο και να προσφέρει σταθερότητα	
19	Ζελατίνα πολύτρυπη A4 -Πακέτο Νο 4	Ζελατίνα πολύτρυπη, διαφανή, 40mic, μέγεθος A4, για αρχειοθέτηση εγγράφων και τοποθέτησή τους σε ντοσιέ, πακέτο 100 τεμαχίων. τύπου SKAG ή ισοδύναμο	
20	Θήκη για κύβους σημειώσεων	Θήκη για κύβους σημειώσεων πλαστικοί ή συρμάτινοι για τουλάχιστον 800 λευκών φύλλων, που να δέχεται ανταλλακτικά διαστάσεων περίπου 9x9 cm.	
21	Κλασέρ 4X32 A4 πλαστικά	Κλασέρ πλαστικά διαστάσεων 4x32 cm, A4, με δύο κρίκους και μηχανισμό για τη συγκράτηση εγγράφων, με αφαιρούμενη ετικέτα μεταλλικό δαχτυλίδι στη ράχη για εύκολη πρόσβαση, μεταλλική μπάρα στις ακμές για επιπλέον αντοχή καθώς και με πλαϊνές τρύπες για να μην παραμορφώνονται τα έγγραφα, σε διάφορα χρώματα τύπου SKAG ή ισοδύναμο	
22	Κλασέρ 8X32 A4 ΠΛΑΣΤΙΚΑ	Κλασέρ πλαστικοποιημένα διαστάσεων 8x32 cm, A4, με δύο κρίκους και μηχανισμό για τη συγκράτηση εγγράφων, με αφαιρούμενη ετικέτα μεταλλικό δαχτυλίδι στη ράχη για εύκολη πρόσβαση, μεταλλική μπάρα στις ακμές για επιπλέον αντοχή καθώς και με πλαϊνές τρύπες για να μην παραμορφώνονται τα έγγραφα, σε διάφορα χρώματα τύπου SKAG ή ισοδύναμο	

23	Κόλλες αναφορές ριγέ	Κόλλες αναφοράς δίφυλλες 30X20 60gr σε πακέτο των 400φ.	
24	Κόλλες στίκ	Κόλλες στίκ 10 γρ., κατάλληλες για όλες τις χάρτινες επιφάνειες τύπου logo ή uhu ή ισοδύναμο	
25	Κολλητική ταινία διάφανη 15mm	Κολλητική ταινία διαφανής, διαστάσεων 15mm X 33m τύπου ANGER ή LOGO ή ισοδύναμο	
26	ΚΟΠΙΔΙΑ ΓΙΑ ΧΑΡΤΟΝΙΑ	Μαχαιράκια-χαρτοκόπτες με πλαστικό σώμα, πλάτος λάμας 18mm, τα οποία θα δέχονται ανταλλακτικά	
27	ΚΟΡΔΕΛΑ ΣΑΤΕΝ	Κορδέλα σατέν. Κατάλληλη για χειροτεχνίες και κατασκευές Διαστάσεις: 2,5εκ. x 22μ. Σε διάφορα χρώματα	
28	Κουτί κοφτό 8cm x 34 x 28 μαύρο	Σκληρό χάρτινο κουτί κατάλληλο για αρχειοθέτηση εγγράφων τύπου ή ισοδύναμο	
29	ΛΑΔΟΠΑΣΤΕΛ ΧΟΝΤΡΑ	Λαδοπαστέλ σε συσκευασία 12 Χρωμάτων. Κατάλληλα για διακριτικές σκιές και χρωματισμό Αναμιγνύονται εύκολα με τα άλλα χρώματα και δεν ξεθωριάζουν. Μη τοξικά	
30	Λάστιχα N.120/10 120mm	Λάστιχα πλακέ N.120/10 διαμέτρου 120mm (Μήκος κλειστού 200mm, Πάχος 1 έως 1,5mm, Πλάτος 10mm). Σε συσκευασία του 1 kg	
31	Λάστιχα N.6 40mm	Λάστιχα φιλά N.6 40mm. (Μήκος κλειστού 65mm, Πάχος 1 έως 1,5mm). Σε συσκευασία του 1 kg	
32	ΛΑΣΤΙΧΟ ΜΕΤΡΟΥ	Λάστιχο Ραπτικής 0,4 mm Λευκό	
33	Μαρκαδόροι υγρής μελάνης χρώματος μπλε, μαύρο, κόκκινο	Μαρκαδόροι μπλέ, μαύροι, κόκκινοι υγρής μελάνης για λεπτομερές γράψιμο χωρίς να μουτζουρώνει ψιλής γραφής τύπου V ball PILOT 0,5 ή ισοδύναμο	
34	Μαρκαδόροι υπογράμμισης φωσφοριζέ διαφόρων χρωμάτων	Μαρκαδόροι υπογράμμισης κατάλληλοι για όλα τα είδη χαρτιού, χωρίς να μουτζουρώνει διαθέσιμοι σε 4 φωσφορούχα χρώματα (κίτρινο, πράσινο, πορτοκαλί, μπλέ) τύπου faber ή stabilo ή ισοδύναμο	
35	Μαρκαδόροι χοντρός γραφής με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι χοντρός γραφής με χονδρή μύτη, με χρώματα ανεξίτηλα και αδιάβροχο μελάνι που δεν ξεθωριάζει διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο	
36	Μαρκαδόροι ψιλοί με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι ψιλής γραφής τύπου F, με μύτη 1mm, από ίνες για λεπτομερές γράψιμο χωρίς να μουτζουρώνει, διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο	
37	ΜΑΤΑΚΙΑ	Μάτια Στρογγυλά Αυτοκόλλητα 10mm	

		100τμχ	
38	Μελάνη για ταμπόν μπλε, μαύρο, κόκκινο	Μελάνη για ταμπόν τουλάχιστον 20ml, χρώματος μπλε, μαύρο, κόκκινο τύπου horse ή ισοδύναμο	
39	Μολύβια ξύλινα	Μολύβια γραφή ξύλινα μαύρα σκληρότητας HB, με εξαγωνικό στέλεχος για σταθερή γραφή τύπου poris ή ισοδύναμο	
40	Μολυβοθήκες	Μολυβοθήκες στρογγυλές, μαύρες με μεταλλικό πλέγμα, μεγάλες τύπου GK ή ισοδύναμο	
41	Μπλοκ τριπλότυπο	Μπλοκ τριπλότυπο αυτογραφικό λευκό -κίτρινο - ροζ διαστάσεων 14 cm x 21 cm συνολικά 150 φύλλων με διάτρηση στο πλάι στα δύο φύλλα και στην διάσταση των 21cm να περικλείετε από ταινία συσκευασίας τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου.	
42	Ξύστρες μεταλλικές	Ξύστρες ξύλινων μολυβιών μεταλλικές με μία τρύπα κατάλληλες για όλα τα κλασικά πάχη μολυβιών τύπου _isen ή ισοδύναμο	
43	Ορθογώνια ξύλινη σφραγίδα έως 5 σειρών	Ορθογώνια ξύλινη σφραγίδα έως 5 σειρών κομπλέ με λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου.Μελανώνεται αφού πρώτα πατηθεί σε ταμπόν οποιουδήποτε χρώματος.	
44	Ορθογώνια σφραγίδα αυτομελανωμένη έως 5 σειρών	Ορθογώνια σφραγίδα μπλε, πλαστική, αυτομελανωμένη, έως 5 σειρών κομπλέ με ταμπόν και λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου. Τύπου color ή ισοδύναμο	
45	Πιάστρα Νο 32	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12	
46	Πιάστρα Νο 41	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ	
47	Πιάστρα Νο 51	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ	
48	Πιάστρα Νο19	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ	
49	Πιάστρα Νο25	Πιάστρα μεταλλική μαύρη (μανταλάκι) σε συσκευασία 12 τεμ	
50	Πινέζες χρωματιστές	Πινέζες μεταλλικές απο επένδυση PVC χρωματιστές, πακέτο τουλάχιστον 30 τεμ.	
51	Πλάνα ημερολογίου	Μηνιαίο πλάνο ημερολογίου 35X50οιτι έγχρωμο με αποσπώμενα φύλλα όπου θα αναγράφονται και οι εορτές	
52	ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗ	Χειροποίητη πλαστελίνη κατασκευασμένη με βάση το νερό. Μη τοξική σε πακέτο 13 διαφορετικών χρωμάτων. Δεν κολλάει στα χέρια	

53	Πλαστικά ελάσματα	Πλαστικά ελάσματα για αρχειοθέτηση με τρύπες σε διάφορα χρώματα σε συσκευασίες των 25 τεμ.	
54	ΠΟΜ ΠΟΜ	Πομ Πομ Χειροτεχνίας Διάφορα Χρώματα 25 χιλ. Συσκευασία 50 τμχ. Σε διάφορα χρώματα	
55	ΡΑΒΔΟΙ ΣΙΛΙΚΟΝΗΣ	Ράβδοι Σιλικόνης για Θερμοπίστολο. 7.1mm x 20cm PP040. Συσκευασία 8τμχ	
56	Ρολό χαρτί για πλότερ 610X457	Ρολό χαρτί για πλότερ 610X457	
57	Ρολό χαρτί για πλότερ 914X457	Ρολό χαρτί για πλότερ 914X457	
58	Σελιδοδείκτες χάρτινοι	Σελιδοδείκτες χάρτινοι τύπου post it 50x10mm σε διάφορα χρώματα σε συσκευασίες των 4X50	
59	ΣΚΟΝΗ GLITTER	Σκόνη glitter 10gr σε συσκευασία 6 χρωμάτων	
60	Στρόγγυλη σφραγίδα αυτομελανωμένη έως Φ40	Στρόγγυλη σφραγίδα μπλε, πλαστική, αυτομελανωμένη, έως Φ40 κομπλέ με ταμπόν και λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου. Τύπου color ή ισοδύναμο	
61	Στρόγγυλη σφραγίδα ξύλινη έως Φ40	Στρόγγυλη σφραγίδα ξύλινη, έως Φ40 κομπλέ με λάστιχο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου. Μελανώνεται αφού πρώτα πατηθεί σε ταμπόν οποιοδήποτε χρώματος.	
62	Στυλό διαρκείας 1 mm	Στυλό διαρκείας με πάχος γραφής 1 mm με μεταλλική μύτη και καπάκι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο). Τύπου bic ή ισοδύναμο	
63	Συνδετήρες χαρτιού No 2	Συνδετήρες μεταλλικοί No 2, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	
64	Συνδετήρες χαρτιού No 3	Συνδετήρες μεταλλικοί No 3, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	
65	Συνδετήρες χαρτιού No 4	Συνδετήρες μεταλλικοί No 4, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	
66	Συνδετήρες χαρτιού No 5	Συνδετήρες μεταλλικοί No 5, σε κουτί 100 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	
67	Συνδετήρες χαρτιού No 8	Συνδετήρες μεταλλικοί No 8, σε κουτί 50 τεμ. τύπου roma ή ισοδύναμο	
68	ΣΥΡΜΑ ΠΙΠΑΣ	Κατάλληλα για κατασκευές και χειροτεχνίες. Σε πακέτο των 50τμχ. Σε διάφορα χρώματα	
69	Σύρματα συρραπτικού No 126 (24/6 )	Σύρματα για συρραπτικό, σχήματος "Π" No 126 (24/6) (πλάτους 12 mm) σε κουτί 1000 τεμ τύπου roma ή ισοδύναμο	
70	Σύρματα συρραπτικού No 23/20	Σύρματα για συρραπτικό, σχήματος "Π" No 23/20 σε κουτί 1000 τεμ τύπου roma ή ισοδύναμο	
71	Σύρματα συρραπτικού No 64	Σύρματα για συρραπτικό, σχήματος "Π" No 64 (πλάτους 6 mm) σε κουτί 2000 τεμ τύπου roma ή ισοδύναμο	

72	Συρραπτικά γραφείου No 24/6	Συρραπτικά χειρός μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας που λειτουργούν με σύρματα σχήματος "Π" No24/6 (πλάτους 12 mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 23 φύλλων τύπου ROMEO MAESTRI ή ισοδύναμο	
73	Συρραπτικά χαρτιού No 64	Συρραπτικά χειρός μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας που λειτουργούν με σύρματα σχήματος "Π" No 64 (πλάτους 6 mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 10 φύλλων τύπου ROMA ή ισοδύναμο	
74	Ταμπόν σφραγίδων μπλε-μαύρο-κόκκινο No 1	Ταμπόν σφραγίδων πλαστικά μπλε-μαύρο-κόκκινο No 1 τύπου horse ή ισοδύναμο	
75	Ταμπόν σφραγίδων μπλε-μαύρο-κόκκινο No 2	Ταμπόν σφραγίδων πλαστικά μπλε-μαύρο-κόκκινο No 2. τύπου horse ή ισοδύναμο	
76	ΤΕΜΠΕΡΑ ΜΠΟΥΚΑΛΙ	Έτοιμη για χρήση χωρίς προσθήκη νερού Superwashable (τέμπερα που αφαιρείται εύκολα από τα χέρια και τα ρούχα) Μπορεί να αναμειχθεί για να αποκτήσει νέα χρώματα και αποχρώσεις. Εφαρμόζεται σε όλα τα πορώδη υλικά . Σε μπουκάλι των 500ml. Σε διάφορα χρώματα	
77	Τετράδια σπирάλ 3 θεμάτων	Τετράδια σπирάλ 17X25cm 3 θεμάτων	
78	ΥΓΡΗ ΚΟΛΛΑ	Ιδανική για χαρτί & χαρτόνι Μπορεί να καθαριστεί με νερό. Διατίθεται σε πλαστικό μαλακό σωληνάριο, με μαλακή πάνινη μύτη για εύκολο & καθαρό κόλλημα. Ιδανική για τα παιδιά. Μη τοξική -Δεν περιέχει διαλύτες. 38cc	
79	Φάκελοι (σακούλες) αλληλογραφίας από ξηρογραφικό χαρτί χρώματος μπεζ, διαστάσεων 230X330χιλ.	Διάσταση φακέλου: 230 χιλιοστά ύψος X 330 χιλιοστά πλάτος (-+ 5 χιλιοστά σε κάθε πλευρά) χωρίς να επιτρέπεται καμία ανοχή στο γώνιασμα αυτών (90° σε κάθε γωνία). Χαρτί 80 γρ άριστης ποιότητας. Το άνοιγμα των φακέλων θα είναι από την μικρότερη διάσταση (230 χιλιοστά) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο διάστασης 30 χιλιοστών X 210 χιλιοστών περίπου. Τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο	
80	Φάκελοι (σακούλες) αλληλογραφίας από ξηρογραφικό χαρτί χρώματος μπεζ, διαστάσεων 310X410χιλ.	Διάσταση φακέλου: 310 χιλιοστά X 410 χιλιοστά (-+ 5 χιλιοστά σε κάθε πλευρά) χωρίς να επιτρέπεται καμία ανοχή στο γώνιασμα αυτών (90° σε κάθε γωνία). Χαρτί 80 γρ άριστης ποιότητας. Το άνοιγμα των φακέλων θα είναι από την μικρότερη διάσταση (310 χιλιοστά) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο .Τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο	



81	Φάκελοι (σακούλες) αλληλογραφίας μπεζ, διαστάσεων 160x230 χιλ	Διάσταση φακέλου: 160 X 230 χιλιοστά (+ 5 χιλιοστά σε κάθε πλευρά). Το άνοιγμα των φακέλων θα είναι από την μεγαλύτερη διάσταση (230 χιλιοστά) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο διάστασης 20 χιλιοστών X 200 χιλιοστών περίπου. Χαρτί 80γρ., χρώματος μπεζ, άριστης ποιότητας, τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο	
82	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκοί	Φάκελοι αλληλογραφίας διαστάσεων 11X23εκ.. Το άνοιγμα του φακέλου να γίνεται απο την μεγαλύτερη πλευρά (23εκ.) τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο	
83	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκοί με παράθυρο	Φάκελοι λευκοί διαστάσεων 11X23 εκ., με δεξί παράθυρο. Το άνοιγμα του φακέλου να γίνεται απο την μεγαλύτερη πλευρά (23εκ.) και επί της γλωσσίδας ύψους 40 χιλιοστών περίπου και θα πρέπει να υπάρχει αυτοκόλλητο διάστασης 30 χιλιοστών X 210 χιλιοστών περίπου. τύπου BLAZZETI ή ισοδύναμο τυπωμένο σύμφωνα με υπόδειξη του δήμου	
84	Φάκελοι διαφανείς με έλασμα	Ντοσιέ εγγράφων A4, με έλασμα για την συγκράτηση των εγγράφων με διαφανές εξώφυλλο και αδιαφανές οπισθόφυλλο πλαστικό σε διάφορα χρώματα με δύο τρύπες για αρχειοθέτηση τύπου NOKI ή ισοδύναμο	
85	Φάκελοι δικογραφίας(ντοσιέ) 26,5x35	Χάρτινοι φάκελοι, για έγγραφα με 3 αυτιά, για δικαστικές αποφάσεις τύπου SALKO ή ισοδύναμο	
86	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 12 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 12x25x35 για έγγραφα A4. τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	
87	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 5 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 5x25x35 για έγγραφα A4 τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	
88	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 8 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 8x25x35 για έγγραφα A4. τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	
89	Φάκελος(ντοσιέ) με κορδόνι	Φάκελος (ντοσιέ) αρχείου με κορδόνια με πάνινη ράχη που δένουν στις τρεις πλευρές, με ράχη 8 cm, 25X35 τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	
90	ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ A3	Φύλλα Πλαστικοποίησης A3. Πάχος 80 microns. συσκευασία 50 τμχ	
91	ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ A4	Φύλλα Πλαστικοποίησης A4. Πάχος 80 microns. συσκευασία 100 τμχ	
92	Χάρακας 30 εκατ.	Χάρακας πλαστικός 30 cm. Στην μία πλευρά θα έχει αρίθμηση σε cm και στην άλλη σε	

		ίντσες	
93	Χαρτάκια τύπου post it 50x50 mm	Χαρτάκια αυτοκόλλητα σημειώσεων, τύπου post it, ενδεικτικών διαστάσεων 50x50 mm. Χρώματος κίτρινου 400 φύλλων.	
94	Χαρτάκια τύπου post it 75 X 75 mm	Χαρτάκια αυτοκόλλητα σημειώσεων, τύπου post it, ενδεικτικών διαστάσεων 75x75 mm. Χρώματος κίτρινου ή πολύχρωμου 400 φύλλων.	
95	ΧΑΡΤΙ ΓΚΟΦΡΕ	Χαρτί γκοφρέ σε διάφορα χρώματα 50x200cm	
96	ΧΑΡΤΙ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ ΡΟΛΟ	Χαρτί βελουτέ σε Ρολό 10 μέτρων. Για χειροτεχνίες 70x1000cm σε διάφορα χρώματα	
97	Χάρτινοι φάκελοι (ντοσιέ) με λάστιχο 26,5X35	Χάρτινοι φάκελοι εγγράφων , με τρία αυτιά και λάστιχο, πρεσπάρ, σε διάφορα χρώματα. τύπου SALKO ή SKAG ή ισοδύναμο	
98	Χάρτινοι φάκελοι (ντοσιέ) με λάστιχο 26,5X35	Χάρτινοι φάκελοι εγγράφων , με τρία αυτιά και λάστιχο πλαστικοποιημένοι μόνο από έξω τύπου SALKO ή SKAG ή ισοδύναμο	
99	ΧΑΡΤΟΝΙΑ ΚΑΝΣΟΝ	Χαρτόνια κανσόν σε διάφορα χρώματα 220gr50x70cm	
100	Ψαλίδι 20 εκατ.	Ψαλίδια 20 cm., υψηλής αντοχής με πλαστική λαβή και εργονομικό σχεδιασμό τύπου SAX ή ισοδύναμο τεμ	
101	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 5cm	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 5cm 40m	
102	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 3,8cm	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 3,8cm 40m	
103	Ψαλιδάκι σχολικό	Ψαλιδάκι 13cm με πλαστική λεπίδα	
104	Ξυλομπογιές	Συσκευασία 12τεμ	
105	Μαρκαδόροι ζωγραφικής χοντροί	Διάφορα χρώματα Συσκευασία 12τεμ	
106	Μαρκαδόροι ζωγραφικής ψιλοί	Διάφορα χρώματα Συσκευασία 12τεμ	
107	πηλός	Πηλός 500gr λευκός	
108	Πινελα πλακε No 10	Πινελα πλακε No 10	
109	Πινελα πλακε No 12	Πινελα πλακε No 12	
110	Νερομπογιες	Νερομπογιες 12 τεμ 23,5mm	
111	Κηρομπογιες	Κηρομπογιες 12 τεμ τύπου maxi χονδρ ή ισοδύναμο	
112	δακτυλομπογιές	Δακτυλομπογιές 25 ml για παιδιά μη τοξικές συσκευασία 6 χρωμάτων	

113	Παλετα	Παλετα ζωγραφικής 9 θεσεων	
114	Χαρτονια οντουλε	Χαρτονια οντουλε 50x70 cm	
115	Διπλοκαρφα	Διπλοκαρφα 17mm 100 τεμ	
116	γλωσσοπίεστρα	Ξύλινα χρωματιστά ή απλά συσκευασία των 500	
117	κιμωλίες	Συσκευασία των 10	
118	μπαλόνια	Σε διάφορα χρώματα συσκευασία 50 τεμ	
119	Κολλα glitter	Κολλα glitter 12,5 ml 6 τεμ	
120	Ταινία συσκευασίας	Διάφανη κολλητική ταινία συσκευασίας 48mm x 50m	
121	Βιβλίο Πρωτόκολλο αλληλογραφίας	Βιβλίο Πρωτόκολλο αλληλογραφίας 100φ 25X35	
122	Ημερολόγιο σχολικής ζωής	Ημερολόγιο σχολικής ζωής 50φ 21X29	
123	Βιβλίο εμπιστευτικού πρωτοκόλλου	Βιβλίο εμπιστευτικού πρωτοκόλλου 100φ 25X35	
124	Βιβλίο πράξεων Διευθυντή	Βιβλίο πράξεων Διευθυντή 100φ 21X29	
125	Βιβλίο πράξεων Συλλόγου διδασκόντων	Βιβλίο πράξεων Συλλόγου διδασκόντων 100φ 21X29	
126	Σπογγος λευκου πίνακα	Σπογγος λευκου πίνακα 5x14cm	
127	απουσιολογια	Ημερήσιο δελτίο απουσιών πλάγιο 50X2 14X21	
128	Βιβλια υλης	Βιβλια διδασκόμενης ύλης μέσης εκπαίδευσης 21x29 50Φ	
129	Μαρκαδοροι για πινακα	Επαναγεμιζόμενοι 1,5-3 mm	
130	Μακετοχαρτα 3mm 70x100	Μακετοχαρτα 3mm 70x100	
131	Μακετοχαρτα 5mm 70x100	Μακετοχαρτα 5mm 70x100	
132	Μακετοχαρτα 10mm 70x100	Μακετοχαρτα 10mm 70x100	
133	Μελανι για μαρκαδορους	Μελανι για μαρκαδορους 200ml	

Ο προσφέρων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΠΙΕΡΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ

ΑΡΙΘΜ. ΜΕΛΕΤΗΣ: **01/2024**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: **127.999,17 €**

Κ.Α: 10.6612.0001, 10.6613.0004, 10.6615.0001,  
15.6612.0004, 70.6612.0001, 70.6613.0001

CPV: 30197642-8, 30192700-8, 30125000-1,  
22000000-0

ΤΙΤΛΟΣ: Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων, εκτυπώσεων, φωτοτυπιών, τόνερ και μελανιών για το έτος 2025

**ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

### ΤΜΗΜΑ 3

Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων για τους παιδικούς σταθμούς

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΑΡΚΑ.
1	ΧΑΡΤΟΝΙΑ ΚΑΝΣΟΝ	Χαρτόνια κανσόν σε διάφορα χρώματα 220gr50x70cm	
2	ΧΑΡΤΙ ΓΚΟΦΡΕ	Χαρτί γκοφρέ σε διάφορα χρώματα 50x200cm	
3	ΤΕΜΠΕΡΑ ΜΠΟΥΚΑΛΙ	Έτοιμη για χρήση χωρίς προσθήκη νερού Superwashable (τέμπερα που αφαιρείται εύκολα από τα χέρια και τα ρούχα) Μπορεί να αναμειχθεί για να αποκτήσει νέα χρώματα και αποχρώσεις. Εφαρμόζεται σε όλα τα πορώδη υλικά . Σε μπουκάλι των 500ml. Σε διάφορα χρώματα	
4	ΥΓΡΗ ΚΟΛΛΑ	Ιδανική για χαρτί & χαρτόνι Μπορεί να καθαριστεί με νερό. Διατίθεται σε πλαστικό μαλακό σωληνάριο, με μαλακή πάνινη μύτη για εύκολο & καθαρό κόλλημα. Ιδανική για τα παιδιά. Μη τοξική -Δεν περιέχει διαλύτες. 38cc	
5	ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗ	Χειροποίητη πλαστελίνη κατασκευασμένη με βάση το νερό. Μη τοξική σε πακέτο 13 διαφορετικών χρωμάτων. Δεν κολλάει στα χέρια	
6	ΧΑΡΤΙ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ ΡΟΛΟ	Χαρτί βελουτέ σε Ρολό 10 μέτρων. Για χειροτεχνίες 70x1000cm σε διάφορα χρώματα	
7	ΡΑΒΔΟΙ ΣΙΛΙΚΟΝΗΣ	Ράβδοι Σιλικόνης για Θερμοπίστολο. 7.1mm x 20cm PP040. Συσκευασία 8τμχ	
8	ΣΥΡΜΑ ΠΙΠΑΣ	Κατάλληλα για κατασκευές και χειροτεχνίες. Σε πακέτο των 50τμχ. Σε διάφορα χρώματα	
9	ΜΑΤΑΚΙΑ	Μάτια Στρογγυλά Αυτοκόλλητα 10mm 100τμχ	
10	ΠΟΜ ΠΟΜ	Πομ Πομ Χειροτεχνίας Διάφορα Χρώματα 25 χιλ. Συσκευασία 50 τμχ. Σε διάφορα χρώματα	
11	ΛΑΣΤΙΧΟ ΜΕΤΡΟΥ	Λάστιχο Ραπτικής 0,4 mm Λευκό	
12	ΣΚΟΝΗ GLITTER	Σκόνη glitter 10gr σε συσκευασία 6 χρωμάτων	
13	ΛΑΔΟΠΑΣΤΕΛ ΧΟΝΤΡΑ	Λαδοπαστέλ σε συσκευασία 12 Χρωμάτων. Κατάλληλα για διακριτικές σκιές και χρωματισμό Αναμιγνύονται εύκολα με τα άλλα χρώματα και δεν ξεθωριάζουν. Μη τοξικά	
14	ΚΟΡΔΕΛΑ ΣΑΤΕΝ	Κορδέλα σατέν. Κατάλληλη για χειροτεχνίες και κατασκευές Διαστάσεις: 2,5εκ. x 22μ. Σε διάφορα χρώματα	
15	ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ Α4	Φύλλα Πλαστικοποίησης Α4. Πάχος 80 microns. συσκευασία 100 τμχ	
16	ΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ Α3	Φύλλα Πλαστικοποίησης Α3. Πάχος 80 microns.	

		συσκευασία 50 τμχ	
17	ΚΟΠΙΔΙΑ ΓΙΑ ΧΑΡΤΟΝΙΑ	Μαχαιράκια-χαρτοκόπτες με πλαστικό σώμα, πλάτος λάμας 18mm, τα οποία θα δέχονται ανταλλακτικά	
18	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 5cm	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 5cm 40m	
19	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 3,8cm	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 3,8cm 40m	
20	Ψαλίδι 20 εκατ.	Ψαλίδια 20 cm., υψηλής αντοχής με πλαστική λαβή και εργονομικό σχεδιασμό τύπου SAX ή ισοδύναμο τεμ	
21	Χαρτάκια τύπου post it 75 X 75 mm	Χαρτάκια αυτοκόλλητα σημειώσεων, τύπου post it, ενδεικτικών διαστάσεων 75x75 mm. Χρώματος κίτρινου ή πολύχρωμου 400 φύλλων.	
22	Χαρtonια οντουλε	Χαρtonια οντουλε 50x70 cm	
23	Μαρκαδόροι χοντροί με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι χοντρός γραφής με χονδρή μύτη, με χρώματα ανεξίτηλα και αδιάβροχο μελάνι που δεν ξεθωριάζει διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο	
24	Μαρκαδόροι ψιλοί με χρώματα ανεξίτηλα	Μαρκαδόροι ψιλής γραφής τύπου F, με μύτη 1mm, από ίνες για λεπτομερές γράψιμο χωρίς να μουτζουρώνει, διαθέσιμοι σε 3 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο) τύπου edding ή stabilo ή ισοδύναμο	
25	Νερομπογιες	Νερομπογιες 12 τεμ 23,5mm	
26	Κόλλες στίκ	Κόλλες στίκ 10 γρ., κατάλληλες για όλες τις χάρτινες επιφάνειες τύπου logo ή uhu ή ισοδύναμο	
27	Κλασέρ 4X32 A4 πλαστικά	Κλασέρ πλαστικά διαστάσεων 4x32 cm, A4, με δύο κρίκους και μηχανισμό για τη συγκράτηση εγγράφων, με αφαιρούμενη ετικέτα μεταλλικό δαχτυλίδι στη ράχη για εύκολη πρόσβαση, μεταλλική μπάρα στις ακμές για επιπλέον αντοχή καθώς και με πλαϊνές τρύπες για να μην παραμορφώνονται τα έγγραφα, σε διάφορα χρώματα τύπου SKAG ή ισοδύναμο	
28	γλωσσοπίεστρα	Ξύλινα χρωματιστά ή απλά συσκευασία των 500	
29	Ζελατίνα πολύτρυπη A4 -Πακέτο Νο 4	Ζελατίνα πολύτρυπη, διαφανή, 40mic, μέγεθος A4, για αρχειοθέτηση εγγράφων και τοποθέτησή τους σε ντοσιέ, πακέτο 100 τεμαχίων. τύπου SKAG ή ισοδύναμο	
30	μπαλόνια	Σε διάφορα χρώματα συσκευασία 50 τεμ	
31	Μαρκαδόροι ζωγραφικής χοντροί	Διάφορα χρώματα Συσκευασία 12τεμ	

32	Ξυλομπογιές	Συσκευασία 12τεμ	
33	πηλός	Πηλός 500γρ λευκός	
34	Πινελα πλακε Νο 10	Πινελα πλακε Νο 10	
35	Πινελα πλακε Νο 12	Πινελα πλακε Νο 12	
36	Φάκελοι κουτί με λάστιχο 5 X 25 X 35	Φάκελοι - κουτί αρχείου με λάστιχο, από πολύ σκληρό χαρτόνι fiber με αυτιά, με ετικέτα στη ράχη, ενδεικτικών διαστάσεων 5x25x35 για έγγραφα A4 τύπου SALKO ή UNI ή ισοδύναμο	
37	Φωτοτυπικό χαρτί A4 80gr/m2	Φωτοτυπικό χαρτί A4 λευκό, σε δεσμίδες των 500 φύλλων, με βάρος 80gr/m2	

Ο προσφέρων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΠΙΕΡΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ

ΤΙΤΛΟΣ: Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων, εκτυπώσεων, φωτοτυπιών, τόνερ και μελανιών για το έτος 2025

ΑΡΙΘΜ. ΜΕΛΕΤΗΣ: **01/2024**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: **127.999,17 €**

Κ.Α: 10.6612.0001, 10.6613.0004, 10.6615.0001,  
15.6612.0004, 70.6612.0001, 70.6613.0001

CPV: 30197642-8, 30192700-8, 30125000-1,  
22000000-0

## ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

### ΤΜΗΜΑ 4

Προμήθεια τόνερ και μελανιών για τον Δήμο

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ	ΜΑΡΚΑ
1	Triumph Adler LP 4240, Triumph Adler DC 6240L	
2	Triumph Adler LP 4245	
3	Triumph Adler P-6030DN, Triumph Adler P-5030DN,	
4	Triumph Adler P-4030 iMFP Triumph Adler P-4035 iMFP	
5	Triumph Adler P-5035i MFP	
6	Triumph Adler P-5031DN	
7	Triumph Adler P4026iw MFP	
8	Triumph Adler DC 6235	
9	Samsung Xpress M2675F	
10	Samsung Pro Xpress M4070FR	



11	Samsung M2022 Xpress, Samsung Xpress M2070F	
12	HP Laserjet 1015,1018,1020,1022	
13	HP Laserjet P2015d	
14	HP Laserjet P2055dn	
15	HP Laserjet pro 400 color M451dn	
16	HP Laserjet pro 400 color M451dn	
17	Kyocera Ecosys M2040DN Kyocera Ecosys M2540DN	
18	Kyocera Ecosys M3350 IDN	
19	Ricoh sp5300dn	
20	Ricoh MP 3555	
21	Ricoh MPC3002AD	
22	Ricoh MPC3002AD	
23	Ricoh Aficio C2500	
24	Ricoh Aficio C2500	
25	NASHUATEC MP 2554 RICOH MP 2554	
26	Canon image PROGRAF MFP Plotter - 36" (914mm) με Scanner	
27	Canon image PROGRAF MFP Plotter - 36" (914mm) με Scanner	
28	Canon i-sensys MF8550cdn	
29	Canon i-sensys MF8550cdn	

Ο προσφέρων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΠΙΕΡΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ

ΑΡΙΘΜ. ΜΕΛΕΤΗΣ: **01/2024**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: **127.999,17 €**

Κ.Α: 10.6612.0001, 10.6613.0004, 10.6615.0001,  
15.6612.0004, 70.6612.0001, 70.6613.0001

CPV: 30197642-8, 30192700-8, 30125000-1,

ΤΙΤΛΟΣ: Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων, εκτυπώσεων, φωτοτυπιών, τόνερ και μελανιών για το έτος 2025

**ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ****ΤΜΗΜΑ 5**

Προμήθεια τόνερ και μελανιών για τα σχολεία

<b>A/A</b>	<b>ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ</b>	<b>ΜΑΡΚΑ</b>
1	EPSON L386 EPSON L382	
2	EPSON EPL6200L	
3	EPSON EPL6200L	
4	EPSON L3251 EPSON L3256	
5	EPSON WF-7610	
6	EPSON L1300	
7	SAMSUNG XPRESS M2070 SAMSUNG XPRESS M2026	
8	SAMSUNG XPRESS C1860FW	
9	SAMSUNG XPRESS M2675F	
10	SAMSUNG XPRESS M2675F	
11	SAMSUNG ML-2851 nd	
12	LEXMARK E120	
13	LEXMARK MC3224	
14	LEXMARK MS415DN	
15	LEXMARK LT-X264	
16	LEXMARK MX 310DN	
17	LEXMARK C2425	
18	LEXMARK MX 317DN	
19	CANON IR2018	
20	CANON 2525	
21	CANON PIXMA G2411	

22	CANON PIXMA G3420	
23	CANON MF 4450	
24	CANON LBP 6670DN	
25	CANON MX395	
26	CANON MX 495	
27	HP DESKJET 2710e	
28	HP PHOTOSMART C4680	
29	HP DESKJET 1050	
30	HP OFFICEJET PRO 8022e	
31	HP INKTANK WIRELESS 415	
32	HP 5525	
33	HP LASERJET 1200 HP LASERJET 1102	
34	HP LASERJET CP1025 COLOR	
35	HP 2620 DESKJET	
36	HP 3833 AIO	
37	REX ROTARY MP 1600 AFICIO	
38	RICOH AFICIO MP 2851	
39	RICOH MP2501SP	
40	XEROX WORKCENTRE 6515	
41	XEROX WORKCENTRE 3325	
42	XEROX VERSALINK B405	
43	DEVELOP 1650 ID	
44	OKI B412 OKI B412DN	
45	KYOCERA KM-4035	
46	XEROX WORKCENTRE 5325	
47	RICOH AFICIO DSM 645	

Ο προσφέρων



# Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ /ΤΕΥΔ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός

προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός

[], ημερομηνία [], σελίδα []

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ:

□□□□/S □□□□□□ 0000/S 000-0000000

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό

επίπεδο: (π.χ. [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr).

[www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)/[ΑΔΑΜ Προκήρυξης

στο ΚΗΜΔΗΣ])

[www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) ( 24REQ015339774 ΑΔΑΜ

ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ )

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 2

Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει: 997766391

Δικτυακός τόπος (εφόσον

υπάρχει): [www.dion-olympos.gr](http://www.dion-olympos.gr)

Πόλη: ΛΙΤΟΧΩΡΟ

Οδός και αριθμός: ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ 15

Ταχ. κωδ.: 60200

Αρμόδιος επικοινωνίας:

ΓΕΩΡΓΑΝΤΑΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΚΑΙ

ΧΟΝΔΡΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

Τηλέφωνο: 2352350148-2352350155

φαξ:

Ηλ. ταχ/μείο: promi2@dion-olympus.gr

Χώρα: GR

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Τίτλος:

προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων,  
εκτυπώσεων, φωτοτυπιών, τόνερ και μελανιών για το  
έτος 2025

Σύντομη περιγραφή:

προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων, εκτυπώσεων, φωτοτυπιών, τόνερ  
και μελανιών για το έτος 2025

Αριθμός αναφοράς αρχείου

που αποδίδεται στον φάκελο

από την αναθέτουσα αρχή ή

τον αναθέτοντα φορέα (εάν

υπάρχει):

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας:

Ηλ. ταχ/μείο:

Τηλέφωνο:

φαξ:

A.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;

Ναι / Όχι

Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι  
προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση

συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 3

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;

%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

-

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

-

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

-

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι / Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή



στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 4

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

-

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

-

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.

Απάντηση:

-

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 5

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπερβολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 6

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπερβολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

### Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 7

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαφθορά

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)  
8

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Απάτη

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)  
9

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες  
Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του  
διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης,  
λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν  
από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί  
πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος  
αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια  
της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που  
να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου  
αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 10

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης,

λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)  
11

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης  
Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Καταβολή φόρων

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:



Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)  
12

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)  
13

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)  
14

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 15

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πτώχευση

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)  
16

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του

εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις  
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)  
17

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Απάντηση:

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)  
18

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)  
19

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι



Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης  
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;

Απάντηση:

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 20

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πρώρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις  
Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρώρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)  
21

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών

δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της

απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει

αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς

καθυστερήση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον

αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη

διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να

αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο

πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας

παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις

που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

#### Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής

Απάντηση:

Ναι

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)  
22

#### Λήξη

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για

τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος Ι.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή